



S.C. COMPANIA DE APĂ ORADEA S.A.

Tel centrala: 004 0259 436 909
Tel secretariat: 004 0259 435 051
Fax : 004 0259 432 576
CUI: RO 54760
J 05 / 14 / 28. 05. 1991



Cont : RO41BRDE050SV03433450500
Capital social: 12.000.800 RON

E-mail: apacanal@apaoradea.ro
Website: <http://www.apaoradea.ro>

ROMÂNIA, BIHOR, ORADEA 410202, STR. DUILIU ZAMFIRESCU NR. 3

Compartimentul Achiziții Publice
Nr. 22534 din 24.06.2016

INVITAȚIE DE PARTICIPARE LA ACHIZIȚIA DIRECTĂ - EXECUȚIE -

Prin prezenta, vă invităm sa participați la procedura de achiziție directă, lucrări de execuție

Obiectele achiziției directe:

„REALIZARE FORAJE MONITORIZARE MEDIU LA STAȚIA DE EPURARE ”

Codul CPV:

45000000-7 - Lucrari de constructii (Rev.2)
45255500-4 Lucrari de foraj si de explorare

Valoarea totală estimată a achiziției: 43.483,80 lei fără TVA, care cuprinde și quantumul aferent procentului de diverse și neprevăzute, prevăzută și stabilită de proiectantul lucrării, în devizul general al proiectului tehnic.

Valoarea totală estimată – 43.483,80 lei fără TVA cuprinde:

- Construcții și instalații: **35.582,00 lei** fără TVA
- Utilaje fără montaj și echipamente de transport: **3.140,00 lei** fără TVA
- Organizarea de șantier: **889,60 lei** fără TVA (Lucrări de construcții organizare de șantier + cheltuielile conexe organizării de șantier)
- cheltuieli diverse și neprevăzute (10% conform proiectului tehnic) – **3.872,20 lei** fără TVA

Valoarea estimata cuprinde si quantumul aferent procentului de diverse si neprevazute, astfel cum acestea au fost definite în devizul general al obiectivului, prin raportarea acestui procent la valoarea estimata a contractului, respectiv suma aferenta cheltuielilor diverse si neprevazute de **3.872,20 lei**, ce reprezinta un procent de **10 %** din valoarea estimată a contractului de lucrări (cu excepția organizării de șantier).

Valoarea Construcții Montaj (C+M) de **36.382,60 lei** fără TVA, conform Devizului general al proiectantului, cuprinde valoarea: Construcții și instalații: + Lucrări de construcții organizare de șantier (fără cheltuielile conexe organizării de șantier).

Achizitorul va deconta din valoarea aferenta procentului de diverse si neprevăzute, doar daca apar, cheltuielile cu serviciile și lucrările care pot fi incidente pe parcursul derulării contractului si care nu reprezintă modificări substanțiale ale acestuia.

Sursa de finanțare: Surse proprii – Costuri.

Modul de finalizare a achiziției directe: încheierea unui contract de achiziție publică

Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut, dintre ofertele admisibile.

Durata termenului pentru finalizare: 90 (nouazeci) zile, de la data data întocmirii P.V. de predare – primire a amplasamentului, astfel: **75 (saptezecișicinci) zile** execuție + **15 (cincisprezece) zile** durata de efectuare a recepției la terminarea lucrărilor.

Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta: 60 zile (de la termenul limita de depunere a ofertelor)

Documentele de calificare solicitate :

(conform formularelor anexate)

1. Situația personală a candidatului sau ofertantului:

1.1. Declaratie privind eligibilitate neincadrarea în prevederile art. 177 din Legea 99/2016

Modalitatea de indeplinire: Declaratie pe proprie raspundere (completare Formular nr.3)/Cazier judiciar operator economic/ofertant. Documentele se vor prezenta in original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

Conditie de calificare: Conditie de calificare: Ofertantul nu trebuie sa fi fost condamnat în ultimii 5 ani, printru hotarâre definitiva si irevocabila, pentru fraudă, corupție, spalare de bani, activitati criminale.

