



S.C. COMPANIA DE APĂ ORADEA S.A.

Tel centrala: 004 0259 436 909
Tel secretariat: 004 0259 435 051
Fax : 004 0259 432 576
CUI: RO 54760
J 05 / 14 / 28. 05. 1991



Cont : RO41BRDE050SV03433450500
Capital social: 12.000.800 RON

E-mail: apacanal@apaoradea.ro
Website: <http://www.apaoradea.ro>

ROMÂNIA, BIHOR, ORADEA 410202, STR. DUILIU ZAMFIRESCU NR. 3

Compartimentul Achiziții Publice
Nr. 23587 din 24.07.2013

INVITAȚIE DE PARTICIPARE LA ACHIZIȚIA DIRECTĂ - PROIECTARE ȘI EXECUTIE -

Prin prezenta, vă invităm sa participați la procedura de achiziție directă

Obiectul achiziției directe: Proiectare și execuție „Canal colector menajer strada Secarei – B-dul Stefan cel Mare”

Codul CPV: 45000000-7 - Lucrari de constructii (Rev.2)

71322000-1 – Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

45232411-6 - Lucrări de construcții de canalizare de ape reziduale (Rev.2)

45232130-2 - Lucrari de constructii de canalizari de ape pluviale (Rev.2)

71356200-0 - Servicii de asistenta tehnica (Rev.2)

Valoarea totală estimată a achiziției: 258.515,56 lei fără TVA, prevăzută și stabilită de proiectantul lucrării în devizul general al studiului de fezabilitate. - S.C. Aquacons S.A și reprezintă valoarea estimată a prezentei proceduri, în funcție de care se vor elabora și evalua ofertele.

Valoarea totală estimată a achiziției, cuprinde valoarea estimată de 238.418,36 lei fără TVA, la care se adaugă un procent de 10 % al cheltuielilor de diverse și neprevăzute, în valoare de 20.097,20 lei fără TVA, conform Devizului general al proiectantului studiului de fezabilitate. Achizitorul va deconta din valoarea aferentă procentului de diverse și neprevăzute, doar dacă apar, cheltuielile cu serviciile și lucrările care pot fi incidente pe parcursul derulării contractului și care nu reprezintă modificări substanțiale ale acestuia.

Sursa de finanțare: Buget local, surse proprii și alte surse legal constituite

Modul de finalizare a achiziției directe: încheierea unui contract de achiziție publică

Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut, din ofertele admisibile.

Durata termenului pentru finalizare: 160 zile.

Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta: 90 zile (de la termenul limita de depunere a ofertelor)

Persoane de contact: ing. Radu Ciurșăș - tel: 0728/856812

PREZENTAREA OBIECTULUI ACHIZIȚIEI

Obiectul achiziției cuprinde proiectarea tehnică și execuția lucrărilor la obiectivul „*Canal colector menajer strada Secarei – B-dul Stefan cel Mare*” prin realizarea următoarelor:

1. Proiectarea:

- întocmirea proiectului tehnic- PT;
- verificare tehnică a proiectului;
- întocmirea detaliilor de execuție (DDE) și a caietelor de sarcini;
- întocmirea documentațiilor necesare și obținerea de acorduri și avize;
- întocmirea Documentației tehnice și obținerea autorizației de construire – DTAC;
- asistența tehnică din partea proiectantului pe toată durata de execuție a lucrărilor.

2. Execuția lucrărilor:

- realizarea lucrărilor conform proiectului de execuție;
- finalizarea, respectiv recepția lucrărilor;

CERINȚE GENERALE

a) Servicii de proiectare (DTAC, PT, CS și DDE)

Proiectul tehnic potrivit prevederilor legale reprezintă documentația ce conține părți scrise și desenate privind realizarea obiectivului de investiții: execuția lucrărilor, montajul echipamentelor, utilajelor sau instalațiilor tehnologice, acțiunile de asigurare și certificare a calității, acțiunile de punere în funcțiune și teste, precum și acțiunile de predare a obiectivului de investiții către beneficiar.

Proiectul tehnic trebuie să fie astfel elaborat încât să fie clar, să asigure informații tehnice, complete privind viitoarea lucrare și să răspundă cerințelor tehnice, economice și tehnologice ale beneficiarului. Proiectul tehnic trebuie să permită elaborarea detaliilor de execuție în conformitate cu materialele și tehnologia de execuție propusă, cu respectarea strictă a prevederilor proiectului tehnic, fără să fie necesară suplimentarea cantităților de lucrări și fără a depăși costul lucrării stabilit în studiul de fezabilitate.

