



S.C. COMPANIA DE APĂ ORADEA S.A.

Tel centrala: 004 0259 436 909
Tel secretariat: 004 0259 435 051
Fax : 004 0259 432 576
CUI: RO 54760
J 05 / 14 / 28. 05. 1991



Cont : RO41BRDE050SV03433450500
Capital social: 12.000.800 RON

E-mail: apacanal@apaoradea.ro
Website: <http://www.apaoradea.ro>

ROMÂNIA, BIHOR, ORADEA 410202, STR. DUILIU ZAMFIRESCU NR. 3

Compartimentul Achiziții Publice
Nr. 17963 din 18.05.2016

INVITAȚIE DE PARTICIPARE LA ACHIZIȚIA DIRECTĂ - EXECUȚIE -

Prin prezenta, vă invităm sa participați la procedura de achiziție directă, lucrări de execuție

Obiectele achiziției directe:

„EXECUȚIE STAȚIE DE POMPARE APĂ POTABILĂ PE STR. PODGORIA, MUN. ORADEA”

Codul CPV:

45000000-7 - Lucrari de constructii (Rev.2)

45232152-2 - Lucrari de constructii de statii de pompare (Rev.2)

Valoarea totală estimată a achiziției: 121.434,80 lei fără TVA, care cuprinde și quantumul aferent procentului de diverse și neprevăzute, prevăzută și stabilită de proiectantul lucrării, în devizul general al proiectului tehnic.

Valoarea totală estimată – 121.434,80 lei fără TVA cuprinde:

a) C+M: **59.112,00 lei** fără TVA

b) utilaje, echipamente tehnologice și funcționale cu montaj: **56.212,00 lei** fără TVA

c) Organizare de șantier: **296,00 lei** fără TVA

d) cheltuieli diverse și neprevăzute (10% conform proiectului tehnic) – **5.814,80 lei** fără TVA

În conformitate cu art. 29 alin. (2¹), din O.U.G. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare, valoarea estimată cuprinde și quantumul aferent procentului de diverse și neprevăzute, astfel cum acestea au fost definite în devizul general al obiectivului, prin raportarea acestui procent la valoarea estimată a contractului, respectiv suma aferentă cheltuielilor diverse și neprevăzute de **5.814,80 lei**, ce reprezintă un procent de **10 %** din valoarea estimată a contractului de lucrări (cu excepția organizării de șantier și a utilajelor tehnologice).

Valoarea Construcții Montaj (C+M) de 59.112,00 lei, conform Devizului general al proiectantului, cuprinde valoarea: Branșament energie electrică + Constr. Instalații.

Achizitorul va deconta din valoarea aferentă procentului de diverse și neprevăzute, doar dacă apar, cheltuielile cu serviciile și lucrările care pot fi incidente pe parcursul derulării contractului și care nu reprezintă modificări substanțiale ale acestuia.

Sursa de finanțare: Surse proprii, conform planului investiții pe anul 2016.

Modul de finalizare a achiziției directe: încheierea unui contract de achiziție publică

Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut, dintre ofertele admisibile.

Durata termenului pentru finalizare: 105 (unasutăcinci) zile, de la data data întocmirii P.V. de predare – primire a amplasamentului, astfel: **90 (nouazeci) zile execuție + 15 (cincisprezece) zile** durata de efectuare a recepției la terminarea lucrărilor.

Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta: 60 zile (de la termenul limita de depunere a ofertelor)

Documentele de calificare solicitate :

(conform formularelor anexate)

1. Situația personală a candidatului sau ofertantului:

1.1. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.180 din OUG 34/2006

Modalitatea de indeplinire: Declarație pe proprie răspundere (completare Formular nr.3)/Cazier judiciar candidat/ofertant. În cazul în care exista incertitudini în ceea ce privește situația personală a candidaților/ofertanți, AC poate solicita cazierul judiciar/fiscal și pentru persoanele cu putere de reprezentare, de decizie ori de control, conf.art.182 alin.2-OUG34/2006.

