



S.C. COMPANIA DE APĂ ORADEA S.A.

Tel centrala: 004 0259 436 909
Tel secretariat: 004 0259 435 051
Fax : 004 0259 432 576
CUI: RO 54760
J 05 / 14 / 28. 05. 1991



Cont : RO41BRDE050SV03433450500
Capital social: 12.000.800 RON

E-mail: apaoradea@apaoradea.ro
Website: <http://www.apaoradea.ro>

ROMÂNIA, BIHOR, ORADEA 410202, STR. DUILIU ZAMFIRESCU NR. 3

Compartimentul Achiziții Publice
Nr. 27162 din 23.08.2018

INVITAȚIE DE PARTICIPARE LA ACHIZIȚIA DIRECTĂ - EXECUȚIE -

Prin prezenta, vă invităm sa participați la procedura de achiziție directă, execuție de lucrări:

Obiectele achiziției directe:

Lucrari necesare finalizarii investitiei:

„Extindere rețea de apă de la SH și extinderea rețelei de canalizare menajeră pe str. Balogh Istvan, Municipiul Oradea, județul Bihor”

LUCRĂRILE DE EXTINDERE REȚEA CANALIZARE MENAJERĂ – NU SE OFERTEAZĂ.

Codul CPV: 45232150-8 - Lucrari pentru conducte de alimentare cu apa (Rev.2)

Valoarea estimată a achiziției (fără diverse și neprevăzute): 184.100,60 lei fără TVA

Valoarea estimată a achiziției (fără diverse și neprevăzute), reprezintă valoarea din Construcții Montaj (C+M): **184.100,60 lei fără TVA**, defalcată astfel:

- 1.) Cheltuieli investiții de bază (Construcții și instalații): 178.400,12 lei fără TVA;
- 2.) Organizarea de șantier: 5.700,48 lei fără TVA

Valoarea cheltuielilor diverse și neprevăzute este de 18.410,06 lei fără TVA, în procent de 10%, aplicate la valoarea de Construcții și instalații, exclusiv organizarea de șantier.

Sumele pentru cheltuielile diverse și neprevăzute pot fi accesate oricând, în timpul derulării contractului în condițiile prevăzute la **art. 235 din Legea 99/2016**. Achizitorul va deconta cheltuieli cu lucrările care pot fi incidente pe parcursul derulării contractului și care nu reprezintă modificări substanțiale ale acestuia, până la 10 % din valoarea de Construcții și Instalații ofertată, conform art. 2.3. din clauzele contractuale.

Sursa de finanțare: Surse proprii.

Modul de finalizare a achiziției directe: încheierea unui contract de achiziție publică, execuție lucrări.

Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut, dintre ofertele admisibile.

Durata termenului pentru finalizare: 60 (sasezeci) zile, de la data data întocmirii P.V. de predare – primire a amplasamentului.

Perioada de garantie de buna executie va fi de 24 de luni.

Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta: 60 zile (de la termenul limita de depunere a ofertelor)

CONDIȚII DE PARTICIPARE:

(conform formularelor anexate)

!!! Ofertantii vor prezenta o declaratie pe propria raspundere cu privire la îndeplinirea criteriilor de calificare și selectie (conform **Formularului 20), alături de propunerea tehnică și propunerea financiară.**

Înainte de a fi declarat câștigător, ofertantul clasat pe primul loc, după evaluarea tuturor ofertelor depuse, va prezenta la solicitarea entității contractante, toate documentele suport solicitate prin invitație de participare, în vederea probării celor asumate prin Declarația pe propria raspundere cu privire la îndeplinirea criteriilor de calificare și selectie **Formularului 20.**

Documentele de calificare și selecție solicitate (conform celor menționate mai sus):

1. Situația personală a candidatului sau ofertantului:

1.1. Declaratie privind neîncadrare în prevederile art. 177 din Legea 99/2016

Modalitatea de indeplinire: Declaratie pe proprie raspundere (completare **Formular nr.3**)/Cazier judiciar operator economic/ofertant. Documentele se vor prezenta in original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

Conditie de calificare: Conditie de calificare: Ofertantul nu trebuie sa fi fost condamnat în ultimii 5 ani, printr-o hotărâre definitivă și irevocabilă, pentru fraudă, corupție, spalare de bani, activități criminale.

