



S.C. COMPANIA DE APĂ ORADEA S.A.

Tel centrala: 004 0259 436 909
Tel secretariat: 004 0259 435 051
Fax : 004 0259 432 576
CUI: RO 54760
J 05 / 14 / 28. 05. 1991



Cont : RO41BRDE050SV03433450500
Capital social: 12.000.800 RON

E-mail: apacanal@apaoradea.ro
Website: <http://www.apaoradea.ro>

ROMÂNIA, BIHOR, ORADEA 410202, STR. DUILIU ZAMFIRESCU NR. 3

Compartimentul Achiziții Publice
Nr. 18306 din 02.06.2015

INVITAȚIE DE PARTICIPARE LA ACHIZIȚIA DIRECTĂ - EXECUTIE -

Prin prezenta, vă invităm sa participați la procedura de achiziție directă

Obiectul achiziției directe: „Execuție lucrări de refacere (Plombare) sistem rutier aferent municipiului Oradea”

Codul CPV: 45000000-7 - Lucrari de constructii (Rev.2)
45233142-6 - Lucrări de reparare a drumurilor (Rev.2)

Valoarea totală estimată a achiziției: 235.000 lei fără TVA. (52.919,59 Euro, echivalentul la cursul BNR din data de 02.06.2015, 1 euro = 4.4407 lei), pentru o cantitate estimata de 4.000 mp, fiind stabilită și avizată în comisia tehnică a Companiei de Apă nr. 16723/20.05.2015.

Sursa de finanțare: Surse proprii de natură publică (IID), conform planului de service și servicii pe anul 2015.

Modul de finalizare a achiziției directe: încheierea unui contract de achiziție publică

Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut, dintre ofertele admisibile.

Durata termenului pentru finalizare: 12 luni începând de la data semnării contractului de ambele părți / emiterii ordinelor de incepere a lucrărilor.

Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta: 60 zile (de la termenul limita de depunere a ofertelor)

Persoane de contact: ing. Radu PANEA - tel: 0728/856862.

Documentele de calificare solicitate :

(conform formularelor anexate)

1. Situația personală a candidatului sau ofertantului:

1.1. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.180 din OUG 34/2006

Modalitatea de îndeplinire: Declarație pe proprie răspundere (completare Formular nr.3)/Cazier judiciar candidat/ofertant. În cazul în care există incertitudini în ceea ce privește situația personală a candidaților/ofertanților, AC poate solicita cazierul judiciar/fiscal și pentru persoanele cu putere de reprezentare, de decizie ori de control, conf.art.182 alin.2-OUG34/2006.

Documentele se vor prezenta în original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

Condiție de calificare: Ofertantul nu trebuie să fi fost condamnat în ultimii 5 ani, printr-o hotărâre definitivă și irevocabilă, pentru fraudă, corupție, spălare de bani, activități criminale.

1.2. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din OUG 34/2006

Modalitatea de îndeplinire: Declarație pe proprie răspundere (completare **Formular nr. 3**)

Condiție de calificare: achizitorul nu va califica ofertantul care înregistrează datoriile la bugetul consolidat precum și la cel local (indiferent de cuantumul acestora) – documentele prezentate trebuie să ateste îndeplinirea obligațiilor scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele, eliberate până la data limită de depunere a ofertelor. Dovada achitării impozitelor și taxelor se va face prin prezentarea formularelor tip emise de organismele competente din care să reiasă îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată lunii anterioare celei în care se depun ofertele. Pentru persoanele juridice române documentele se prezintă în original, copie legalizată sau copie conformă cu originalul, iar pentru persoanele juridice străine documentele se prezintă în original sau copie conformă cu originalul și vor fi însoțite de traducere autorizată, iar dacă traducătorul nu este autorizat va fi legalizată.