Documentele se vor prezenta în original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”.

Condiție de calificare: Ofertantul nu trebuie să fi fost condamnat în ultimii 5 ani, printr-o hotărâre definitivă și irevocabilă, pentru fraudă, corupție, spalare de bani, activități criminale.

1.2. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din OUG 34/2006

Modalitatea de indeplinire: Declarație pe proprie răspundere (completare **Formular nr. 3**)

Condiție de calificare: achizitorul nu va califica ofertantul care înregistrează datoriile la bugetul consolidat precum și la cel local (indiferent de cuantumul acestora) – documentele prezentate trebuie să ateste îndeplinirea obligațiilor scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele, eliberate până la data limită de depunere a ofertelor. Dovada achitării impozitelor și taxelor se va face prin prezentarea formularelor tip emise de organismele competente din care să reiasă îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată lunii anterioare celei în care se depun ofertele. Pentru persoanele juridice române documentele se prezintă în original, copie legalizată sau copie conformă cu originalul, iar pentru persoanele juridice străine documentele se prezintă în original sau copie conformă cu originalul și vor fi însoțite de traducere autorizată, iar dacă traducătorul nu este autorizat va fi legalizată.

1.3. Declarație "Certificat de participare la licitație cu oferta independentă"

Documente de confirmare: Declarație pe proprie răspundere (completare **Formular nr. 4**)

1.4. Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹ din OUG 34/2006

Documente de confirmare: Declarație pe proprie răspundere (completare **Formular nr. 5**) Pentru această declarație, persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire în sensul articolului menționat.

Se va prezenta pentru ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător, după caz în conf. cu prevederile OUG 34/2006.

2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Pentru persoanele juridice române documentele se prezintă în original, copie legalizată sau copie conformă cu originalul, iar pentru persoanele juridice străine documentele se prezintă în original sau copie conformă cu originalul și vor fi însoțite de traducere autorizată.

Documente de confirmare pentru persoanele juridice române: - Prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care să rezulte domeniul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente acestora, iar pentru activitatea specifică domeniului obiectului contractului, să se facă dovada autorizării conf. Art. 15 din Legea nr. 359/2004.

Documente de confirmare pentru persoanele juridice străine: - Prezentarea de documente care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, conforme legii țării de rezidență a operatorului economic. (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>)

- Prezentarea Certificatului de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impuneri) sau o declarație valabilă pentru anul calendaristic în curs.

NOTA:

In cazul unei oferte depuse de catre un grup (asociere) de mai multi operatori economici (Informații despre asociere Formular **nr. 2** și Acord de asociere - Formular **nr. 2A**):

1. Fiecare asociat trebuie sa îndeplineasca cerintele de la pct.1, referitoare la eligibilitate și înregistrare.
2. În cazul în care este declarată câștigatoare o oferta depusă de către un grup (asociere) de mai mulți operatori economici, acestia își vor legaliza asocierea înainte de semnarea contractului.
3. In conditiile în care un grup de operatori economici depune o ofertă comună, asociații beneficiază de prevederile Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, în condițiile în care fiecare membru al asocierii (consortului) respecta condițiile de încadrare în prevederile legii anterior menționate.
4. Daca exista incertitudini sau neclaritati in ceea ce priveste situatia personala/ capacitatea de exercitare a activitatii profesionale a unui operator economic, Autoritatea Contractanta poate solicita detalii, precizari sau confirmari suplimentare atat de la ofertantul in cauza cat si de la autoritatile competente care pot furniza informatiile in acest sens.
5. In cazul in care se depune initial, in conformitate cu prevederile art. 11, alin.4 din HG nr.925/2006, doar o Declaratie pe propria raspundere si Anexa 1 pentru îndeplinirea cerintei minime de calificare, ofertantul va preciza daca obiectul contractului are corespondent in codul CAEN din Certificat sau din documentul edificator.
6. Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor.