Se vor proiecta fazele PT+CS+DDE și se va obține certificatul de urbanism, avizele și autorizația de construire în numele S.C. Compania de Apă Oradea S.A. Executantul are obligația de a preda achizitorului proiectul tehnic însoțit de reprezentantul legal al achizitorului, în număr de **3 (trei) exemplare PT, CS, DDE**, în limba română, din care un exemplar piese scrise va fi editat sub forma: deviz general la prețul zilei, devize pe obiecte, devize pe categorii de lucrări, cu extrase de resurse și antimăsurătoare conform HG nr. 28/2008.

Devizul general va cuprinde inclusiv toate taxele aferente la preturi actualizate. Recapitulațiile devizelor (cotele de contribuții datorate), vor fi cele valabile la data prezentării proiectului. Lista de cantități privind procurarea materialelor va preciza toate elementele componente ale ansamblului finit, precum și materialele mărunte necesare îmbinărilor.

Proiectantul va asigura asistență tehnică privind modul de punere în operă a proiectului de execuție pe toată durata de execuție a lucrărilor, inclusiv finalizarea, respectiv recepția lucrărilor, conform Legii 10/1995, art.22.

Documentațiile se vor elabora cu piese scrise și desenate aferente, cu toate detaliile de execuție, în baza cerințelor beneficiarului care au stat la baza ofertei de preț și se vor preda pe suport de hârtie și pe suport magnetic atât piesele scrise cât și cele desenate.

În proiect să fie prevăzute condiții de exploatare și SSM în exploatare.

Avizarea proiectului tehnic de către un verificator tehnic autorizat este sarcina executantului. Programul de control al execuției lucrărilor, întocmit de proiectant, este valabil după obținerea de către acesta a avizului din partea ITC Oradea - în condițiile legii.

Întocmirea tuturor documentațiilor pentru obținerea avizelor și a autorizațiilor necesare executării lucrării, **faza D.T.A.C.**, vor intra în atribuțiile executantului.

Proiectul tehnic se verifică pentru cerințele de calitate de specialiști atestați de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Locuințelor în condițiile legii. Proiectul tehnic verificat, avizat și aprobat potrivit prevederilor legale va reprezenta documentația scrisă și desenată pe baza căreia se va executa lucrarea.

Observație: Verificatorul de proiect nu va face parte din colectivul de elaborare a proiectului verificat.

La avizarea fazelor de proiectare PT este obligatorie prezenta executantului.

Proiectul finalizat, acceptat și achitat devine proprietatea achizitorului.

Până la începerea execuției lucrărilor de C+M, executantul are obligația să obțină toate avizele și autorizația de construire în numele S.C. Compania de Apă Oradea S.A.

Data începerii lucrărilor de C+M va fi data predării primirii amplasamentului, prin întocmirea unui proces verbal înregistrat la S.C. Compania de Apa Oradea S.A.

b) Executia lucrărilor

Executantul lucrărilor de construcții are următoarele obligații:

- a) sesizarea beneficiarului asupra neconformităților și neconcordanțelor constatate în proiecte, în vederea soluționării;
- b) începerea execuției lucrărilor, numai la obiectivele pentru care există autorizația de construire;
- c) asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor, printr-un sistem propriu de calitate, realizat prin personal responsabil tehnic cu executia și responsabil tehnic cu controlul calitatii;
- d) respectarea de către executant a programului de control și verificare a calitatii.
- f) utilizarea în execuția lucrărilor numai a produselor și procedurilor prevăzute în proiect, certificate sau pentru care există acorduri tehnice, care conduc la realizarea cerințelor privind calitatea în construcții;
- g) respectarea proiectelor și a detaliilor de execuție pentru realizarea nivelului de calitate prevăzut prin lege;
- h) aducerea la îndeplinire, la termenele stabilite, a măsurilor dispuse prin actele de control sau prin documentele de recepție ale lucrărilor de construcții;
- i) remedierea pe propria cheltuială, a defectelor calitative apărute din vina sa, atât în perioada de execuție cât și în perioada de garanție stabilită potrivit legii;
- j) readucerea terenurilor ocupate temporar la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor;
- k) stabilirea răspunderilor tuturor participanților la procesul de producție – factori de răspundere, colaboratori, subcontractanți – în conformitate cu sistemul propriu de asigurare a calitatii adoptat și cu prevederile în vigoare.