1.2. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 178 din Legea 99/2016

Modalitatea de indeplinire: Declaratie pe proprie raspundere (completare **Formular nr. 4**)

Conditie de calificare: achizitorul nu va califica ofertantul care înregistreaza datorii la bugetul consolidat precum si la cel local (indiferent de quantumul acestora) – documentele prezentate trebuie să ateste îndeplinirea obligațiilor scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele, eliberate până la data limita de depunere a ofertelor. Dovada achitarii impozitelor si taxelor se va face prin prezentarea formularelor tip emise de organismele competente din care sa reiasa îndeplinirea obligatiilor exigibile de plata lunii anterioare celei în care se depun ofertele. Pentru persoanele juridice române documentele se prezintă în original, copie legalizată sau copie conformă cu originalul, iar pentru persoanele juridice străine documentele se prezintă în original sau copie conformă cu originalul și vor fi însoțite de traducere autorizată, iar dacă traducatorul nu este autorizat va fi legalizată.

1.3. Declaratie privind neîncadrarea în prevederile art. 180 din Legea 99/2016

Modalitatea de indeplinire: Declaratie pe proprie raspundere (completare **Formular nr. 5**)

1.4. Declaratie privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 73 din Legea 99/2016

Documente de confirmare: Declaratie pe proprie raspundere (completare **Formular nr. 6**)

Pentru aceasta declarație, persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante în ceea ce priveste organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire în sensul articolului mentionat.

1.5. Declaratie "Certificat de participare la cu oferta independenta"

Documente de confirmare: Declaratie pe proprie raspundere (completare **Formular nr. 8**)

1.6. Declaratie privind calitatea de participant la procedura

Documente de confirmare: Declaratie pe proprie raspundere (completare **Formular nr. 9**)

Se va prezenta pentru ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător, declarațiile de la pct. 1.

Conform art. 182 din „Entitatea contractantă exclude un operator economic în orice moment al procedurii de atribuire, în care ia la cunoștință că operatorul economic se află, având în vedere acțiunile sau inacțiunile săvârșite înainte sau în cursul procedurii, în una dintre situațiile prevăzute la [art. 177](#), [178](#) și [180](#) de natură să atragă excluderea din procedura de atribuire”.

2. Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Pentru persoanele juridice române documentele se prezintă în original, copie legalizată sau copie conformă cu originalul, iar pentru persoanele juridice străine documentele se prezintă în original sau copie conformă cu originalul și vor fi însoțite de traducere autorizată.

Documente de confirmare pentru persoanele juridice române: - Prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care să rezulte domeniul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente acestora, iar pentru activitatea specifică domeniului obiectului contractului, să se facă dovada autorizării conf. Art. 15 din Legea nr. 359/2004.

Documente de confirmare pentru persoanele juridice străine: - Prezentarea de documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, conforme legii țării de rezidență a operatorului economic. (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>)

- Prezentarea Certificatului de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impuneri) sau o declarație valabilă pentru anul calendaristic în curs.

NOTA:

În cazul unei oferte depuse de către un grup (asociere) de mai mulți operatori economici (Informații despre asociere Formular **nr. 7** și Acord de asociere - Formular **nr. 7A**), în baza **art. 66** din Legea 99/2016:

1. Fiecare asociat trebuie să îndeplinească cerințele de la pct.1, referitoare la eligibilitate și înregistrare.
2. În cazul în care este declarată câștigătoare o ofertă depusă de către un grup (asociere) de mai mulți operatori economici, aceștia își vor legaliza asocierea înainte de semnarea contractului.
3. În condițiile în care un grup de operatori economici depune o ofertă comună, asociații beneficiază de prevederile Legii nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, în condițiile în care fiecare membru al asocierii (consortiumului) respectă condițiile de încadrare în prevederile legii anterior menționate.
4. Dacă există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește situația personală/ capacitatea de exercitare a activității profesionale a unui operator economic, Autoritatea Contractantă poate solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertantul în cauză cât și de la autoritățile competente care pot furniza informațiile în acest sens.
5. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.

3. Capacitatea economică și financiară

Cifra medie de afaceri ultimii 3 (trei) ani (2013, 2014, 2015). Pentru conversia în Lei, dacă situațiile financiare sunt întocmite în alta monedă, se va lua în considerare cursul mediu de referință publicat de Banca Centrală Europeană pentru anul respectiv: An Curs de schimb RON/EUR 2013 - 4,4153; 2014 - 4,4443; 2015 - 4,4452.