3. Capacitatea economică și financiară

Cifra medie de afaceri globala pe ultimii 3(trei) ani (2013, 2014, 2015). Pentru conversia în Lei, daca situatiile financiare sunt întocmite în alta moneda, se va lua în considerare cursul mediu de referinta publicat de Banca Centrala Europeana pentru anul respectiv: An Curs de schimb RON/EUR 2013 - 4,4153; 2014 - 4,4443; 2015 - 4,4452.

Modalitatea de îndeplinire: Declaratie privind cifra de afaceri globală (Complet. **Formular nr. 6**).

4. Capacitatea tehnică și/sau profesională

4.1. Pentru demonstrarea capacității profesionale necesare implementării cu succes a contractului, ofertantul va demonstra ca in ultimii 5 ani:

- a executat cel puțin un contract similar dus la bun sfârșit.

Pentru confirmarea experienței similare în execuție lucrări similare se vor prezenta:

- Lista cu lucrarile executate însoțite de certificari de buna executie pentru cele mai importante lucrari, conf. art. 188 alin 3 lit.- a) din OUG 34/2006, certificari din care sa reiasa: beneficiarii finali, valoarea, catitățile de lucrări/centralizator lucrări, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul executiei lucrarilor, precizându-se daca au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu si daca au fost duse la bun sfârșit.

- Certificarile de buna executie, pot fi: fie parti relevante din contract/ contracte, fie documente constatatoare, fie procese verbale de receptie, eliberate de autoritatile contractante la finalizarea contractelor de lucrari.

Se mentioneaza, ca cei 5 ani, in vederea demonstrarii experientei similare, se vor calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor.

Modalitatea de îndeplinire : Completare **Formular nr. 7.**

4.2. Declarație privind dotările specifice, utilajele, instatiile, echipamentele tehnice de care poate dispune ofertantul/operatorul economic pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de lucrări - Formular **nr. 11**

4.3. Declarație care conține informații privind asigurarea cu personalul de specialitate care este considerat strict necesar pentru derularea contractului - Formular nr. 12

Modalitatea de îndeplinire: Se va prezenta lista cu personalul tehnic de specialitate propus pentru îndeplinirea contractului. Ofertantul trebuie să dispună cel puțin de următorul personal cheie, responsabil pentru executia lucrarilor:

- 1 Responsabil tehnic cu execuția (RTE), care să fie atestat tehnico-profesional pentru domeniul IX - Construcții edilitare și de gospodărie comunală;

Pentru RTE se vor depune minim următoarele documente: declarații de disponibilitate, atestate/legitimații, valabile la data limită de depunere a ofertelor.

Pentru fiecare personal tehnic de specialitate propus ofertantul va depune un Curriculum vitae semnat în original (**Anexa 1** Formular nr. 12), Declarație de disponibilitate semnată în original (**Anexa 2** Formular nr. 12), copii ale diplomelor de studii, autorizații atestate sau certificate, copii contracte de muncă/ contracte de colaborare/contracte de prestări servicii/convenții civile/ angajament de participare în nume personal (în cazul în care nu sunt angajați ai ofertantului).

Capacitatea tehnica și/sau profesionala a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 190 alin. (1), (2) și (3) din O.U.G. nr. 34/2007 aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificări și completări ulterioare. În cazul în care candidatul își demonstrează capacitatea tehnica și profesionala invocând și susținerea acordată de către o altă persoană (conf. art. 190 din OUG 34/2006), în situația în care susținerea unui tert vizează resurse netransferabile, angajamentul ferm prezentat de ofertant/candidat conf. Formular nr. 7A, trebuie să garanteze autorității contractante îndeplinirea obligațiilor asumate prin acesta, în situația în care contractantul nîntîmpina dificultăți pe parcursul derulării contractului, scop în care tertul susținător va depune documente din care să rezulte propria experiență similară.

Persoana ce asigură susținerea tehnica și profesionala nu trebuie să se afle în situația care determină excluderea din procedura de atribuire conf. prevederilor art. 180, art. 181 lit. a), c) și d) și art. 69¹ din OUG 34/2006, cu toate modificările și completările ulterioare, prezentând în acest sens **Anexă 1** Formular 7A, Formular nr. 3 și Formular nr. 5.