Ridicările topografice

La finalizarea execuției fiecărui tronson (parti distincte), de lucrare, acesta are obligația de a prezenta beneficiarului pe suport magnetic ridicările topo în sistemul de coordonate STEREO 70, cu situația real executată cu toate detaliile necesare identificării exacte a lucrărilor executate (L,D) armături cămine intersecții cu alte utilități, racorduri, înainte de acoperire, (în conformitate cu prevederile legale în vigoare – Legea 52/2006 art. 8 și Ordinul 1.430/2005 art. 75). La recepția fiecărui obiect ridicările topo se vor întocmi de către un topograf autorizat, vor fi vizate în mod obligatoriu de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară, și se vor preda beneficiarului – Compartiment GIS,

Documentele de calificare solicitate :

(conform formularelor anexate)

1. Situația personală a candidatului sau ofertantului:

1.1. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.180 din OUG 34/2006

Modalitatea de îndeplinire: Declarație pe proprie răspundere (completare **Formular nr. 3**); Cazier judiciar al operatorului economic; Cazier judiciar al administratorului/directorului general;
Condiție de calificare: Ofertantul nu trebuie să fi fost condamnat în ultimii 5 ani, printr-o hotărâre definitivă și irevocabilă, pentru fraudă, corupție, spălare de bani, activități criminale.

1.2. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din OUG 34/2006

Modalitatea de îndeplinire: Declarație pe proprie răspundere (completare **Formular nr.3**)
Condiție de calificare: achizitorul nu va califica ofertantul care înregistrează datoriile la bugetul consolidat precum și la cel local (indiferent de cuantumul acestora) – documentele prezentate trebuie să ateste îndeplinirea obligațiilor scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele, eliberate până la data limită de depunere a ofertelor. Dovada achitării impozitelor și taxelor se va face prin prezentarea formularelor tip emise de organismele competente din care să reiasă îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată lunii anterioare celei în care se depun ofertele. Pentru persoanele juridice române documentele se prezintă în original, copie legalizată sau copie conformă cu originalul, iar pentru persoanele juridice străine documentele se prezintă în original sau copie conformă cu originalul și vor fi însoțite de traducere autorizată, iar dacă traducătorul nu este autorizat va fi legalizată.

1.3. Declarație "Certificat de participare la licitație cu oferta independentă"

Documente de confirmare: Declarație pe proprie răspundere (completare **Formular nr. 4**)

1.4. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹ din OUG 34/2006

Documente de confirmare: Declarație pe proprie răspundere (completare **Formular nr. 5**)
Pentru această declarație, persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire în sensul articolului menționat, sunt următoarele: director general ing. Ovidiu Gavra, pres. CA Claudiu Romulus Oros, membru CA Gabriela Fodre, membru CA Mina Giurea, membru CA Pavel Mercea, membru CA Liviu Popa Sabau, membru CA Sorin Vasile Negruțiu, director economic ec. Julianna Panoiu, director tehnic ing. Gheorghe Popa, șef comp. Achiziții Publice ing. Vivianne Sava, comp. Achiziții Publice ing. Andreea Mihit, șef comp. Tehnic planificare avizare ing. Radu Ciursas, comp. Financiar contabil ec. Adriana Handra, șef Sector Canal ing. Zetocha Stefan, comp. Financiar contabil ec. Cret Simona, comp. Tehnic, planificare, avizare ing. Pop Ciprian, comp. Juridic jr. Ciule Nicoleta. Se va prezenta pentru ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător, după caz în conf. cu prevederile OUG 34/2006.

2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Pentru persoanele juridice române documentele se prezintă în original, copie legalizată sau copie conformă cu originalul, iar pentru persoanele juridice străine documentele se prezintă în original sau copie conformă cu originalul și vor fi însoțite de traducere autorizată.

Documente de confirmare pentru persoanele juridice române: - Prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care să rezulte domeniul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente acestora, iar pentru activitatea specifică domeniului obiectului contractului, să se facă dovada autorizării conf. Art. 15 din Legea nr. 359/2004.

Documente de confirmare pentru persoanele juridice străine: - Prezentarea de documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, conforme legii țării de rezidență a operatorului economic. (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>)

- Prezentarea Certificatului de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impuneri) sau o declarație valabilă pentru anul calendaristic în curs.

NOTA:

În cazul unei oferte depuse de către un grup (asociere) de mai mulți operatori economici (Informații despre asociere Formular **nr. 2** și Acord de asociere - Formular **nr. 2A**):

1. Fiecare asociat trebuie să îndeplinească cerințele de la pct.1, referitoare la eligibilitate și înregistrare.
2. În cazul în care este declarată câștigătoare o ofertă depusă de către un grup (asociere) de mai mulți operatori economici, aceștia își vor legaliza asocierea înainte de semnarea contractului.
3. În condițiile în care un grup de operatori economici depune o ofertă comună, asociații beneficiază de prevederile Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, în condițiile în care fiecare membru al asocierii (consortiumului) respectă condițiile de încadrare în prevederile legii anterior menționate.