Modalitatea de îndeplinire: Declarație privind cifra de afaceri (Complet. **Formular nr. 10**).

4. Capacitatea tehnică și/sau profesională

4.1. Pentru demonstrarea capacității profesionale necesare implementării cu succes a contractului, ofertantul va demonstra că în ultimii 5 ani:

- a executat cel puțin un contract similar dus la bun sfârșit.

Pentru confirmarea experienței similare în execuție lucrări similare se vor prezenta:

- conform art. **art. 192. alin. a)** din **Legea 99/2016**, o listă a lucrărilor realizate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 5 ani, însoțită de certificate de bună execuție pentru lucrările cele mai importante.

Lista cu lucrările executate însoțite de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări, certificări din care să reiasă: beneficiarii finali, valoarea/ cantitățile de lucrări/centralizator

lucrări, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul executiei lucrărilor, precizându-se dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit.

- Certificările de buna executie, pot fi: fie parti relevante din contract/ contracte, fie documente constatatoare, fie procese verbale de receptie, eliberate de autoritatile contractante la finalizarea contractelor de lucrari.

Se mentioneaza, ca cei 5 ani, in vederea demonstrarii experientei similare, se vor calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor.

Modalitatea de îndeplinire : Completare **Formular nr. 11., 11.1.**

4.2. Declarație privind Resursele (Complet. Formular nr. 12).

5. Standarde de asigurare a calității și de protecția mediului

5.1. Implementarea Standardului de Management al Calitatii în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent și anexele acesteia

Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atesta ca acesta are implementat, conform ISO 9001, un sistem de management al calitatii pentru activitatile care fac obiectul contractului ce urmeaza a fi atribuit, valabil la data limita de depunere a ofertelor.

Modalitatea de îndeplinire: Certificat ISO 9001 sau echivalent, și anexele acesteia. (copia certificata pentru conformitate cu originalul, semnata și stampilata de persoanele autorizate). Operatorii economici care nu detin un astfel de certificat vor furniza dovezi prin care sa ateste conformitatea cu standardul specificat sau daca nu urmeaza aceleasi metode din standard, trebuie sa dovedeasca ca îndeplinesc nivelurile de performanta stabilite de acesta.

Notă: - În cazul unei asocieri, cerinta va fi îndeplinita individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizeaza.

- Certificarea respectarii standardelor de asigurare a calitatii nu poate face obiectul sustinerii acordate de catre o alta persoana.

5.2. Standard privind sistemele de management al mediului în conformitate cu ISO 14001 sau certificate echivalente și anexele acestora.

Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atesta ca acesta are implementat, conform ISO 14001, un sistem de management al mediului pentru activitatile care fac obiectul contractului ce urmeaza a fi atribuit, valabil la data limita de depunere a ofertelor.

Modalitatea de îndeplinire: Certificat ISO 14001 sau echivalent, și anexele acesteia (copia certificata pentru conformitate cu originalul, semnata și stampilata de persoanele autorizate). Operatorii economici care nu detin un astfel de certificat vor furniza dovezi prin care sa ateste conformitatea cu standardul specificat sau daca nu urmeaza aceleasi metode din standard, trebuie sa dovedeasca ca îndeplinesc nivelurile de performanta stabilite de acesta.

Notă: - In cazul unei asocieri, cerinta va fi îndeplinita individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizeaza.

- Certificarea respectarii standardelor de protectie a mediului nu poate face obiectul sustinerii acordate de catre o alta persoana.

Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Propunerea tehnica – Va fi inclusa intr-un volum distinct, care va fi prezentata astfel incat trebuie sa rezulte ca:

(a) Ofertantul a inteles corect cerintele din proiectul tehnic, caietul de sarcini și ca solutia tehnica prezentata acopera și îndeplinește intru totul aceste cerinte. Deasemenea propunerea trebuie sa convinga Autoritatea Contractanta ca in caz de atribuire, ofertantul dispune de resurse materiale și umane suficiente pentru a asigura efectuarea lucrarilor, cu respectarea tuturor prevederilor legale nationale in vigoare;

(b) Ofertantul trebuie sa dovedeasca faptul ca la elaborarea ofertei, a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca și protectia muncii și obligatiilor referitoare la protectia mediului,

care sunt la nivel national, precum si ca le va respecta pe parcursul indeplinirii contractului de lucrari - Formular nr. 13 și Formular nr. 14;

(c) toate **clarificarile** din perioada de pregatire a ofertelor atasate invitației de participare, semnate (daca este cazul);

(d) **Fisele tehnice** date de producător pentru fiecare utilaj, echipament tehnologic etc., completate cu corespondența propunerii tehnice având specificatiile tehnice impuse prin proiectul tehnic.

Prezentarea unei propuneri tehnice care nu respecta cerintele solicitate duce la respingerea ofertei fiind considerata **neconforma**.

Modul de prezentare a propunerii financiare:

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel încât acesta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret, cuprinzând toate costurile aferente prezentei proceduri.

Propunerea financiara se va prezenta in lei. Propunerea financiara va contine:

- (a) Formularul de oferta (Formular nr. 15);
- (b) Anexa la oferta
- (c) Centralizator valoric (Formularul nr.15.1.),

Pretul ofertei din Formularul de oferta (Formular nr.15) trebuie sa acopere toate costurile descrise in Documentele Ofertei.

In cazul in care exista componente pentru care ofertantul nu a introdus o valoare, se va considera ca acel pret are valoarea zero, iar executantul va suportara pe propria cheltuială costurile necotate din oferta financiara, respectiv a executiei lucrarilor aferente articolelor necotate.

Componentele specificate reprezinta toate activitatile care trebuie intreprinse de executant pentru a-si indeplini obligatiile in cadrul Contractului.

!!! La nivelul propunerii financiare, operatorul economic va cuprinde, ca element constitutiv si distinct, valoarea rezultata in urma aplicarii procentului de **10 %** diverse si neprevazute (conf. Formularului de oferta si modelului de contract) la valoarea propunerii financiare constituite/depuse (fara diverse si neprevazute). Din valoarea aferenta procentului de diverse si neprevazute se va deconta, doar daca apar, cheltuieli cu lucrari care pot fi incidente pe parcursul derularii contractului si care nu reprezinta modificari substantiale ale contractului de achizitie publica.

Ofertantul va elabora propunerea financiara, astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile cu privire la pret, precum si la alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica. Ofertantul va respecta cerintele impuse in documentatia de atribuire privind modul de prezentare al propunerii financiare. Ofertantul va evidentia, prin completarea formularelor corespunzatoare, urmatoarele:

- a) valoarea totala a lucrarii ce urmeaza sa fie executata, inclusiv taxa pe valoarea adaugata care va fi evidentiata distinct;
- b) valoarea pe fiecare obiect al lucrarii ce urmeaza sa fie executata, inclusiv taxa pe valoarea adaugata, care va fi evidentiata distinct;
- c) valoarea fiecarui deviz aferent categoriilor de lucrari. Devizele vor fi prezentate cu afisarea pe fiecare articol a listelor anexe, sporurilor de articol si normelor de timp aferente;
- d) valoarea consumurilor de resurse materiale pe fiecare deviz în parte, C6;
- e) valoarea consumurilor cu mâna de lucru pe fiecare deviz în parte, C7;
- f) valoarea consumurilor privind utilajele de constructii pe fiecare deviz în parte, C8;
- g) valoarea consumurilor privind transporturile pe fiecare deviz în parte, C9;
- h) valoarea utilajelor si echipamentelor tehnologice, cu montaj si independente, inclusiv a dotarilor aferente lucrarii a carei dobândire face obiectul achizitiei publice, dupa caz;
- i) toata propunerea financiara va fi prezentata inclusiv in format electronic.

Se va anexa **obligatoriu** oferta furnizorilor de materiale principale. Materialelor oferite se vor conforma specificațiilor din proiectul tehnic. Pentru materialele și echipamentele utilizate la execuția lucrării se vor prezenta certificate de calitate, garanție și declarații de conformitate.