1.2. Declaratie privind neîncadrare în situațiile prevăzute art. 178 din Legea 99/2016

Modalitatea de indeplinire: Declaratie pe proprie raspundere (completare **Formular nr. 4**)

Conditie de calificare: achizitorul nu va califica ofertantul care înregistrează datoriile la bugetul consolidat precum și la cel local (indiferent de cuantumul acestora) – documentele prezentate trebuie să ateste îndeplinirea obligațiilor scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele, eliberate până la data limită de depunere a ofertelor. Dovada achitării impozitelor și taxelor se va face prin prezentarea formularelor tip emise de organismele competente din care să reiasă îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată lunii anterioare celei în care se depun ofertele. Pentru persoanele juridice române documentele se prezintă în original, copie legalizată sau copie conformă cu originalul, iar pentru persoanele juridice străine documentele se prezintă în original sau copie conformă cu originalul și vor fi însoțite de traducere autorizată, iar dacă traducătorul nu este autorizat va fi legalizată.

1.3. Declaratie privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 180 din Legea 99/2016

Modalitatea de indeplinire: Declaratie pe proprie raspundere (completare **Formular nr. 5**)

1.4. Declaratie privind neîncadrarea în situațiile prevederilor art. 73 din Legea 99/2016

Documente de confirmare: Declaratie pe proprie raspundere (completare **Formular nr. 6**) Pentru aceasta declarație, persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul entității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire în sensul articolului menționat.

2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Pentru persoanele juridice române documentele se prezintă în original, copie legalizată sau copie conformă cu originalul, iar pentru persoanele juridice străine documentele se prezintă în original sau copie conformă cu originalul și vor fi însoțite de traducere autorizată.

Documente de confirmare pentru persoanele juridice române: - Prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care să rezulte domeniul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente acestora, iar pentru activitatea specifică domeniului obiectului contractului, să se facă dovada autorizării conf. Art. 15 din Legea nr. 359/2004.

Documente de confirmare pentru persoanele juridice străine: - Prezentarea de documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, conforme legii țării de rezidență a operatorului economic. (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>)

- Prezentarea Certificatului de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impuneri) sau o declarație valabilă pentru anul calendaristic în curs.

NOTA: In cazul unei oferte depuse de catre un grup (asociere) de mai multi operatori economici (Informații despre asociere Formular **nr. 7** și Acord de asociere - Formular **nr. 7A**), în baza **art. 66** din Legea 99/2016:

1. Fiecare asociat trebuie sa îndeplineasca cerintele de la pct.1, referitoare la eligibilitate și înregistrare.
2. În cazul în care este declarată câștigătoare o oferta depusă de către un grup (asociere) de mai mulți operatori economici, acestia își vor legaliza asocierea înainte de semnarea contractului.
3. Daca exista incertitudini sau neclaritati in ceea ce priveste situatia personala/ capacitatea de exercitare a activitatii profesionale a unui operator economic, Entitatea Contractanta poate solicita detalii, precizari sau confirmari suplimentare atat de la ofertantul in cauza cat si de la autoritatile competente care pot furniza informatiile in acest sens.
4. Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor.

3. Capacitatea economică și financiară

Cifra medie de afaceri ultimii 3(trei) ani (2015, 2016, 2017). Pentru conversia în Lei, daca situatiile financiare sunt întocmite în alta moneda, se va lua în considerare cursul mediu de referinta publicat de Banca Centrala Europeana pentru anul respectiv: An Curs de schimb RON/EUR 2015 - 4,4452; 2016 - 4,49075; 2017 - 4,5681.

Modalitatea de îndeplinire: Declaratie privind cifra de afaceri (Complet. **Formular nr. 8**).

4. Capacitatea tehnică și/sau profesională

4.1. Pentru demonstrarea capacității profesionale necesare implementării cu succes a contractului, ofertantul va demonstra ca in ultimii 5 ani:

- a executat cel puțin un contract similar dus la bun sfârșit.

Pentru confirmarea experientei similare în executie lucrari similare se vor prezenta:

- conform art. **art. 192. alin. a)** din **Legea 99/2016**, o listă a lucrărilor realizate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 5 ani, însoțită de certificate de bună execuție pentru lucrările cele mai importante.