3. Capacitatea economică și financiară

Cifra medie de afaceri globală pe ultimii 3(trei) ani. Pentru conversia în RON, dacă situațiile financiare sunt întocmite în altă monedă, se va lua în considerare cursul mediu de referință publicat de Banca Centrală Europeană pentru anul respectiv.

Modalitatea de îndeplinire: Declarație privind cifra de afaceri (Completare **Formular nr. 6**)

4. Capacitatea tehnică și/sau profesională

4.1. Pentru demonstrarea capacității profesionale necesare implementării cu succes a contractului, ofertantul va prezenta ca **experiență similară** în calitate de unic antreprenor, asociat sau subcontractant următoarele cerințe minime:

- Prezentarea unui contract având ca obiect prestarea de **servicii de proiectare** de natură și complexitate similară contractului ce urmează a fi atribuit, dus la bun sfârșit, care să conțină și cel puțin o **subtraversare de CF**, realizată în ultimii 3 ani;
și
- Prezentarea unui contract având ca obiect **execuția de lucrări** de natură și complexitate similară contractului ce urmează a fi atribuit, dus la bun sfârșit, care să conțină și cel puțin o **subtraversare de CF**, realizată în ultimii 5 ani;
sau
- Prezentarea unui contract având ca obiect **prestarea de servicii de proiectare și execuția de lucrări** de natură și complexitate similară contractului ce urmează a fi atribuit, dus la bun sfârșit, care să conțină și cel puțin o **subtraversare de CF**, realizată în ultimii 5 ani.

Menționăm că cei 5 respectiv 3 ani se vor calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor.

Modalitatea de îndeplinire : Completare **Formular nr. 7, Formular nr. 7.1 și Formular nr. 7.2**

▪ **Pentru confirmarea experienței similare**, se vor prezenta:

- La **serviciile de proiectare similare**: procesul verbal de predare primire/ procesul verbal de recepție/ recomandare de la beneficiar/ document constatator cu privire la contractul/contractele care demonstrează experiența similară (document emis în conformitate cu prevederile art. 97¹ din HG 925/2006 cu modificările și completările ulterioare) pentru proiectare, documente din care să rezulte că, ofertantul și-a îndeplinit în mod corespunzător obligațiile contractuale.

- La **execuție lucrări similare** - listă cu lucrările executate însoțite de certificări de bună execuție, conf. art. 188 alin 3 lit.- a) din OUG 34/2006, din care să reiasă: beneficiarul final, cantitatea (lungime rețea canalizare, racord canalizare, subtraversare linie CF), valoare, perioada (inclusiv data

încheierii contractului) și locul execuției lucrărilor, dacă au fost afectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit.

4.2. Declarație privind dotările specifice, utilajele, instatiile, echipamentele tehnice de care poate dispune ofertantul/operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrări - Formular **nr. 12**;

4.3. Declarație care conține informații privind asigurarea cu personalul de specialitate care este considerat strict necesar pentru derularea contractului - Formular **nr. 13**

Modalitatea de îndeplinire: Se va prezenta lista cu personalul tehnic de specialitate propus pentru îndeplinirea contractului.

a) Personal cheie pt. proiectare:

- 1 ing. cu studii superioare absolvite cu diploma de licență specializarea instalații în construcții;
- 1 ing. cu studii superioare absolvite cu diploma de licență specializarea topografie;
- verificator tehnic atestat în domeniile Is sau B9, care nu au participat la întocmirea proiectului contractat.

b) Personal cheie pt. execuție:

- 1 Șef șantier – persoana cu studii superioare în domeniul construcții edilitare și de gospodărie comunala, cu experiență profesională specifică;
- 1 Responsabil tehnic cu execuția (RTE), care să fie atestat tehnico-profesional pentru domeniul IX - Construcții edilitare și de gospodărie comunala.

Se vor nominaliza persoane diferite pentru fiecare din pozițiile menționate mai sus.

Pentru personalul de specialitate se vor prezenta: CV-urile, copii lizibile cu mențiunea “conform cu originalul” după diplomele de absolvire, autorizații atestate sau certificate, declarații de disponibilitate, copii contracte de munca/ contracte de colaborare/contracte de prestări servicii/convenții civile/ angajament de participare în nume personal (în cazul în care nu sunt angajați ai ofertantului).

5. Standarde de asigurare a calității

5.1. Implementarea Standardului de Management al Calitatii în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent și anexele acestora

Modalitatea de îndeplinire: Ofertanții vor prezenta un certificat emis de un organism independent care atesta că acesta are implementat, conform ISO 9001, un sistem de management al calitatii pentru activitățile care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit. Operatorii economici care nu dețin un astfel de certificat vor furniza dovezi prin care să ateste conformitatea cu standardul specificat sau dacă nu urmează aceleși metode din standard, trebuie să dovedească că îndeplinesc nivelurile de performanță stabilite de acesta.

Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Propunerea tehnică – Va respecta Cerințele Generale pentru serviciile de proiectare și execuția lucrărilor, menționate mai sus.

Propunerea tehnică va fi inclusă într-un volum distinct, care va fi prezentată astfel încât trebuie să rezulte că: Ofertantul a înțeles corect cerințele din Caietul de sarcini/ Studiului de fezabilitate și că soluția tehnică prezentată acoperă și îndeplinește în total aceste cerințe. De asemenea propunerea trebuie să convingă AC că în caz de atribuire ofertantul dispune de resurse materiale și umane suficiente pentru a asigura proiectarea și execuția lucrărilor oferite cu respectarea tuturor prevederilor legale naționale în vigoare. Propunerea Tehnică a ofertantului va include dar nu va fi limitată la următoarele:

- a) programul calitatii, care concretizează sistemul de asigurare și de conducere a calitatii la particularitățile lucrării ce face obiectul ofertei, avizat de specialiști sau de organisme abilitate

în acest sens. Programul calitatii pentru derularea contractului va contine: lista documentelor sistemului de management (proceduri de sistem/proces); lista procedurilor operationale/tehnice/instructiuni de lucru aplicabile lucrarii,etc.; lista legislatiei tehnice si de calitate/mediu/ssm aplicabile lucrarii,etc.

b) graficul fizic și valoric, conform model anexat, Formular **nr. 14**

Ofertantul trebuie sa dovedeasca faptul ca la elaborarea ofertei, a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii, care sunt la nivel national, precum si ca le va respecta pe parcursul indeplinirii contractului de lucrari- Formular **nr. 15**

• Propunerea tehnica va fi prezentata si pe suport electronic (CD/DVD), si va fi introdusa impreuna cu versiunea tiparita in plic. In cazul in care se constata discrepante intre varianta electronica si cea tiparita, aceasta din urma va prevala.

Propunerea tehnica va fi semnata de persoane împuternicite ale operatorului economic si va avea un caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta.

Perioada de garantie acordata lucrarilor: min. 24 luni de la data întocmirii procesului – verbal de receptie la terminarea lucrarilor. Perioada de garantie este perioada de timp cuprinsa între data receptiei la terminarea lucrarilor si data receptiei finale, în cadrul careia antreprenorul are obligatia înlaturarii pe cheltuiala sa, a tuturor deficientelor aparute datorita nerespectarii clauzelor si specificatiilor contractuale sau a reglementarilor tehnice aplicabile.

Daca propunerea tehnica nu satisface cerintele caietului de sarcini/Studiului de fezabilitate oferta va fi considerata neconformă.

Modul de prezentare a propunerii financiare:

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel încât acesta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret, cuprinzând toate costurile aferente prezentei proceduri.

Propunerea financiara va cuprinde:

a) Valoarea serviciilor de proiectare, formata din valoarea cheltuielilor pentru:

- întocmirea proiectului tehnic - PT;
- verificare tehnica a proiectului;
- întocmirea detaliilor de executie si a caietelor de sarcini;
- întocmirea documentatiilor necesare pentru obtinerea de acorduri si avize;
- întocmirea Documentatiei tehnice si obtinerea autorizatiei de construire - DTAC;
- asistenta tehnica din partea proiectantului pe toata durata de executie a lucrarilor;

b) Valoarea cheltuielilor necesare pentru executia lucrarilor.

c) Valoarea cheltuielilor diverse si neprevazute.

La propunerea financiara fiecare operator economic va cuprinde, ca element constitutiv si distinct, valoarea rezultata in urma aplicarii procentului de diverse si neprevazute (10%) la valoarea propunerii financiare depuse (fara diverse si neprevazute). Astfel se va specifica in mod concret valoarea fixa aferenta procentului de diverse si neprevazute, cheltuieli care vor fi decontate, doar daca apar. Cheltuielile aferente lucrarilor diverse si neprevazute sunt cele definite la capitolul 5 punctul 5.3. din HG nr.28/2008, privind aprobarea continutului-cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitie si lucrari de interventii iar accesarea/decontarea acestora se va efectua dupa aprobarea acestora de catre autoritatea contractanta. Achizitorul va deconta din valoarea aferenta procentului de diverse si neprevazute, doar daca apar, cheltuielile cu serviciile si lucrarile care pot fi incidente pe parcursul derularii contractului si care nu reprezinta modificari substantiale ale acestuia.

Menționăm că, în sarcina ofertantului intra întocmirea documentatiei necesare obținerii avizelor de coexistenta conform CU, contarvaloarea taxei de aviz si obtinerea acestora.