1.3. Declarație "Certificat de participare la licitație cu oferta independentă"

Documente de confirmare: Declarație pe proprie răspundere (completare **Formular nr. 4**)

1.4. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹ din OUG 34/2006 + Anexă

Documente de confirmare: Declarație pe proprie răspundere (completare **Formular nr. 5**)
Pentru această declarație, persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire în sensul articolului menționat, sunt următoarele: director general ing. Ovidiu Gavra, pres. CA Claudiu Romulus Oros, membru CA Gabriela Fodre, membru CA Mina Giurea, membru CA Pavel Mercea, membru CA Liviu Popa Sabau, membru CA Sorin Vasile Negruțiu, director economic ec. Julianna Panoiu, director tehnic ing. Gheorghe Popa, șef comp. Achiziții Publice ing. Vivianne Sava, comp. Achiziții Publice ing. Andreea Mihit, comp. Tehnic planificare avizare ing. Radu Panea.

Se va prezenta pentru ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător, după caz în conf. cu prevederile OUG 34/2006.

2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Pentru persoanele juridice române documentele se prezintă în original, copie legalizată sau copie conformă cu originalul, iar pentru persoanele juridice străine documentele se prezintă în original sau copie conformă cu originalul și vor fi însoțite de traducere autorizată.

Documente de confirmare pentru persoanele juridice române: - Prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care să rezulte domeniul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente acestora, iar pentru activitatea specifică domeniului obiectului contractului, să se facă dovada autorizării conf. Art. 15 din Legea nr. 359/2004.

Documente de confirmare pentru persoanele juridice străine: - Prezentarea de documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, conforme legii țării de rezidență a operatorului economic. (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>)

- Prezentarea Certificatului de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impunerii) sau o declarație valabilă pentru anul calendaristic în curs.

NOTA:

In cazul unei oferte depuse de catre un grup (asociere) de mai multi operatori economici (Informații despre asociere Formular **nr. 2** și Acord de asociere - Formular **nr. 2A**):

1. Fiecare asociat trebuie sa îndeplineasca cerintele de la pct.1, referitoare la eligibilitate și înregistrare.
2. În cazul în care este declarată câștigătoare o oferta depusă de către un grup (asociere) de mai mulți operatori economici, acestia își vor legaliza asocierea înainte de semnarea contractului.
3. In condițiile în care un grup de operatori economici depune o ofertă comună, asociații beneficiază de prevederile Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, în condițiile în care fiecare membru al asocierii (consortului) respecta condițiile de încadrare în prevederile legii anterior menționate.
4. Daca exista incertitudini sau neclaritati in ceea ce priveste situatia personala/ capacitatea de exercitare a activitatii profesionale a unui operator economic, Autoritatea Contractanta poate solicita detalii, precizari sau confirmari suplimentare atat de la ofertantul in cauza cat si de la autoritatile competente care pot furniza informatiile in acest sens.
5. In cazul in care se depune initial, in conformitate cu prevederile art. 11, alin.4 din HG nr.925/2006, doar o Declaratie pe propria raspundere si Anexa 1 pentru indeplinirea cerintei minime de calificare, ofertantul va preciza daca obiectul contractului are corespondent in codul CAEN din Certificat sau din documentul edificator.
6. Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor.

3. Capacitatea economică și financiară

Cifra medie de afaceri globala pe ultimii 3(trei) ani. Pentru conversia în RON, dacă situațiile financiare sunt întocmite în altă monedă, se va lua în considerare cursul mediu de referinta publicat de Banca Centrala Europeana pentru anul respectiv.

Modalitatea de îndeplinire: Declaratie privind cifra de afaceri globală (Complet. **Formular nr. 6**).

4. Capacitatea tehnică și/sau profesională

4.1. Pentru demonstrarea capacității profesionale necesare implementării cu succes a contractului, ofertantul va demonstra ca in ultimii 5 ani a executat cel puțin un contract similar dus la bun sfârșit, care să fi avut ca obiect realizarea de lucrari de refacere sistem rutier/lucrari de drumuri.

Ofertantul va prezenta pentru dovedirea experientei similare urmatoarele:

- Lista cu lucrarile executate insotite de certificari de buna executie, conf. art. 188 alin 3 lit.- a) din OUG 34/2006, din care sa reiasa: beneficiarul final, cantitatea (mp), perioada (inclusiv data încheierii contractului) si locul executiei lucrarilor;

- trebuie sa faca dovada finalizarii lucrarilor de executie prin prezentarea: procesul-verbal de receptie finala, procesul-verbal de receptie la terminarea lucrarilor sau procese verbale de receptie partiala, semnate de beneficiarii finali, care sa ateste faptul ca lucrarile au fost executate in conformitate cu normele profesionale in domeniu si ca au fost duse la bun sfârșit.