Lista cu lucrările executate însoțite de certificari de bună execuție pentru cele mai importante lucrări, certificări din care să reiasă: beneficiarii finali, valoarea/ cantitățile de lucrări/centralizator lucrări, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul executiei lucrărilor, precizându-se dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit.

- Pentru demonstrarea experientei similare se vor prezenta certificarile de buna executie astfel: procese verbale de receptie la terminarea lucrarilor/finala SAU certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar, documente din care sa reiasa: beneficiarii (indiferent daca acestia sunt autoritati/ entități contractante sau clienti privati), cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizeaza obiectul lucrării), perioada și locul executiei lucrarilor. Documentele prezentate vor atesta faptul că, lucrările au fost efectuate, in conformitate cu normele legale in domeniu si ca au fost duse la bun sfârșit

Se mentioneaza, ca cei 5 ani, in vederea demonstrarii experientei similare, se vor calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor.

Modalitatea de îndeplinire : Completare **Formular nr. 9, 9.1.**

4.2. **Declarație privind Resursele (Complet. Formular nr. 10).**

5. Standarde de asigurare a calității și de protecția mediului

5.1. Implementarea Standardului de Management al Calitatii în conformitate cu **SR EN ISO 9001** sau echivalent

Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atesta ca acesta are implementat, conform ISO 9001, un sistem de management al calitatii pentru activitatile care fac obiectul contractului ce urmeaza a fi atribuit, valabil la data limita de depunere a ofertelor.

Modalitatea de indeplinire: Certificat ISO 9001 sau echivalent, si anexele acesteia. (copia certificata pentru conformitate cu originalul, semnata si stampilata de persoanele autorizate). Operatorii economici care nu detin un astfel de certificat vor furniza dovezi prin care sa ateste conformitatea cu standardul specificat sau daca nu urmeaza aceleasi metode din standard, trebuie sa dovedeasca ca îndeplinesc nivelurile de performanta stabilite de acesta.

Notă: - În cazul unei asocieri, cerinta va fi indeplinita individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizeaza.

- Certificarea respectarii standardelor de asigurare acalitatii nu poate face obiectul sustinerii acordate de catre o alta persoana.

5.2. Standard privind sistemele de management al mediului în conformitate cu **ISO 14001** sau certificate echivalente

Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atesta ca acesta are implementat, conform ISO 14001, un sistem de management al mediului pentru activitatile care fac obiectul contractului ce urmeaza a fi atribuit, valabil la data limita de depunere a ofertelor.

Modalitatea de indeplinire: Certificat ISO 14001 sau echivalent, si anexele acesteia (copia certificata pentru conformitate cu originalul, semnata si stampilata de persoanele autorizate). Operatorii economici care nu detin un astfel de certificat vor furniza dovezi prin care sa ateste conformitatea cu standardul specificat sau daca nu urmeaza aceleasi metode din standard,trebuie sa dovedeasca ca îndeplinesc nivelurile de performanta stabilite de acesta.

Notă: - In cazul unei asocieri, cerinta va fi indeplinita individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizeaza.

- Certificarea respectarii standardelor de protectie a mediului nu poate face obiectul sustinerii acordate de catre o alta persoana.

Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Propunerea tehnica – Va fi inclusa intr-un volum distinct, care va fi prezentata astfel incat trebuie sa rezulte ca:

(a) Ofertantul a inteles corect cerintele din proiectul tehnic, caietul de sarcini si ca , solutia tehnica prezentata acopera si indeplineste intru totul aceste cerinte. Deasemenea propunerea trebuie sa convinga Eutoritatea Contractanta ca in caz de atribuire, ofertantul dispune de resurse materiale si umane suficiente pentru a asigura efectuarea lucrarilor, cu respectarea tuturor prevederilor legale nationale in vigoare;

(b) Ofertantul trebuie sa dovedeasca faptul ca la elaborarea ofertei, a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii și obligatiilor referitoare la protectia mediului, care sunt la nivel national, precum si ca le va respecta pe parcursul indeplinirii contractului de lucrari -

Formular nr. 11 și Formular nr. 12;

(c) toate **clarificarile** din perioada de pregatire a ofertelor atasate invitației de participare, semnate (daca este cazul);

(d) **Fisele tehnice** date de producători/furnizori pentru materialele principale (dacă este cazul), care vor conține principalele caracteristici tehnice și care demonstreaza conformitatea cu solicitarile Proiectului Tehnic/Caietele de sarcini.

