

**Furnizare: Data center la Uzina de apa Oradea**Anunt de participare simplificat**Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA**

---

**I.1) Denumire si adrese****COMPANIA DE APA ORADEA S.A.**

Cod de identificare fiscala: RO 54760; Adresa: Strada: Zamfirescu Duiliu, nr. 3; Localitatea: Oradea; Cod NUTS: RO111 Bihor; Cod postal: 410202; Tara: Romania; Persoana de contact: Vivianne Sava; Telefon: +40 259436934; Fax: +40 259432576; E-mail: achizitii publice@apaoradea.ro; savav@apaoradea.ro; apaoradea@apaoradea.ro; Adresa internet: (URL) www.apaoradea.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

**I.2) Achizitie comuna**

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

**I.6) Activitate principala**

Apa

**Sectiunea II: Obiect**

---

**Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei****II.1.1) Titlu**

Furnizare: Data center la Uzina de apa Oradea

Numar referinta: RO 54760 /F8/2020

**II.1.2) Cod CPV principal**

32581000-9 Echipament de comunicare de date (Rev.2)

**II.1.3) Tipul contractului**

Furnizare / Cumparare

**II.1.4) Descrierea succinta**

Scopul este achiziționarea și implementarea echipamentelor pentru "Data Center Uzina de Apa" în vederea funcționării și menținerii la parametrii optimi a Uzinei de apă Oradea".

Entitatea contractanta va raspunde consolidat tuturor solicitarilor de clarificari, solicitate cu cel târziu 6 zile înainte de data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor sau solicitărilor de participare.

Entitatea contractanta va posta raspunsul consolidat la solicitarile de clarificari, cu cel târziu 4 zile înainte de data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor sau solicitărilor de participare.

**II.1.5) Valoarea totala estimate**

Valoarea fara TVA: 544000; Moneda: RON

*(in cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)*

**II.1.6) Informatii privind loturile**

Contractul este împartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

**Sectiunea II.2 Descriere****II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare**

Cod CPV principal: 32581000-9 Echipament de comunicare de date (Rev.2)

Cod CPV suplimentar:

30231320-6 Monitoare cu ecran tactil (Rev.2)

30233140-4 Dispozitive de stocare cu acces direct (DASD) (Rev.2)

30234600-4 Memorie flash (Rev.2)

31440000-2 Baterii (Rev.2)

32323100-4 Monitoare video color (Rev.2)

48213000-4 Pachete software de imbunatatire a sistemelor de operare (Rev.2)

48420000-8 Pachete software si suite de pachete software de gestionare a instalatiilor (Rev.2)

48620000-0 Sisteme de operare (Rev.2)

48821000-9 Servere de retea (Rev.2)

72700000-7 Servicii de retele informatice (Rev.2)

### II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO111 Bihor

#### Locul principal de executare:

Diferite locatii a S.C. Compania de Apă Oradea S.A. - Uzina de apa, județul Bihor, conform caietului de sarcini. Diferite locatii a S.C. Compania de Apă Oradea S.A. - Uzina de apa, județul Bihor, conform caietului de sarcini.

### II.2.4) Descrierea achizitiei publice

*(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)*

Soluția de monitorizare și control "Data center Uzina de apa" va înlocui soluția existentă, care în acest moment permite comanda și controlul celor 5 uzine de apă + o stație de hidrofor (str. Ecaterina Teodoroiu). Soluția de monitorizare și control existentă constă din 2 servere fizice redundante (redundanța este asigurată de licențele WinCC) instalate cu sistemul de operare Windows 2003 și o aplicație SCADA dezvoltată cu Win CC V6.2 SP2. Transmisia de date între sistemul de comandă și control (servere + SCADA) și cele 5 uzine este asigurată prin fibră optică de tip multimod proprie. Mediul de transmisie date cu stația de hidrofor este asigurată de furnizorul de internet local, dar tot prin fibră optică (single mod). Protocolul de comunicare dintre sistemului de comanda si control și PLC – urile prezente în cele 5 uzine + stația de hidrofor este PROFIBUS.