Menționăm că cei 5 ani, se vor calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor.

Modalitatea de îndeplinire : **Completare Formular nr. 7.**

4.2. Declarație privind dotările specifice, utilajele, instatiile, echipamentele tehnice de care poate dispune ofertantul/operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrări - Formular **nr. 11**

4.3. Declarație care conține informații privind asigurarea cu personalul de specialitate care este considerat strict necesar pentru derularea contractului - Formular **nr. 12**

Modalitatea de îndeplinire: Se va prezenta lista cu personalul tehnic de specialitate propus pentru îndeplinirea contractului. Ofertantul trebuie sa dispuna cel puțin de urmatorul personal de conducere si responsabil pentru executia lucrarilor:

- ing. Constructii drumuri – studii superioare in Constructii drumuri.

Pentru fiecare personal tehnic de specialitate propus ofertantul va depune un Curriculum vitae semnat in original, Declaratie de disponibilitate semnata in original, copii ale diplomelor de studii,

autorizații atestate sau certificate , copii contracte de munca/ contracte de colaborare/contracte de prestări servicii/convenții civile/ angajament de participare în nume personal (în cazul în care nu sunt angajați ai ofertantului).

Capacitatea tehnica si/sau profesionala a operatorului economic poate fi sustinuta in conformitate cu art. 190 alin. (1),(2) si(3) din O.U.G. nr. 34/2007 aprobata cu modificari si completari prin Legea nr. 337/2006, cu modificari si completari ulterioare, prin prezentarea unui angajament ferm conform Formular **nr. 7A** in forma autentica al persoanei respective, prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitie ofertantului resursele tehnice si profesionale invocate si va prelua executia obligatiilor din contract.

Persoana ce asigura sustinerea tehnica si profesionala nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire conf. prevederilor art. 180, art. 181 lit. a),c)1 si d)si art .69^1 din OUG34/2006, cu toate modificarile si completarile ulterioare, prezentand in acest sens Formular nr. **7B**, Formular nr. 3 și Formular nr. 5.

5. Standarde de asigurare a calității

5.1. Implementarea Standardului de Management al Calitatii în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent si anexele acesteia

Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atesta ca acesta are implementat, conform ISO 9001, un sistem de management al calitatii pentru activitatile care fac obiectul contractului ce urmeaza a fi atribuit, valabil la data limita de depunere a ofertelor.

Modalitatea de indeplinire: Certificat ISO 9001 sau echivalent, si anexele acesteia. (copia certificata pentru conformitate cu originalul, semnata si stampilata de persoanele autorizate). Operatorii economici care nu detin un astfel de certificat vor furniza dovezi prin care sa ateste conformitatea cu standardul specificat sau daca nu urmeaza aceleasi metode din standard, trebuie sa dovedeasca ca îndeplinesc nivelurile de performanta stabilite de acesta.

Notă: - În cazul unei asocieri, cerinta va fi indeplinita individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizeaza.

- Certificarea respectarii standardelor de asigurare a calitatii nu poate face obiectul sustinerii acordate de catre o alta persoana.

Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Propunerea tehnica – Va fi inclusa intr-un volum distinct, care va fi prezentata astfel incat trebuie sa rezulte ca:

Ofertantul a inteles corect cerintele din caietul de sarcini si ca solutia tehnica prezentata acopera si indeplineste intru totul aceste cerinte. Deasemenea propunerea trebuie sa convinga Autoritatea Contractanta ca in caz de atribuire ofertantul dispune de resurse materiale si umane suficiente pentru a asigura efectuarea lucrarilor, cu respectarea tuturor prevederilor legale nationale in vigoare.

Ofertantul trebuie sa dovedeasca faptul ca la elaborarea ofertei, a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii și obligatiilor referitoare la protectia mediului, care sunt la nivel national, precum si ca le va respecta pe parcursul indeplinirii contractului de lucrari-Formular nr. **13** și Formular nr. **14**.

