



S.C. COMPANIA DE APĂ ORADEA S.A.

Tel centrala: 004 0259 436 909
Tel secretariat: 004 0259 435 051
Fax : 004 0259 432 576
CUI: RO 54760
J 05 / 14 / 28. 05. 1991



Cont : RO41BRDE050SV03433450500
Capital social: 12.000.800 RON

E-mail: apaoradea@apaoradea.ro
Website: <http://www.apaoradea.ro>

ROMÂNIA, BIHOR, ORADEA 410202, STR. DUILIU ZAMFIRESCU NR. 3

Compartimentul Achiziții Publice
Nr. 15982 din 22.05.2020

INVITAȚIE DE PARTICIPARE LA ACHIZIȚIA DIRECTĂ - PROIECTARE ȘI EXECUȚIE LUCRĂRI -

Prin prezenta, vă invităm sa participați la procedura de achiziție directă, proiectare și execuție lucrări:

Obiectele achiziției directe: proiectare și execuție lucrări:

„Execuție stație de repompare apă potabilă și bransament electric pe strada Piersicilor, mun. Oradea, județul Bihor”

Codul CPV: 45232152-2 - Lucrari de constructii de statii de pompare (Rev.2)

71322000-1 - Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice (Rev.2)

Valoarea estimată a investiției : 218.193,43 lei fără TVA, care cuprinde și quantumul aferent procentului de diverse și neprevăzute, prevăzută și stabilită de proiectantul lucrării.

Valoarea estimată a lucrărilor: 199.164,81 lei fără TVA, conform devizului general, detaliată pe capite astfel:

Cap. 2 Cheltuieli pt. asig.utilităților	20.000,00 lei
2.2.1 – bransament electric	20.000,00 lei
Cap. 3 Cheltuieli pt. proiectare și asist.tehnică	8.272,86 lei
3.5.4 - Documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor	151,43 lei
3.5.5 - Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție	742,85 lei
3.5.6 - Proiect tehnic și detalii de execuție	7.000,00 lei
3.8.1 - Asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor	378,58 lei
Cap. 4 Cheltuieli pt. investiția de bază	170.286,23 lei
Cap. 5 Alte cheltuieli	605,72 lei
5.1.1 - Lucrări de construcții pentru organizarea șantierului	605,72 lei

5.3 - Cheltuieli diverse și neprevăzute 19.028,62 lei

Valoarea estimată a investiției cuprinde și quantumul aferent procentului de diverse și neprevăzute, astfel cum acestea au fost definite în devizul general al obiectivului, prin raportarea acestui procent la valoarea estimată a contractului, respectiv suma aferentă cheltuielilor diverse și neprevăzute de **19.028,62 lei**, ce reprezintă un procent de 10% din valoarea estimată a contractului de proiectare și execuție lucrări.

Achizitorul va deconta din valoarea aferentă procentului de diverse și neprevăzute, doar dacă apar, cheltuielile cu lucrări care pot fi incidente pe parcursul derulării contractului și care nu reprezintă modificări substanțiale ale acestuia.

Taxele aferente investiției (Taxa Autorizație de Construire, taxe aviz desfacere pavaj și cotele ISC) vor fi suportate de CAO, orice alte taxe impuse în timpul desfășurării lucrărilor vor fi suportate de constructor.

Sursa de finanțare: - surse proprii și alte surse legal constituite.

Modul de finalizare a achiziției directe: încheierea unui contract de achiziție publică, proiectare și execuție lucrări.

Câștigătorul achiziției directe va introduce în catalogul electronic al achizițiilor publice de pe SEAP oferta câștigătoare, pentru a putea finaliza achiziția.

Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut dintre ofertele admisibile.

Durata de implementare - 120 zile de la data semnării contractului de ambele părți (*60 zile proiectare și avizare + 60 zile execuție lucrări*).

Perioada de garanție de bună execuție va fi de 12 de luni.

Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta: 60 zile (de la termenul limită de depunere a ofertelor).

CONDITII DE PARTICIPARE:

(conform formularelor anexate)

!! Ofertantii vor prezenta o declaratie pe propria raspundere cu privire la îndeplinirea criteriilor de calificare și selectie (conform **Formularului 20), alături de propunerea tehnică și propunerea financiară.**

Înainte de a fi declarat câștigător, ofertantul clasat pe primul loc, după evaluarea tuturor ofertelor depuse, va prezenta la solicitarea entității contractante, toate documentele suport solicitate prin invitație de participare, în vederea probării celor asumate prin Declarația pe propria răspundere cu privire la îndeplinirea criteriilor de calificare și selectie **Formularului 20.**

Documentele de calificare și selecție solicitate (conform celor menționate mai sus):

1. Situația personală a candidatului sau ofertantului:

1.1. Declaratie privind neîncadrare în prevederile art. 177 din Legea 99/2016

Modalitatea de îndeplinire: Declaratie pe proprie raspundere (completare **Formular nr.3**)/Cazier judiciar operator economic/ofertant. Documentele se vor prezenta in original, copie legalizata sau copie lizibila cu mentiunea „conform cu originalul”.