Propunerea financiara se va prezenta in lei. Propunerea financiara va contine:

(a) Formularul de oferta - Formular **nr. 11**;

(b) Anexa la oferta;

(c) Centralizator valoric.

Ofertantul va evidenta, prin completarea formularelor corespunzatoare, urmatoarele:

a) valoarea totala a proiectarii aferente lucrarii ce urmeaza sa fie executata, inclusiv taxa pe valoarea adaugata care va fi evidentiata distinct;

b) valoarea pe fiecare obiect al lucrarii ce urmeaza sa fie executata, inclusiv taxa pe valoarea adaugata, care va fi evidentiata distinct;

c) toata propunerea financiara va fi prezentata inclusiv in format electronic.

Documentele de contract vor fi parafate pe fiecare pagina si semnate la final.

Modul de prezentare a ofertei:

Oferta trebuie sa contina urmatoarele documente, completate în mod corespunzator:

-Scrisoare de înaintare (Formular **nr. 9**);

-Împuternicire (Formular **nr.10**);

-Formularul de Oferta (Formularul **nr.11**), anexa la formularul de oferta, centralizator valoric ;

-Toate celelalte documente solicitate (cf. cerintelor de mai jos).

Ofertantul are dreptul de a-si prezenta oferta în mai multe volume, cu conditia includerii în oferta a unui opis general care sa identifice si sa numeroteze toate volumele, indicând si cuprinsul acestora. De asemenea, fiecare dosar va avea un opis propriu, indicând numerotarea paginilor. În cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate în acest sens, acestea vor fi semnate si parafate conform prevederilor legale.

Ofertele (inclusiv anexele la acestea si documentele doveditoare) vor fi înaintate într-un plic (colet) sigilat, având înscrise doar urmatoarele:

a) adresa Autoritatii Contractante;

b) denumirea contractului pentru care se depune oferta si numarul de referinta SEAP a invitatiei de participare la procedura de atribuire a contractului;

c) precizarea "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTEA SEDINTEI DE DESCHIDERE A OFERTELOR, DATA ..., ORA ...".

d) numele/denumirea Ofertantului.

Plicul/coletul va contine si un CD cu o copie electronica a propunerii tehnice si propunerii financiare. În cazul în care exista discrepante între versiunea electronica si versiunea tiparita, originala, va fi luata în considerare aceasta din urma.

Data limită de **depunere a ofertelor: 08.08.2013** ora 10⁰⁰

Data și ora **deschiderii ofertelor: 09.08.2013** ora 10⁰⁰. La deschiderea ofertelor pot participa reprezentanții împuterniciți ai ofertanților.

Data limită de **valabilitatea a ofertei: 06.11.2013**

Oferta se va depune la:

Adresa: S.C.COMPANIA DE APA ORADEA S.A, Str. Duiliu Zamfirescu nr. 3, Oradea, Jud. Bihor, Romania, Secretariat, în plic închis, cu mențiunea „ofertă“ proiectare și execuție „**Canal colector menajer strada Secarei – B-dul Stefan cel Mare**”.

CAIET DE SARCINI

„Canal colector menajer strada Secarei – B-dul Stefan cel Mare” – proiectare + execuție –

A. SITUAȚIA EXISTENTĂ :

În prezent, colectarea apelor uzate din zona studiată este realizată într-un canal colector menajer Dn300 mm, pe strada Secarei. De la intersecția străzii Secarei cu strada Valea Drăganului, apele uzate sunt evacuate în colectorul unitar 60/90 de pe B-dul Stefan cel Mare, printr-un colector Dn 500 mm.

Oportunitatea realizării investiției studiate, rezidă din faptul că, zona studiată va dispune de un sistem de colectare a apelor pluviale, care va fi executat în paralel cu modernizarea tramei stradale și singura soluție de preluare a acestor ape în sistemul centralizat de canalizare pluvială a Municipiului Oradea, este racordarea în colectorul din B-dul Stefan cel Mare.

Canalizarea menajeră existentă din strada Secarei se va racorda la noua canalizare menajeră, canalizare ce se va executa din tuburi PVC KG, SN 8, cu diametrul de 315 mm.

B. LUCRĂRI PROPRUSE:

Obiectivul lucrării este realizarea unei noi rețele de canalizare menajera pe str. Secarei, pe tronsonul cuprins între intersecția cu strada Valea Drăganului, până în zona de racord din B-dul Stefan cel Mare, urmând ca rețeaua de canalizare Dn 500 mm să se transforme în colector pluvial și realizarea unui colector menajer nou, cu descarcare în colectorul menajer existent pe B-dul Stefan cel Mare. Odată cu modificarea destinației colectorului Dn 500mm, acesta urmează să descarce apele pluviale colectate din zona, în colectorul pluvial existent pe B-dul Stefan cel Mare.