Prezentarea unei propuneri tehnice care nu respecta cerintele solicitate duce la respingerea ofertei fiind considerata neconforma.

Modul de prezentare a propunerii financiare:

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel încât acesta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret, cuprinzând toate costurile aferente prezentei proceduri.

Propunerea financiara se va prezenta in lei. Propunerea financiara va contine:

(a) Formularul de oferta (Formular **nr. 10**);

(b) Anexa la oferta.

Pretul ofertei din Formularul de oferta (Formular nr.10) trebuie sa acopere toate costurile descrise in Documentele Ofertei.

În cazul în care există componente pentru care ofertantul nu a introdus o valoare, se va considera ca acel preț are valoarea zero.

Componentele specificate reprezintă toate activitățile care trebuie întreprinse de executant pentru a-și îndeplini obligațiile în cadrul Contractului.

Documentele de contract vor fi parafate pe fiecare pagină și semnate la final.

Modul de prezentare a ofertei:

Oferta trebuie să conțină următoarele documente, completate în mod corespunzător:

-Scrisoare de înaintare (Formular **nr. 8**);

-Împuternicire (Formular **nr.9**);

-Formularul de Oferta (Formularul **nr.10**), anexa la formularul de oferta;

-Toate celelalte documente solicitate (cf. cerințelor de mai jos).

Ofertantul trebuie să prezinte 1 (un) exemplar al ofertei și al documentelor care o însoțesc, în original, și 1 (un) exemplar în copie. Paginile trebuie să fie numerotate și trebuie să conțină un OPIS al documentelor, inclusiv cu numărul paginii de referință.

În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, acestea vor fi semnate și parafate conform prevederilor legale.

Ofertele (inclusiv anexele la acestea și documentele doveditoare) vor fi înaintate într-un plic (colet) sigilat, având înscrise doar următoarele:

a) adresa Autorității Contractante;

b) denumirea contractului pentru care se depune oferta și numărul invitației de participare la procedura de atribuire a contractului;

c) precizarea "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTEA SEDINTEI DE DESCHIDERE A OFERTELOR, DATA, ORA"

d) numele/denumirea Ofertantului.

CAIET DE SARCINI

„Execuție lucrări de refacere (Plombare) sistem rutier aferent municipiului Oradea”

Ca urmare a lucrărilor de pozare și a reparațiilor survenite în urma avariilor la rețelele de apă și canalizare din :

- Municipiul Oradea.

Se impune refacerea (**plombarea**) sistemului rutier a părții carosabile și a trotuarelor, pe zonele unde acestea vor fi afectate.

Plombarea constă în refacerea carosabilului pe porțiunea afectată, ca urmare a intervențiilor rezultate în urma avariilor sau a lucrărilor necesare în vederea îmbunătățirii regimului de funcționare a rețelelor de apă și de canalizare.

Suprafețele cele mai des solicitate pentru refacere (plombare) sunt cuprinse între 1 – 10 mp.

Aceste lucrări vor afecta carosabilul și trotuarele străzii longitudinal și transversal.

În acest sens SC Compania de Apă Oradea SA va efectua lucrările de betonare la cota necesară.

Lucrările de refacere se vor realiza cu mixtură asfaltică la cald în grosime de **5 cm cu Ba 8**, conform standardelor în vigoare.

Estimăm pentru sfârșitul anului 2015 și începutul anului 2016, un volum de lucrări de aproximativ 4.000 mp suprafață asfaltată, după cum urmează (**centre de cost**):

1. În municipiul Oradea – 4.000 mp.

Lucrările de refacere se vor executa numai în baza comenzilor ferme emise de către autoritatea contractantă (S.C. Compania de Apă S.A. Oradea), pentru fiecare intervenție.

Contravaloarea lucrărilor se va factura pe centrele de cost mai sus menționate.

Executantul are obligația de a reface sistemul rutier afectat astfel:

Refacerea sistemului rutier

Sistemul rutier al părții carosabile va fi un sistem rutier identic cu cel existent. Această refacere a sistemului rutier trebuie să permită circulația vehiculelor autoutilitare și a vehiculelor P.C.I., asigurând un modul de deformație corespunzător.