Conditie de calificare: Conditie de calificare: Ofertantul nu trebuie sa fi fost condamnat în ultimii 5 ani, printr-o hotărâre definitivă și irevocabilă, pentru fraudă, corupție, spalare de bani, activități criminale.

1.2. Declaratie privind neîncadrare în situațiile prevăzute art. 178 din Legea 99/2016

Modalitatea de îndeplinire: Declaratie pe proprie raspundere (completare **Formular nr. 4**)

Conditie de calificare: achizitorul nu va califica ofertantul care înregistrează datorii la bugetul consolidat precum și la cel local (indiferent de cuantumul acestora) – documentele prezentate trebuie să ateste îndeplinirea obligațiilor scadente în luna anterioară celei în care se depun ofertele, eliberate până la data limită de depunere a ofertelor. Dovada achitării impozitelor și taxelor se va face prin prezentarea formularelor tip emise de organismele competente din care să reiasă îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată lunii anterioare celei în care se depun ofertele. Pentru persoanele juridice române documentele se prezintă în original, copie legalizată sau copie conformă cu originalul, iar pentru persoanele juridice străine documentele se prezintă în original sau copie conformă cu originalul și vor fi însoțite de traducere autorizată, iar dacă traducătorul nu este autorizat va fi legalizată.

1.3. Declaratie privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 180 din Legea 99/2016

Modalitatea de îndeplinire: Declaratie pe proprie raspundere (completare **Formular nr. 5**)

1.4. Declaratie privind neîncadrarea în situațiile prevederilor art. 73 din Legea 99/2016

Documente de confirmare: Declaratie pe proprie raspundere (completare **Formular nr. 6**)

Pentru această declarație, persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul entității contractante în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire în sensul articolului menționat.

2. Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Pentru persoanele juridice române documentele se prezintă în original, copie legalizată sau copie conformă cu originalul, iar pentru persoanele juridice străine documentele se prezintă în original sau copie conformă cu originalul și vor fi însoțite de traducere autorizată.

Documente de confirmare pentru persoanele juridice române: - Prezentarea certificatului constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Teritorial, din care să rezulte domeniul de activitate principal/ secundar, codurile CAEN aferente acestora, iar pentru activitatea specifică domeniului obiectului contractului, să se facă dovada autorizării conf. Art. 15 din Legea nr. 359/2004.

Documente de confirmare pentru persoanele juridice străine: - Prezentarea de documente care dovedesc o formă de înregistrare/atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, conforme legii țării de rezidență a operatorului economic. (se va verifica prin accesarea <http://ec.europa.eu/markt/ecertis/login.do>) - Prezentarea Certificatului de Rezidență Fiscală (evitarea dublei impuneri) sau o declarație valabilă pentru anul calendaristic în curs.

NOTA: În cazul unei oferte depuse de către un grup (asociere) de mai mulți operatori economici (Acord de asociere-Model - Formular nr. 7), în baza art. 66 din Legea 99/2016:

1. Fiecare asociat trebuie să îndeplinească cerințele de la pct.1, referitoare la eligibilitate și înregistrare.
2. În cazul în care este declarată câștigătoare o ofertă depusă de către un grup (asociere) de mai mulți operatori economici, aceștia își vor legaliza asocierea înainte de semnarea contractului.
3. Dacă există incertitudini sau neclarități în ceea ce privește situația personală/ capacitatea de exercitare a activității profesionale a unui operator economic, Entitatea Contractantă poate solicita detalii, precizări sau confirmări suplimentare atât de la ofertantul în cauză cât și de la autoritățile competente care pot furniza informațiile în acest sens.
4. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data limită de depunere a ofertelor.

3. Capacitatea tehnică și/sau profesională

Pentru demonstrarea capacității profesionale necesare implementării contractului, ofertantul va prezenta ca experiență similară în calitate de ofertant/asociat sau dacă ofertantul beneficiază de susținere, următoarele cerințe minime:

- o listă a lucrărilor realizate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 5 ani, a lucrărilor celor mai importante.