Având în vedere că, soluția de monitorizare si control uzine de apa existenta în cadrul Companiei de Apa este formata din echipamente SCADA Siemens, soft de operare si control Win CC (produs de Siemens), PLC Siemens si servere Fujitsu, echipamentele pentru implementarea solutiei noi, care fac obiectul procedurii de achizitie, trebuie sa fie compatibile cu cele existente, motiv pentru care s-au solicitat echipamentele detaliate mai jos, conform caietului de sarcini:

Nr. Crt	Denumire componente	Anexa nr. cf. caiet de sarcini	Cantitate-UM
1.	Server fizic	1	2Buc
2.	Sistem de stocare pe disc	2	1Buc
3.	Licenta soft –Microsoft server Standard 2019	3	4Buc
4.	Licenta soft –Microsoft server Standard 2016	3	4Buc
5.	Licenta soft–VMware Premium Plus pentru virtualizare servere fizice	3	1Buc
6.	Licenta Win CC 7,5 2048 taguri dezvoltare + runtime	4	2 Buc
7.	Licenta redundanta Win CC 7,5	4	1Buc
8.	Procesor de schimb cu Ethernet SIMATIC S7-300 CP U 314C-2PN/DP	4	2Buc
9.	Procesor de schimb cu Ethernet SIMATIC S7-300 CP U 315-2PN/DP	4	7Buc
10.	Card de memorie pentru procesor SIMATIC S7 Micro Memory Card for S7-300/C7/ET 200	4	9Buc
11.	Switch ethernet 4xRJ45 + 2xFO MM ST SCALANCE X204-2, managed IE Switch, 4x10/100 Mbit/s RJ45 Ports, 2x 100 Mbit/s Multimode BFOC	4	8Buc
12.	Media converter FO SINGLE MODE	4	2Buc
13.	Statie de comanda si control	5	1Buc
14.	Monitoare	7	6Buc
15.	UPS 6 Buc 1		
16.	Display pentru PLC, SIMATIC HMI< KTP700 Basic DP, Basic Panel	4	1Buc
17.	Servicii de instalare si configurare solutie		1Buc

Soluția noua care face obiectul procedurii de achizitie presupune ca, în toate cele 5 uzine de apă cât și la stația de hidrofor să se adauge module noi sau să se înlocuiască (după caz –) PLC-urile existente astfel încât protocoalele de comunicație între sistemul de comanda și control și PLC-uri, să fie Ethernet + TCP/IP.

Inspectiile si testele din cadrul receptiei finale (calitative) se vor face la destinatia finala a echipamentelor, conform urmatoarelor etape:

Etapa 1 = acceptanta cantitativa – echipamentele se vor scoate din cutii, se vor verifica integritatea fizica a produselor, se vor

monta in dulapurile de comunicatie a companiei de apa, se vor verifica functionarea lor. Nu toate vor fi in acelasi dulap – ele vor fi impartite intre Uzinele de Apa ale achizitorului.

Etapa 2 = implementarea si configurarea solutiei se va realiza pe baza unui program de implementare stabilit impreuna cu angajatii companiei, inainte de inceperea efectiva a implementarii solutiei, astfel incat sa nu se perturbe activitatea. Mentionam ca programul Companiei de Apa este de 24/7, dar dupa ora 15:30 activitatea este mai redusa.

Etapa 3 = acceptanta calitativa, se va realiza dupa implementarea solutiei, cand se vor testa toate echipamentele atat individual cat si cooperarea lor pentru a satisface cerintele achizitorului. Mentionam ca planul de testare va fi stabilit impreuna cu reprezentantii Companiei de Apa prin semnarea unui proces verbal inainte de implementarea solutiei si va fi acceptat de ambele parti.

Echipamentele necesare pentru implementarea solutiei noi, trebuie sa fie compatibile cu cele existente, în vederea funcționării și menținerii la parametrii optimi a Uzinei de apă Oradea.

## II.2.5) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

### II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Alte fonduri

## Secțiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

### III.1) Conditii de participare

#### III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

**Lista si descriere succinta a conditiilor:**

Operatorii economici (lider, asociat, tert sustinator, subcontractant) nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 177, 178, 180 si 73 din Legea nr. 99/2016 privind achizitiile sectoriale.

Modalitatea de indeplinire: Se va completa DUAE pe site-ul SEAP de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Ofertantul clasat pe primul loc dupa aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile face dovada neîncadrării în situațiile de excludere, prin prezentarea, la solicitarea entitatii contractante, de regula a urmatoarelor informatii si documente:

1. certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul consolidat (buget local, buget de stat, etc) la momentul prezentarii;
2. cazier judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul emis de ONRC/actul constitutiv;
3. dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2) si art. 184 din Legea 99/2016 privind achizitiile sectoriale;
4. alte documente edificatoare, dupa caz.