Execuția canalului menajer, va începe din aval către amonte. Pe durata realizării acestuia, canalul cu Dn 500 mm va fi funcțional. După realizarea colectorului menajer, se va trece la schimbarea de destinație a colectorului cu Dn 500mm în colector pluvial, prin realizarea legăturii între căminele Cm1 și Cm2 nou proiectate și dezactivarea legăturilor existente pe strada Secarei. De asemenea, pe B-dul Ștefan cel Mare se va realiza conducta de legătură din PVC, Dn 500 mm și lungimea de 8,0 m între căminele Cp1 și Cp2 nou proiectate și se vor dezactiva legăturile existente. Pentru a putea asigura continuitatea preluării apei menajere de la consumatori, execuția se va face pe tronsoane scurte, între două camine consecutive, în acest timp, apa fiind pompată cu motopompe, din caminul amonte existent, către cel aval, existent. Apa uzată va fi refulată prin tronsoane de conducte formate din tuburi flexibile sau din tuburi PVC cu diametrul corespunzător motopompei utilizate.

Transportul apei menajere se va realiza printr-o conducta de canalizare din tuburi PVC KG, SN8, cu diametrul de 315 mm, imbinările fiind etansate cu inele de cauciuc. Lungimea rețelei, începând de la caminul din intersecția str. Secarei cu strada Valea Drăganului până la caminul existent din B-dul Stefan cel Mare va fi de 211,0 m cu diametrul 315 mm. Racordul pluvial din B-dul Ștefan cel Mare va fi realizat din PVC, Dn 500 mm, și va avea lungimea de 8,0 m. Peretii sapaturilor vor fi sprijiniți cu panouri metalice.

Pentru a proteja conducta de canalizare de deteriorari datorate fragmentelor de roca ascutite, aceasta se va monta pe un pat de nisip cu grosimea de 10 cm. Acoperirea conductei, pina la min. 10 cm peste generatoarea superioara se va realiza, de asemenea, cu nisip. Pamintul excedentar rezultat din sapatura va fi evacuat, fiind transportat intr-o zona stabilita de Primaria municipiului Oradea. Umplutura peste conducta se va realiza cu material local compactat in straturi de 10 cm, cu grad de compactare min. 95%.

La schimbarile de directie se vor monta camine din materiale plastice (PVC, PE, PP) cu diametrul de 1.000 mm. Toate caminele vor avea baza profilata corespunzator diametrului conductei pe care vor fi montate si piese telescopice pentru facilitarea aducerii la cota drumului. Caminele de vizitare cu adincimi mai mari de 1,0 m vor fi dotate cu scari de acces. Se vor utiliza capace carosabile din fonta ductila (greutate capac min. 80 kg), pentru trafic greu, cu gauri de aerisire, silentioase (cu garnituri pentru capac si rama), cu sistem antifurt (balama si cheie). Rama capacului va fi incastrata intr-o placa din beton armat cu dimensiunile de 1,2 x 1,2 x 0,15 m.

Elementele principale ale lucrărilor:

- transformarea colectorului existent Dn 500mm în colector pluvial;
- execuția unui colector nou din tuburi PVC KG, SN 8 Dn 315 mm, pe tronsonul str. Valea Drăganului-B-dul Ștefan cel Mare L= 149 ml;
- subtraversare B-dul Ștefan cel Mare, L = 20 ml;
- subtraversare linii CF, L = 75 ml;
- racord rețea de canalizarea pluvială din PVC Dn 500mm, L=8 ml;

1. CAIETE DE SARCINI – CONTINUT MINIM

- a) fac parte integrantă din proiectul tehnic;
- b) reprezintă descrierea elementelor tehnice și calitative menționate în planșe și prezintă informații, precizări și prescripții complementare planșelor;
- c) planșele, breviarele de calcul și caietele de sarcini sunt complementare; notele explicative înscrise în planșe sunt scurte și cu caracter general, vizând în special explicitarea desenelor;
- d) detaliază notele și cuprind caracteristicile și calitățile materialelor folosite, testele și probele acestora, descriu lucrările care se execută, calitatea, modul de realizare, testele, verificările și probele acestor lucrări, ordinea de execuție și de montaj și aspectul final;
- e) împreună cu planșele, trebuie să fie astfel concepute încât, pe baza lor, să se poată determina cantitățile de lucrări, costurile lucrărilor și utilajelor, forța de muncă și dotarea necesară execuției lucrărilor;
- f) elaborarea caietelor de sarcini se face de către proiectanți - arhitecți și ingineri specialiști – pentru fiecare categorie de lucrare;
- g) stabilesc responsabilitățile pentru calitățile materialelor și ale lucrărilor și responsabilitățile pentru teste, verificări, probe;
- h) redactarea caietelor de sarcini trebuie să fie concisă și sistematizată;
- i) prevăd modul de urmărire a comportării în timp a investiției;
- j) prevăd măsurile și acțiunile de demontare/demolare (inclusiv reintegrarea în mediul natural a deșeurilor) după expirarea perioadei de viață (postutilizarea).