5. Standarde de asigurare a calității

5.1. Implementarea Standardului de Management al Calității în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent și anexele acestuia

Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atestă că acesta are implementat, conform ISO 9001, un sistem de management al calității pentru activitățile care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, valabil la data limită de depunere a ofertelor.

Modalitatea de îndeplinire: Certificat ISO 9001 sau echivalent, și anexele acestuia. (copia certificată pentru conformitate cu originalul, semnată și stampilată de persoanele autorizate). Operatorii economici care nu detin un astfel de certificat vor furniza dovezi prin care să ateste conformitatea cu standardul specificat sau dacă nu urmează aceleși metode din standard, trebuie să dovedească că îndeplinesc nivelurile de performanță stabilite de acesta.

Notă: - În cazul unei asocieri, cerința va fi îndeplinită individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizează.

- În cazul în care se depune inițial, în conformitate cu prevederile art. 11, alin.4 din HG nr.925/2006, doar o Declarație pe propria răspundere și Anexa 1 pentru îndeplinirea cerinței minime de calificare, ofertantul va indica numărul Certificatului, termenul de valabilitate al acestuia și domeniul de activitate.

- Certificarea respectării standardelor de asigurare a calității nu poate face obiectul susținerii acordate de către o altă persoană.

5.2. Standard privind sistemele de management al mediului în conformitate cu ISO 14001 sau certificate echivalente și anexele acestora.

Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atestă că acesta are implementat, conform ISO 14001, un sistem de management al mediului pentru activitățile care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, valabil la data limită de depunere a ofertelor.

Modalitatea de indeplinire: Certificat ISO 14001 sau echivalent, si anexele acesteia (copia certificata pentru conformitate cu originalul, semnata si stampilata de persoanele autorizate). Operatorii economici care nu detin un astfel de certificat vor furniza dovezi prin care sa ateste conformitatea cu standardul specificat sau daca nu urmeaza aceleasi metode din standard,trebuie sa dovedeasca ca îndeplinesc nivelurile de performanta stabilite de acesta.

Notă: - In cazul unei asocieri, cerinta va fi indeplinita individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizeaza.

- In cazul in care se depune initial, in conformitate cu prevederile art. 11, alin.4 din HG nr.925/2006, doar o Declaratie pe propria raspundere si Anexa 1 pentru indeplinirea cerintei minime de calificare, ofertantul va indica numarul Certificatului, termenul de valabilitate al acestuia si domeniul de activitate.

- Certificarea respectarii standardelor de protectie a mediului nu poate face obiectul sustinerii acordate de catre o alta persoana.

Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Propunerea tehnica – Va fi inclusa intr-un volum distinct, care va fi prezentata astfel incat trebuie sa rezulte ca:

Ofertantul a inteles corect cerintele din proiectul tehnic, caietul de sarcini si ca solutia tehnica prezentata acopera si indeplineste intru totul aceste cerinte. Deasemenea propunerea trebuie sa convinga Autoritatea Contractanta ca in caz de atribuire, ofertantul dispune de resurse materiale si umane suficiente pentru a asigura efectuarea lucrarilor, cu respectarea tuturor prevederilor legale nationale in vigoare.

Ofertantul trebuie sa dovedeasca faptul ca la elaborarea ofertei, a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii și obligatiilor referitoare la protectia mediului, care sunt la nivel national, precum si ca le va respecta pe parcursul indeplinirii contractului de lucrari - Formular nr. 13 și Formular nr. 14.

Prezentarea unei propuneri tehnice care nu respecta cerintele solicitate duce la respingerea ofertei fiind considerata neconforma.

Modul de prezentare a propunerii financiare:

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel încât acesta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret, cuprinzând toate costurile aferente prezentei proceduri.