Ofertantul va demonstra că în ultimii 5 ani (raportati la data limită de depunere a ofertei) a executat:

- lucrări de proiectare și execuție a unor rețele de canalizare menajeră similare celor care fac obiectul achiziției, printr-un contract care să cumuleze proiectarea și execuția rețelelor de canalizare menajeră, SAU, 2 sau mai multe contracte distincte de proiectare și execuție de rețele de canalizare menajeră.

.Pentru confirmarea experienței similare în execuție lucrări similare se vor prezenta:

- conform art. **art. 192. alin. a)** din **Legea 99/2016**, o listă a lucrărilor realizate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 5 ani, însoțită de certificate de bună execuție pentru lucrările cele mai importante.

Lista cu lucrările executate însoțite de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări, certificări din care să reiasă: beneficiarii finali, valoarea/ cantitățile de lucrări/centralizator lucrări, perioada (inclusiv data încheierii contractului) și locul execuției lucrărilor, precizându-se dacă au fost efectuate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit.

- Pentru demonstrarea experienței similare se vor prezenta certificările de bună execuție astfel: procese verbale de recepție la terminarea lucrărilor/finale SAU certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul beneficiar, documente din care să reiasă: beneficiarii (indiferent dacă aceștia sunt autorități/ entități contractante sau clienți privați), cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizează obiectul lucrării), perioada și locul execuției lucrărilor. Documentele prezentate vor atesta faptul că, lucrările au fost efectuate, în conformitate cu normele legale în domeniu și că au fost duse la bun sfârșit

Se menționează că cei 5 ani, în vederea demonstrării experienței similare, se vor calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor.

Modalitatea de îndeplinire : Completare Formular nr. 9, 9.1.

Declarație privind Resursele (Complet. Formular nr. 13).

4. Standarde de asigurare a calității și de protecția mediului

Implementarea Standardului de Management al Calitatii în conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent

Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atesta ca acesta are implementat, conform ISO 9001, un sistem de management al calitatii pentru activitățile care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, valabil la data limita de depunere a ofertelor.

Modalitatea de îndeplinire: Certificat ISO 9001 sau echivalent, și anexele acestuia. (copia certificată pentru conformitate cu originalul, semnată și stampilată de persoanele autorizate). Operatorii economici care nu dețin un astfel de certificat vor furniza dovezi prin care să ateste conformitatea cu standardul specificat sau dacă nu urmează aceleși metode din standard, trebuie să dovedească că îndeplinesc nivelurile de performanță stabilite de acesta.

Notă: - În cazul unei asocieri, cerința va fi îndeplinită individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizează.

- Certificarea respectării standardelor de asigurare a calității nu poate face obiectul susținerii acordate de către o altă persoană.

Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Propunerea tehnică – Va fi inclusă într-un volum distinct, care va fi prezentată astfel încât trebuie să rezulte ca:

(a) Ofertantul a înțeles corect cerințele din studiul de fezabilitate și ca soluția tehnică prezentată acoperă și îndeplinește întru totul aceste cerințe. De asemenea, propunerea trebuie să convingă Autoritatea Contractantă ca în caz de atribuire, ofertantul dispune de resurse materiale și umane suficiente pentru a asigura efectuarea proiectării și a execuției lucrărilor, cu respectarea tuturor prevederilor legale naționale în vigoare;

(b) Ofertantul trebuie să dovedească faptul că la elaborarea ofertei, a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și obligațiilor referitoare la protecția mediului, care sunt la nivel național, precum și că le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de lucrări - **Formular nr. 11 și Formular nr. 12;**

(c) toate **clarificările** din perioada de pregătire a ofertelor atasate invitației de participare, semnate (dacă este cazul);

(d) **Fișele tehnice** date de producători/furnizori pentru materialele principale (dacă este cazul), care vor conține principalele caracteristici tehnice și care demonstrează conformitatea cu solicitările din studiul de fezabilitate, se vor prezenta odată cu prezentarea proiectului tehnic spre avizare în Comisia Tehnică a beneficiarului.

Prezentarea unei propuneri tehnice care nu respecta cerințele solicitate duce la respingerea ofertei fiind considerată **neconforma**.

Modul de prezentare a propunerii financiare:

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât acesta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, cuprinzând toate costurile aferente prezentei proceduri.

Propunerea financiară se va prezenta în lei. Propunerea financiară va conține:

(a) Formularul de ofertă (Formular **nr. 8**);

(b) Anexa la oferta

(c) Centralizator valoric (Formularul **nr.8.1.**),

Prețul ofertei din Formularul de ofertă (Formular nr.8) trebuie să acopere toate costurile descrise în Documentele Ofertei.