Neîncadrarea în prevederile art. 73 din Legea 99/2016

- Modalitatea de indeplinire: Operatorii economici vor completa DUAE. Ofertantul clasat pe primul loc va completa Declaratia pe proprie raspundere (model Formular nr.3)

Pentru aceasta declaratie, persoanele ce detin functii de decizie in cadrul entitatii contractante in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire in sensul articolului mentionat sunt urmatoarele: director general ing. Ovidiu GAVRA, președinte CA Claudiu Romulus OROS, membru CA Gabriela SZELL, membru CA Mina GIUREA, membru CA Vasile FONOAGE, membru CA Andrei AMARIȚEI, membru CA Petru LEZEU, membru CA Claudiu Radu TEODOROF, director tehnic ing. Gheorghe POPA, director economic ec. Julianna PANOIU, director direcția comercială ec. Ovidiu MUREȘAN, ing. șef Cristian POPA, șef comp. Achizitii Publice ing. Vivianne SAVA, , comp. Achizitii Publice ing. Andreea MIHIT, Comp. Juridic cs.jr. Florina CIPLEU, Comp. Financiar, analize economice ec. Simona CREȚ, Comp. Modelare, Pierderi, G.I.S. ing. Dorin TENT, șef Comp. Modelare, Pierderi, G.I.S. ing. Doru DAN, șef Comp. Financiar, analize economice ec. Adriana HANDRA si șef comp. Tehnic ing. Radu CIURSAȘ.

Nota:

- a) Documentele din aceasta sectiune vor fi prezentate de catre fiecare dintre membrii unei asocieri de operatori economici (operator economic ofertant/asociat/terti susinatori/subcontractanti propusi);
- b) Persoanele juridice straine vor prezenta orice document edificator pentru dovedirea eligibilitatii – eliberate de autoritati din tara de origine (certificate, caziere judiciare, alte documente echivalente ) prin care sa dovedeasca ca si-a îndeplinit obligatiile de plata a impozitelor, taxelor si contributiilor catre bugetul de stat si bugetul local în conformitate cu cerintele entitatii contractante. Documentele emise in alta limba decat limba romana trebuie sa fie insotite de traducerea autorizata in limba romana.

c) In cazul in care tara de origine sau in tara in care este stabilit operatorul economic nu se emit astfel de documente sau acestea nu vizeaza toate situatiile atunci se accepta o declaratie autentica data in fata unui notar, a unei autoritati administrative sau judiciare sau a unei asociatii profesionale care are competente in acest sens.

Atentionari speciale:

Nedepunerea angajamentului ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia, sau dupa caz, a acordului de subcontractare si/sau a acordului de asociere, constituie temei pentru solicitarea de clarificari pentru eventualele inadervente de forma ale informatiilor cuprinse in sectiunile DUAE.

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitate de indeplinire: Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. Inainte de a fi declarant castigator, ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar va prezenta documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, dupa cum urmeaza: Pentru persoanele juridice romane documentele se prezinta in copie legalizata sau copie lizibile cu mentiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele juridice straine documentele se prezinta in copie lizibile cu mentiunea „conform cu originalul” si vor fi insotite de traducere autorizata. Informatiile din acest document trebuie sa fie reale/actuale la momentul prezentarii.

Pentru persoanele juridice romane Documente de confirmare: Prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Teritorial, din care sa rezulte domeniul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente acestora, obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din Certificatul constatator emis de ONRC.

Pentru persoanele juridice straine Documente de confirmare: - Prez. de documente care dovedesc o forma de inregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, conforme legii tarii de rezidenta a operatorului economic. (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/market/ecertis/login.do>) - Prezentarea Certificatului de Rezidenta Fiscala (evitarea dublei impuneri) sau o declaratie valabile pentru anul calendaristic in curs.

### III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate in documentele achizitiei: Nu

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:** -

### III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate in documentele achizitiei: Da

**Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:**

1.) Pentru contractele de achizitie de bunuri: executarea de livrari de tipul specificat

Se va completa DUAE de catre toti operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor. -

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Inainte de a fi declarat castigator, ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar va prezenta documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE.

Livrarea echipamentului, se confirma prin prezentarea de certificate/documente emise sau contrasemnate de catre o autoritate sau client beneficiar, in baza a cel puțin un contract, având ca obiect/obiecte:

- furnizarea și implementarea data center (storage + server + virtualizare), sau a unor echipamente similare.

si

- implementare de SCADA cu software-ul WinCC, orice versiune similară.

Notă: Îndeplinirea criteriului se poate realiza prin prezentarea de minim un contract sau mai multor contracte similare.

În cazul în care beneficiarul este un client privat si din motive obiective operatorul economic nu are posibilitatea obținerii unor certificări/confirmări din partea acestuia, demonstrarea livrării se realizează printr-o declarație a operatorului economic.