Propunerea financiara se va prezenta in lei. Propunerea financiara va contine:

- (a) Formularul de oferta (Formular nr. 10);
- (b) Anexa la oferta
- (c) Centralizator valoric (Formularul nr.10.1.),

Pretul ofertei din Formularul de oferta (Formular nr.10) trebuie sa acopere toate costurile descrise in Documentele Ofertei.

In cazul in care exista componente pentru care ofertantul nu a introdus o valoare, se va considera ca acel pret are valoarea zero, iar executantul va suportara pe propria cheltuială costurilor necotate din oferta financiara, respectiv a executiei lucrarilor aferente articolelor necotate.

Componentele specificate reprezinta toate activitatile care trebuie intreprinse de executant pentru a-si indeplini obligatiile in cadrul Contractului.

!!! La nivelul propunerii financiare, operatorul economic va cuprinde, ca element constitutiv si distinct, valoarea rezultata in urma aplicarii procentului de **10 %** diverse si neprevazute (conf. Formularului de oferta si modelului de contract) la valoarea propunerii financiare constituite/depuse (fara diverse si neprevazute). Din valoarea aferenta procentului de diverse si neprevazute se va deconta, doar daca apar, cheltuieli cu lucrari care pot fi incidente pe parcursul derularii contractului si care nu reprezinta modificari substantiale ale contractului de achizitie publica.

Ofertantul va elabora propunerea financiara, astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica. Ofertantul va respecta cerintele impuse in documentatia de atribuire privind modul de

prezentare al propunerii financiare. Ofertantul va evidenta, prin completarea formularelor corespunzatoare, urmatoarele:

- a) valoarea totala a lucrarii ce urmeaza sa fie executata, inclusiv taxa pe valoarea adaugata care va fi evidentiata distinct;
- b) valoarea pe fiecare obiect al lucrarii ce urmeaza sa fie executata, inclusiv taxa pe valoarea adaugata, care va fi evidentiata distinct;
- c) valoarea fiecarui deviz aferent categoriilor de lucrari. Devizele vor fi prezentate cu afisarea pe fiecare articol a listelor anexe, sporurilor de articol si normelor de timp aferente;
- d) valoarea consumurilor de resurse materiale pe fiecare deviz în parte, C6;
- e) valoarea consumurilor cu mâna de lucru pe fiecare deviz în parte, C7;
- f) valoarea consumurilor privind utilajele de constructii pe fiecare deviz în parte, C8;
- g) valoarea consumurilor privind transporturile pe fiecare deviz în parte, C9;
- h) valoarea utilajelor si echipamentelor tehnologice, cu montaj si independente, inclusiv a dotarilor aferente lucrarii a carei dobândire face obiectul achizitiei publice, dupa caz;
- i) toata propunerea financiara va fi prezentata inclusiv in format electronic.

Modelul de contract va fi semnat si stampilat in vederea insusirii clauzelor contractuale de către ofertant. Se vor prezenta doc. de contract parafate pe fiecare pagina si semnate la final, cu posibilitatea formularii de amendamente in legatura cu clauzele contractuale specifice, daca este cazul.

Ofertanti vor prezenta in cadrul Declaratia privind însusirea documentatiei de atribuire (Completare Formularul nr.18).

Modul de prezentare a ofertei:

Oferta trebuie sa contina urmatoarele documente, completate în mod corespunzator:

- Scrisoare de înaintare (Formular **nr. 8**);
- Împuternicire (Formular **nr.9**);
- Formularul de Oferta (Formularul **nr.10**), anexa la formularul de ofertă, centralizator valoric;
- Toate celelalte documente solicitate (cf. cerintelor de mai jos).

Ofertantul trebuie să prezinte 1 (un) exemplar al ofertei și al documentelor care o însoțesc, în original, 1 (un) exemplar în copie tehnic și fianciar, si 1 (un) exemplar electronic al propunerii financiare. Paginile trebuie sa fie numerotate si trebuie sa contina un OPIS al documentelor, inclusiv cu numarul paginii de referinta.

În cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate în acest sens, acestea vor fi semnate si parafate conform prevederilor legale.