Modelul de contract și anexa SSM la contract se vor semna și stampila în vederea însusirii clauzelor contractuale de către ofertant. Se vor prezenta documentele de contract parafate pe fiecare pagină și semnate la final, cu posibilitatea formulării de amendamente în legătura cu clauzele contractuale specifice, dacă este cazul.

Ofertanții vor prezenta și Declarația privind însusirea documentației de atribuire (Completare Formularul nr.19).

Modul de prezentare a ofertei:

Oferta trebuie să conțină următoarele documente, completate în mod corespunzător:

- Scrisoare de înaintare (Formular nr. 1);
- Formularul de Oferta (Formularul nr.15), anexa la formularul de ofertă, centralizator valoric;
- Toate celelalte documente solicitate (cf. cerințelor de mai jos).

Ofertantul trebuie să prezinte 1 (un) exemplar al ofertei și al documentelor care o însoțesc, în original, 1 (un) exemplar în copie tehnic și financiar, și 1 (un) exemplar electronic al propunerii financiare. Paginile trebuie să fie numerotate și trebuie să conțină un OPIS al documentelor, inclusiv cu numărul paginii de referință.

În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, acestea vor fi semnate și parafate conform prevederilor legale.

Ofertele (inclusiv anexele la acestea și documentele doveditoare) vor fi înaintate într-un plic (colet) sigilat, având înscrise doar următoarele:

- a) adresa Autorității Contractante;
- b) denumirea contractului pentru care se depune oferta și numărul invitației de participare la procedura de atribuire a contractului;
- c) precizarea “ A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA,ORADEPUNERII OFERTELOR”.
- d) numele/denumirea Ofertantului.

Descrierea investiției :

„Realizare foraje monitorizare mediu la stația de epurare”, conform proiectului anexat prezentei.

Situația actuală

Beneficiarul are obligația să urmărească starea calității apelor subterane în zona de influență a stației de epurare, în conformitate cu Legea Apelor nr. 107/1996, prin realizarea de foraje de observații și control.

Astfel, ABA Crișuri a realizat „Studiul hidrologic privind determinarea direcției de scurgere a apelor freatice în vederea monitorizării stării calitative a acviferului freatic, pentru Stația de Epurare Oradea”.

Lucrări execuție

Se vor realiza trei foraje de observație pentru monitorizarea calitativă a apei freatice. Forajele de observație sunt cele mai folosite mijloace pentru monitorizarea calității apelor subterane.

Forajele vor avea adâncimi de cca. 10 ÷ 15 m (funcție de condițiilor geologice întâlnite în timpul executării forajelor). Cele trei foraje executate vor identifica începutul stratului acvifer cât și sfârșitul lui.

Executantul are obligația de a executa, finaliza și remedia orice defecte ale lucrării: **„Realizare foraje monitorizare mediu la stația de epurare ”**, așa cum este prevăzut în graficul de execuție fizic, în decurs de: **90 (nouazeci) zile**, de la data data întocmirii P.V. de predare – primire a amplasamentului, astfel: **75 (saptezecișicinci) zile** execuție + **15 (cincisprezece) zile** durată de efectuare a recepției la terminarea lucrărilor.

Lucrările de execuție vor respecta durata contractuală, conform graficului de execuție.

Durata de execuție va cuprinde obligatoriu și durata de efectuare a recepției la terminarea lucrărilor.

La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica în scris achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție, conform HG 273/2004.

Ofertanții sunt rugați să urmărească pe site-ul S.C. Compania de Apa Oradea S.A. eventualele răspunsuri la solicitările de clarificări postate în termen legal și anexate prezentei invitații.

Data limită de depunere a ofertelor: 12.07.2016 ora 15³⁰.

Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta 60 zile (de la termenul limita de depunere a ofertelor)

Oferta se va depune la: Adresa: S.C.COMPANIA DE APA ORADEA S.A, Str. Duiliu Zamfirescu nr. 3, Mun. Oradea, Jud. Bihor, Romania, Secretariat, în plic închis, cu mențiunea „ofertă“ execuție „Realizare foraje monitorizare mediu la stația de epurare”, 12.07.2016 ora 15³⁰.

Vă mulțumim pentru colaborare.