Prezentarea unei propuneri tehnice care nu respecta cerintele solicitate duce la respingerea ofertei fiind considerata **neconforma**.

Modul de prezentare a propunerii financiare:

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel încât acesta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la pret, cuprinzând toate costurile aferente prezentei proceduri.

Propunerea financiara se va prezenta in lei. Propunerea financiara va contine:

(a) Formularul de oferta (Formular **nr. 13**);

(b) Anexa la oferta

(c) Centralizator valoric (Formularul **nr.13.1**),

Pretul ofertei din Formularul de oferta (Formular nr.13) trebuie sa acopere toate costurile descrise in Documentele Ofertei.

În cazul în care există componente pentru care ofertantul nu a introdus o valoare, se va considera ca acel pret are valoarea zero, iar executantul va suporta pe propria cheltuială costurile necotate din oferta financiară, respectiv a executiei lucrarilor aferente articolelor necotate.

Componentele specificate reprezintă toate activitățile care trebuie întreprinse de executant pentru a-și îndeplini obligațiile în cadrul Contractului.

Ofertantul va elabora propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la pret, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Ofertantul va respecta cerințele impuse în documentația de atribuire privind modul de prezentare al propunerii financiare. Ofertantul va evidenția, prin completarea formularelor corespunzătoare, următoarele:

- a) valoarea totală a lucrării ce urmează să fie executată, inclusiv taxa pe valoarea adăugată care va fi evidențiată distinct;
- b) valoarea pe fiecare obiect al lucrării ce urmează să fie executată, inclusiv taxa pe valoarea adăugată, care va fi evidențiată distinct;
- c) valoarea fiecărui deviz aferent categoriilor de lucrări. Devizele vor fi prezentate cu afisarea pe fiecare articol a listelor anexe, sporurilor de articol și normelor de timp aferente;
- d) valoarea consumurilor de resurse materiale pe fiecare deviz în parte, C6;
- e) valoarea consumurilor cu mână de lucru pe fiecare deviz în parte, C7;
- f) valoarea consumurilor privind utilajele de construcții pe fiecare deviz în parte, C8;
- g) valoarea consumurilor privind transporturile pe fiecare deviz în parte, C9;
- h) valoarea utilajelor și echipamentelor tehnologice, cu montaj și independente, inclusiv a dotărilor aferente lucrării a cărei dobândire face obiectul achiziției publice, după caz;
- i) toată propunerea financiară va fi prezentată inclusiv în format electronic.

*Ofertantul va prezenta și **recapitulațiile devizelor (cotele de contribuții datorate) pentru anul 2018, valabile la data prezentării ofertei.***

Se vor respecta noile cote de recapitație valabile pentru anul 2018, respectiv :

- Salariul minim pe anul 2018 este de 1.900 lei;
- Contribuție asiguratorie de muncă 2,25%.

Se va anexa **obligatoriu** oferta furnizorilor de materiale principale. Materialele oferite se vor conforma specificațiilor din proiectul tehnic.

Modelul de contract și anexa SSM la contract se vor semna și stampila în vederea însusirii clauzelor contractuale de către ofertant. Se vor prezenta documentele de contract parafate pe fiecare pagină și semnate la final, cu posibilitatea formulării de amendamente în legătura cu clauzele contractuale specifice, dacă este cazul.

Ofertanții vor prezenta și Declarația privind însusirea documentației de atribuire (Completare Formularul nr.17).

Modul de prezentare a ofertei:

Oferta trebuie să conțină următoarele documente, completate în mod corespunzător:

- Scrisoare de înaintare (Formular **nr. 1**);
- Formularul de Oferta (Formularul **nr.13**), anexa la formularul de ofertă, centralizator valoric;
- Toate celelalte documente solicitate (cf. cerințelor de mai jos).

Ofertantul trebuie să prezinte 1 (un) exemplar al ofertei și al documentelor care o însoțesc, respectiv Formularul 17, 19 și 20, ofertă tehnică și financiară în original, 1 (un) exemplar în copie tehnic și financiar și 1 (un) exemplar electronic al propunerii financiare. Paginile trebuie să fie numerotate și trebuie să conțină un OPIS al documentelor, inclusiv cu numărul paginii de referință.