Ofertele (inclusiv anexele la acestea si documentele doveditoare) vor fi înaintate într-un plic (colet) sigilat, având înscrise doar urmatoarele:

- a) adresa Autoritatii Contractante;
- b) denumirea contractului pentru care se depune oferta si numarul invitatiei de participare la procedura de atribuire a contractului;
- c) precizarea “ A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA,ORADEPUNERII OFERTELOR”.
- d) numele/denumirea Ofertantului.

Descrierea investiției :

„Execuție stație de pompare apă potabilă pe str. Podgoria, Mun. Oradea”, conform proiectului anexat prezentei.

Situația actuală

În prezent pe str. Podgoria nu poate fi alimentat cu apă potabilă fiecare imobil, din cauza diferenței de nivel semnificativ între baza străzii și ultimul imobil consumator, totodată presiunea disponibilă este insuficientă în rețeaua de alimentare cu apă existentă.

Lucrări execuție

S-a prevăzut un grup de pompare format din două pompe 1+1, pentru a crea condiții de presiune necesar punctelor de consum.

Pompele sunt verticale centrifuge, fără autoamorsare, multietanjate în linie, cu următoarele caracteristici: rotoarele și camerele intermediare și arbore pompă fabricate din oțel inox, capul și suportul pompei este din fontă, etanșare mecanică.

Racordarea la conducte se face prin flanșe Dn 50 mm, Q=22,25 mc/h, H=52mCA. O pompă va deservi necesarului de apă, iar o pompă va fi de rezervă. Fiecare pompă va fi echipată cu robinete de reținere și robinete de izolare.

Pompele vor fi racordate în paralel prin intermediul rampelor de aspirație și refulare, realizate din oțel inoxidabil.

Grupul de pompare va fi dotat cu tablou de comandă, care va putea gestiona două regimuri de lucru, manual și automat. Stația de pompare va fi prevăzută cu un by-pass.

Tabloul electric de automatizare al stației de pompare este TA-GP. Acest tablou electric va fi furnizat de producătorul grupului de pompare.

Tabloul de automatizare al grupului de pompare TA-GP permite integrarea în sistemul SCADA.

Executantul are obligația de a executa, finaliza și remedia orice defecte ale lucrării: **„Execuție stație de pompare apă potabilă pe str. Podgoria, Mun. Oradea ”**, așa cum este prevăzut în graficul de execuție fizic, în decurs de: **105 (unasutăcinci) zile**, de la data data întocmirii P.V. de predare – primire a amplasamentului, astfel: **90 (nouazeci) zile execuție + 15 (cincisprezece) zile** durata de efectuare a recepției la terminarea lucrărilor.

Se va anexa **obligatoriu** oferta furnizorilor de materiale principale: Stația de pompare, sistemul SCADA.

Prezentarea unei propuneri tehnice care nu respecta cerintele solicitate duce la respingerea ofertei fiind considerată neconforma.

Lucrările de execuție vor respecta durata contractuală, conform graficului de execuție.

Durata de execuție va cuprinde obligatoriu și durata de efectuare a recepției la terminarea lucrărilor.

La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica în scris achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție, conform HG 273/2004.

Ofertanții sunt rugați să urmărească pe site-ul S.C. Compania de Apa Oradea S.A. eventualele răspunsuri la solicitările de clarificări postate în termen legal și anexate prezentei invitații.

Data limită de **depunere a ofertelor: 27.05.2016 ora 15³⁰.**

Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta 60 zile (de la termenul limita de depunere a ofertelor)

Oferta se va depune la: Adresa: S.C.COMPANIA DE APA ORADEA S.A, Str. Duiliu Zamfirescu nr. 3, Mun. Oradea, Jud. Bihor, Romania, Secretariat, în plic închis, cu mențiunea „ofertă“ execuție **„Execuție stație de pompare apă potabilă pe str. Podgoria, Mun. Oradea”, 27.05.2016 ora 15³⁰.**

Vă mulțumim pentru colaborare.