Se anexeaza caietele de sarcini.

2. MĂSURI DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ SI PREVENIREA APARITIEI SITUATIILOR DE URGENTA :

Constructorului îi revine sarcina de a respecta cu strictețe toate prevederile normativelor de protecția muncii în vigoare , referitoare la acest gen de lucrări si anume:

La execuția lucrării se vor respecta următoarele legi și normative:

- Legea securității și sănătății în muncă nr. 319/2006,
- Legea nr. 10/1995 – Legea privind calitatea în construcții
- Legea nr. 107/1996 – Legea apelor
- Legea nr. 137/1995 – Legea mediului
- Normativul C 300/94 – Normativul de prevenire și stingerea incendiilor
- C 56/2000 – Normativ pentru verificarea calității lucrărilor de construcții și instalații aferente.
- Norme specifice de securitatea muncii precizate în anexa II, precum și Ordinul nr. 9/N/15.03.93 al M.L.P.A.T. ”Regulament privind protecția și igiena muncii în construcții ”.
- Normativ pentru proiectarea și executarea instalațiilor electrice cu tensiuni până la 1000 V. c.a.” NP -17- 02.
- Normativ pentru proiectarea și execuția sistemelor de iluminat artificial în clădiri NP 061- 02.
- Normativ pentru proiectarea și execuția rețelelor de cabluri electrice PE 107/1995.
- STAS 12604 / 4,5 – Protecția împotriva electrocutărilor. Instalații electrice fixe. Prescripții.
- NSPM - 65/2001 – norme specifice de protecția muncii pentru transportul și distribuția energiei electrice.

Anexa 1

FISA TEHNICA PENTRU „ TUBURI PVC ȘI CĂMINE”

Nr crt	SPECIFICAȚII TEHNICE IMPUSE - CERINȚE MINIMALE	CORRESPONDENȚA PROPUNERII TEHNICE CU SPECIFICAȚIILE TEHNICE IMPUSE ÎN CAIETUL DE SARCINI
1.	Tuburi din PVC –KG pentru apa uzata menajera, minim SN8: -tub PVC DN 160 mm –200 mm; -durata de viata sa fie mai mare de 50 ani; -tuburile din PVC să poată fi utilizate pentru vehicularea unor fluide cu PH cuprins între 2 (acide) și 12 (alcaline).	
2.	Tuburi PE sau PVC –KD (gofrate), pentru apa uzata menajera, minim SN8 DN= 250; 315 ;400 mm -durata de viata sa fie mai mare de 50 ani.	
3.	Camine de inspecție din PE DN=400 mm (cămine de limita de proprietate) ELEMENTE :-baza camin sa fie profilat pentru diametru de 160 mm (racord intrare φ 160mm,racord ieșireφ 160 mm) -coloana cămin–tub PE DN 400 mm gofrat cu L= 1.50 m -capac din fonta pentru trafic ușor.	
4.	Camin de vizitare de trecere din PE DN= 600mm ELEMENTE: -baza camin sa fie profilat pentru diametre de DN= 250mm,315 mm,400 mm; -coloana camin –tub PE DN 600 mm gofrat cu L= 1,25-7 m -capac camin înglobat in placa de beton prefabricat pentru trafic greu 40 to;	

	<p>-posibilitatea montării căminelor de vizitare in terenuri accidentate cu panta de pana la 10 %(pentru pante mai mari se va specifica condițiile de montare);</p> <p>-precizarea condițiilor de montaj a căminelor in terenuri slab coezive si mlăștinoase;</p>	
5.	<p>Camine de vizitare de intersectie</p> <p>ELEMENTE: -baza camin sa fie profilat pentru diametre de DN= 250mm,315 mm,400 mm cu posibilitate de racordare si la unghiuri diferite de 90°C funcție de direcția străzilor limitrofe;</p> <p>-coloana camin –tub PE DN 1000 mm gofrat cu L= 1,25-7 m -capac camin înglobat in placa de beton prefabricat pentru trafic greu 40 to;</p> <p>-element de ridicare telescopic din PE;</p> <p>-posibilitatea montării căminelor de vizitare in terenuri accidentate cu panta de pana la 10 %(pentru pante mai mari se va specifica condițiile de montare);</p> <p>-precizarea condițiilor de montaj a căminelor in terenuri slab coezive si mlăștinoase.</p>	

PRODUCĂTOR