În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, acestea vor fi semnate și parafate conform prevederilor legale.

Ofertele tehnice și financiare vor fi înaintate într-un plic (colet) sigilat, având înscrise doar următoarele:

- a) adresa Entității Contractante;

- b)denumirea contractului pentru care se depune oferta si numarul invitatiei de participare la procedura de atribuire a contractului;
- c)precizarea “ A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA,ORADEPUNERII OFERTELOR”.
- d)numele/denumirea Ofertantului.

Descrierea investitiei: „Extindere rețea de apă de la SH și extinderea rețelei de canalizare menajeră pe str. Balogh Istvan, Municipiul Oradea, județul Bihor” conform proiectului tehnic anexat prezentei.

Pentru îmbunătățirea serviciilor de alimentare cu apă si canalizării din zona studiată, se propune:

-extinderea rețelei secundare de apă existente din PE Dn 110mm aferent SH 913, din dreptul blocului Q5 de pe str. Aleea Călinului nr. 5 pe strada Balogh Istvan pana la ultimul bloc ANL inclusiv, și executarea a 6 buc bransamente, câte unul pentru fiecare scară de bloc. Rețeaua nouă va avea o lungime de cca. 339m, inclusiv o subtraversare a pârâului Peța in tub de protecție cu L=36m si o subtraversare a canalului colector L=8m.

Rețea apă propusă

În zona studiată se propune extinderea rețelei secundare de apă aferent SH 913 de pe str Aleea Călinului nr. 5 – din dreptul blocului Q5 - pe o lungime de aproximativ 339m pe str. Balogh Istvan, inclusiv o subtraversare a pârâului Peța in tub de protecție cu L=36m si o subtraversare a canalului colector L= 8m, până la ultimul bloc tip ANL inclusiv, conform planului de situație anexat.

Pentru realizarea rețelei se va utiliza țevă din PEID 100, cu diametrul de Dn 110 mm, pentru presiunea de 10 bar si SDR 17. În nodul de pe str Aleea Călinului se va prevedea un robinet de închidere pe conducta nouă. Robinetul se va monta îngropat.

Se vor executa 6 bransamente, câte unul pentru fiecare scară de bloc, din țevă PE 100 SDR 17 PN 10.

Săpăturile necesare se vor executa atât mecanizat, cât și manual funcție de situația concretă din zonă și se vor executa în mod obligatoriu sprijiniri acolo unde este cazul. În timpul executării lucrărilor se vor lua măsuri pentru securitatea și stabilitatea construcțiilor din zonă, a instalațiilor subterane întâlnite, de protecție a pietonilor și vehiculelor care circulă în zonă.

Se vor prevedea vane de linie la intersecții, noduri și la schimbări de direcție. Vanele vor fi de tip robinet corp oval pn 10 cu tija de manevră realizată din sectiune plină protejată cu cutie si tub de protecție. Rețelele se vor îngloba în sistemul inelar de distribuție al apei existent, inclusiv refacerea legăturilor cu străzile laterale. Se va specifica tehnologia de execuție și modul de intercalare a rețelelor noi cu cele vechi (pentru fiecare nod și cămin în parte).

Capacul de protecție al tijeii de manevră a vanelor și a robinetelor de concesie, aferente rețelei va fi realizat din material compozit si încastrat într-o placă de beton de minim 40 x 40 cm, prevăzut cu guler pentru asfaltare.

Bransamentele se vor proiecta ca “ansamblu bransament”, care va cuprinde: colier de bransare prin electrofuziune, robinet de concesie cu tija de manevra din material plin, țevă de PE100 SDR 17 PN10 DN25mm, si robinet de trecere amonte de contor. Se vor executa doua ansamble bransament pentru fiecare camin.

Căminele de bransament vor fi din polietilenă termoizolante Dn1000mm, etanș la apa freatică și vor fi echipate cu o buclă de măsură. Acestea vor fi amplasate în domeniul public. Peste capacul din polietilenă termoizolant se vor poza rame din fontă cu capac din material compozit încastrat in placă de beton armat.