Refacerea profilului longitudinal

Întrucât străzile se refac la situația existentă, cotele la care se va face refacerea părții carosabile sunt aceleași ca cele dinainte de defacere, păstrându-se nivelul existent, nivel care se reconstituie după cotele părții carosabile și a trotuarelor care rămân nedesfăcute.

Refacerea profilului transversal

Pantele transversale cu care se reface partea carosabilă și trotuarele sunt pante asemănătoare cu cele existente înainte de defacere, păstrându-se situația inițială.

Capitole de lucrări

- decaparea (**îndreptarea marginilor zonei afectate, astfel încât aceasta să aibă un contur regulat**) îmbrăcăminții asfaltice degradate.
- curățirea (**inclusiv evacuarea betonului de egalizare aplicat peste folia PVC, în cazul în care acesta a fost turnat**) a stratului suport în vederea aplicării îmbrăcăminților asfaltice
- încărcarea manuală sau mecanică a materialului rezultat din decapare
- transportul rutier al materialelor rezultate din decapare
- prepararea mixturii asfaltice în stații ANG, LPX, TELTOMAT
- transportul rutier a betonului asfaltic și a amorsajului
- amorsarea suprafeței strat bază în vederea așternerii betonului asfaltic
- așternere mecanică a betonului asfaltic cu agregat mare executat la cald în grosime de 5 cm
- așternerea manuală a betonului asfaltic, acolo unde nu se poate face mecanizat
- compactarea mecanică a betonului asfaltic
- compactarea manuală a porțiunilor inaccesibile pentru cilindrul compactor
- piloți pentru dirijarea circulației rutiere în scopul asigurării fluenței în trafic, pe parcursul lucrării

NOTĂ: Se vor respecta pantele de scurgere a apei către rigole.

Așternerea mixturii asfaltice se va efectua **numai mecanizat**. Numai în cazul spațiilor înguste, așternerea se poate face manual.

La compactarea mixturilor asfaltice se vor aplica tehnologii corespunzătoare, care să asigure caracteristicile tehnice și gradul de compactare prevăzute pentru fiecare tip de mixtură asfaltică și fiecare strat în parte.

Operația de compactare a mixturilor se realizează cu compactoare cu rulouri netede, prevăzute cu dispozitive de vibrație adecvate, astfel încât să se obțină un grad de compactare de minim 96% pentru fiecare strat al îmbrăcăminții.

Prestatorul are obligația de a executa refacerea covorului asfaltic imediat de la data primirii comenzii emise de beneficiar (conform cerințelor Primăriei) dar nu mai mult de 5 (cinci) zile calendaristice de la data comenzii.

Lucrările care obstrucționează circulația pe unele artere principale, se consideră lucrări de maximă urgență și se vor executa în maxim 24 ore de la data primirii comenzii .

Situațiile de lucrări acceptate de beneficiari, vor sta la baza emiterii facturilor de plată.

Situația de lucrări se va întocmi pentru fiecare reparație efectuată.

Recepția lucrărilor se face pe bază de proces verbal încheiat între cele două părți, la fața locului.

Comisia de recepție examinează calitatea execuției și suprafața asfaltată.

Dacă după data semnării contractului, prestatorul întârzie începerea lucrărilor, achizitorul este îndreptățit să-i fixeze contractantului un termen până la care activitatea să intre în normal și să-l avertizeze că, în cazul neconformării, la expirarea termenului stabilit, îi va rezilia contractul.

Data limită de depunere a ofertelor: **08.06.2015 ora 10⁰⁰**

Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta 60 zile (de la termenul limita de depunere a ofertelor)

Oferta se va depune la:

Adresa: S.C.COMPANIA DE APA ORADEA S.A, Str. Duiliu Zamfirescu nr. 3, Oradea, Jud. Bihor, Romania, Secretariat, în plic închis, cu mențiunea „ofertă“ execuție „**Execuție lucrări de refacere (Plombare) sistem rutier aferent municipiului Oradea**”, **08.06.2015 ora 10⁰⁰**.

Vă mulțumim pentru colaborare.