Se acceptă doar contracte de furnizare și implementare din ultimii 3 ani. Numarul de ani solicitați în vederea demonstrării experienței similare se va calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor.

### III.1.4) Reguli si criterii obiective de participare

**Lista si descrierea succinta a regulilor si criteriilor:** -

### III.1.6) Depozite si garantii solicitate

3.000 lei. Data pt echivalenta GP lei/valuta este cursul BNR din data public. IP. Este de preferat ca GP sa fie emisa de catre o banca cu corespondent in Romania. Valabilitatea GP: 3 luni de la data limita de depunere a ofertelor. Forma de constituire a GP acceptata, conf. art 42 alin (1); (6) din HG 394/2016 cu respect. art. 42 alin (2) - constituita in cuantumul si per. de valab. prevazute in DA: virament bancar, OP in contul AC in lei RO41BRDE050SV03433450500 Oradea sau in numerar la caseria AC. GP va fi postata in format electronic pe SEAP semnat cu semnatura electronica, prezentat cel mai tarziu la data si ora limita de depunere a ofertelor. ) EC va retine GP daca: a) ofertantul si-a retras oferta in perioada de valabilitate a acesteia; b) oferta sa fiind stabilita castig ofertantul nu constituie GBE ; c) oferta sa fiind stabilita castig ofertantul a refuza sa semneze ctr in peri. de valabilitate a ofertei. GP va fi irevocabila. Instrumentul de garantare trebuie sa prevada ca plata GP se va executa neconditionat, cf. art. 42, alin. 4 HG 394/2016. EC va elibera/restitui GP conf art. 44 din HG. 394/2016. GP emisa in alta limba decât româna va fi prezentata însoțită de traducerea

autorizata în limba romana.În cazul ofertelor în asociere GP trebuie constit.în numele asocierii, mentionandu-se ca acopera în mod solidar de toti membrii grupului.În orice situatie, dovada constituirii GP trebuie sa fie prezentata cel mai târziu la data si ora-limita de depunere a ofertelor, conf. art. 42 alin.7-HG 394/2016.

## Sectiunea IV: Procedura

---

### IV.1) Descriere

#### IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

#### IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

#### IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

### IV.2) Informatii administrative

#### IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 08.09.2020 15:00

#### IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

#### IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentinta oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 08.01.2021

Durata in luni: 4

#### IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 08.09.2020; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

## Sectiunea VI: Informatii complementare

---

### VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

### VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

### VI.3) Informatii suplimentare

Ofertantii au obligatia de a analiza cu atentie Documentatia de Atribuire si sa pregateasca oferta conform tuturor cerintelor, formularelor, prevederilor contractuale si specificatiile tehnice continute in aceasta Documentatie. Mentionam faptul ca pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, operatorii economici, trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic, acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica.

- Un operator economic poate participa la procedura numai daca este inregistrat in SEAP.
- Corespondenta si toate documentele întocmite de operatorii economici vor fi in limba romana, sau insotite de traducere autorizata in limba romana.
- Documentatia de atribuire se posteaza integral în cadrul anuntului de participare simplificat publicat pe site -ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro).
- Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv prin SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, inclusiv în format editabil.

- Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta in termen legal la rubrica de "Documentatii, clarificari si decizii" a anuntului de participare simplificat publicat pe site –ul [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro) .

-Necompletarea DUAE sau neancarcarea Propunerii Tehnice si/sau a Propunerii Financiare, documente care fac parte integranta din oferta, conduce la respingerea ofertei. Oferta si Toate certif. si doc. emise in alta limba decât româna vor fi însoțite de traducerea autorizata a acestora în limba romana.

Solicitarile de clarif. ale posibilor ofertanti, cu respectarea art. 78 alin. (1) si art. 173 din Legea nr. 99/2016, se vor adresa până la data limita ,stabilita in anuntul de participare in mod exclusiv in SEAP , iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP cu respectarea art 172 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, .

Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP. Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarif. si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP, integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica La solicitarea entității contractante documentele întocmite de ofertanți vor fi încărcate în SEAP și in format editabil.

## VI.4) Proceduri de contestare

### VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

#### Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: [office@cnsr.ro](mailto:office@cnsr.ro); Adresa internet: (URL) [www.cnsr.ro](http://www.cnsr.ro);

### VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

### VI.4.3) Procedura de contestare

#### Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 alin. 1, lit.b) din Legea nr. 101/2016

### VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-

### VI.5) Data expedierii prezentului anunt

28.08.2020