Rama din fontă cu capacul din material compozit va fi carosabil pentru trafic greu (40 to). În jurul căminului se va monta un inel de beton armat având Øint. = Øext. cămin, iar grosimea inelului va fi de min 10cm cu o înălțime de 20 cm. Inelul va sprijini pe stratul de umplutură compactat din jurul căminului, iar pe acesta va sprijini placa din beton cu rama și capacul din material compozit. Inelul va juca rolul de sprijinire a plăcii de beton armat și de reglare a nivelului acesteia în funcție de cota trotuarului.

<i>Capacități</i>	<i>Cantitate</i>
-Extindere retea de apa Dn110 PEHD	L = 339m
-Bransamente	Buc = 6

În perioada execuției lucrărilor se va asigura funcționarea rețelelor existente la parametrii normali.

La refacerea sistemului rutier se va ține cont în estimarea devizului pe obiect de condiționalitățile Primăriei municipiului Oradea privind structura stratului rutier. Ca urmare a lucrărilor ce se vor efectua (sapături, spargeri, construcții noi) vor rezulta o serie de deseuri cum ar fi pamant, beton, ciment, asfalt, nisip etc. Aceste deseuri sunt evacuate pe măsura producerii lor spre **Depozitul Ecologic Județean de deseuri Nepericuloase-Oradea** amplasat pe **str. Matei Corvin nr:327**, administrat de **S.C.Eco Bihor S.R.L.**, cu ajutorul mijloacelor de transport ale executantului, conform adresei cu **nr:184.746 din data de 11.07.2016**.

Refacearea străzii se va face astfel:

La finalizarea lucrărilor, amplasamentul va fi refăcut la starea inițială, materialul rezultat din săpătură se va evacua complet, iar umplutura se va face cu nisip, balast, beton și asfalt. Refacerea sistemului rutier va respecta structura de refacere conform **HCL Oradea nr.62/2013** transmisă de Primăria Municipiului Oradea. Refacerea straturilor suport pentru asfalt se va executa, în cazul carosabilului prin realizarea straturilor de **10cm beton asfaltic BA16, 20cm strat beton C12/15**, strat fundație din balast, variabil în funcție de adâncimea de pozare a conductei. În cazul trotuarelor refacere se va face cu **4cm beton asfaltic BA8, 15cm beton C12/15** și strat de fundație din balast variabil.

Pe parcursul realizării umpluturilor se vor realiza teste de compactare și de verificare a lucrărilor de asfaltare. Apele freatice/meteorice se vor evacua prin epuizamente în baza unui registru de epuizamente la șantier.

În perioada execuției lucrărilor se va asigura funcționarea rețelelor existente la parametrii normali, iar după finalizarea și punerea în funcțiune a acestora, rețelele vechi vor fi scoase din funcțiune.

Executantul are obligația de a executa, finaliza și remedia orice defecte ale lucrării: **„Extindere rețea de apă de la SH și extinderea rețelei de canalizare menajeră pe str. Balogh Istvan, Municipiul Oradea, județul Bihor”**, așa cum este prevăzut în graficul de execuție fizic, în decurs de: **60 (sasezeci) zile**, de la data data întocmirii P.V. de predare – primire a amplasamentului.

Lucrările de execuție vor respecta durata contractuală, conform graficului de execuție.

La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica în scris achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție, conform HG 273/1994 cu modificările și completările ulterioare.

Ofertanții sunt rugați să urmărească pe site-ul S.C. Compania de Apa Oradea S.A. eventualele răspunsuri la solicitările de clarificări postate în termen legal și anexate prezentei invitații.

Data limită de depunere a ofertelor: 30.08.2018 ora 15³⁰.

Perioada minimă pe parcursul careia ofertantul trebuie să își mențină oferta 60 zile (de la termenul limită de depunere a ofertelor)

Oferta se va depune la: Adresa: S.C.COMPANIA DE APA ORADEA S.A, Str. Duiliu Zamfirescu nr. 3, Mun. Oradea, Jud. Bihor, Romania, Secretariat, în plic închis, cu mențiunea „ofertă“ execuție: **„Extindere rețea de apă de la SH și extinderea rețelei de canalizare menajeră pe str. Balogh Istvan, Municipiul Oradea, județul Bihor”**, **30.08.2018 ora 15³⁰.**

Vă mulțumim pentru colaborare.