În cazul în care există componente pentru care ofertantul nu a introdus o valoare, se va considera că acel preț are valoarea zero, iar executantul va suporta pe propria cheltuială costurile necotate din oferta financiară, respectiv a execuției lucrărilor aferente articolelor necotate.

Componentele specificate reprezintă toate activitățile care trebuie întreprinse de executant pentru a-și îndeplini obligațiile în cadrul Contractului.

Ofertantul va elabora propunerea financiară, astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Ofertantul va respecta cerințele impuse în documentația de atribuire privind modul de prezentare

al propunerii financiare. Ofertantul va evidenta, prin completarea formularelor corespunzatoare, urmatoarele:

- a) valoarea totala a proiectării și execuției lucrărilor ce urmeaza sa fie executate, inclusiv taxa pe valoarea adaugata care va fi evidentiata distinct;
- b) toata propunerea financiara va fi prezentata inclusiv in format electronic.

La întocmirea Proiectului tehnic executantul va ține cont la recapitulațiile devizelor (cotele de contribuții datorate) de salariul minim și contribuția asiguratorie de muncă, valabile pentru anul 2020.

Executantul va prezenta spre avizare concomitent cu proiectul tehnic, obligatoriu si fisele tehnice ale furnizorilor de materiale principale / echipamente, (inclusiv cele care vor echipa statia de pompare).

Modelul de contract și anexa SSM la contract se vor semna și stampila în vederea însusirii clauzelor contractuale de către ofertant. Se vor prezenta documentele de contract parafate pe fiecare pagina și semnate la final, cu posibilitatea formularii de amendamente în legatura cu clauzele contractuale specifice, daca este cazul.

Ofertanții vor prezenta și Declarația privind însusirea documentației de atribuire (Completare Formularul nr.17).

Modul de prezentare a ofertei:

Oferta trebuie sa contina urmatoarele documente, completate în mod corespunzator:

- Scrisoare de înaintare (Formular **nr. 19**);
- Formularul de Oferta (Formularul **nr. 8**), anexa la formularul de ofertă, centralizator valoric (Formularul **nr. 8.1**);
- Toate celelalte documente solicitate (cf. cerintelor de mai jos).

Ofertantul trebuie să prezinte 1 (un) exemplar al ofertei și al documentelor care o însoțesc, respectiv Formularul 17, 18, 20 și 21, ofertă tehnică și financiară în original, 1 (un) exemplar în copie tehnic și financiar și 1 (un) exemplar electronic al propunerii financiare. Paginile trebuie sa fie numerotate și trebuie sa contina un OPIS al documentelor, inclusiv cu numarul paginii de referinta.

În cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate în acest sens, acestea vor fi semnate și parafate conform prevederilor legale.

Ofertele tehnice și financiare vor fi înaintate într-un plic (colet) sigilat, având înscrise doar urmatoarele:

- a) adresa Entității Contractante;
- b) denumirea contractului pentru care se depune oferta și numarul invitației de participare la procedura de atribuire a contractului;
- c) precizarea “ A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA,ORADEPUNERII OFERTELOR”.
- d) numele/denumirea Ofertantului.

Descrierea investiției: Proiectare și execuție lucrări “**Stație de repompare apă potabilă și bransament electric pe strada Piersicilor, mun. Oradea, județul Bihor**” conform studiului de fezabilitate anexat prezentei.

Scopul achiziției constă în proiectare și execuție lucrări de „**Stație de repompare apă potabilă și bransament electric pe strada Piersicilor, mun. Oradea, județul Bihor**”

Necesitatea realizării investiției

Prezenta documentație tratează lucrările aferente asigurării de rețele edilitare (alimentare cu apă – statie de pompare). Executarea lucrărilor va asigura condiții normale de igienă pentru toți locuitorii, de funcționare normală a unităților de utilitate publică, a operatorilor economici și oferă tuturor persoanelor dreptul la un mediu sănătos.

Rețea apă – Stație de repompare

În zona studiată, pentru ca utilizatori să poată beneficia de serviciul de alimentare cu apă la parametri normali, se impune execuția unei stații de repompare a apei, deoarece diferența de nivel dintre capătul rețelei actuale și ultimul viitor consumator nu permite furnizarea acesteia la parametri prevăzuți în regulamentul Companiei de Apă. La proiectarea capacității stației s-a ținut cont și de viitorii consumatori aferenți strazii Vântului. Stația de pompare se va amplasa pe strada Piersicilor astfel încât și strada Vântului să poată fi racordată la aceasta.

Dimensiunile caminului de pompare prefabricat din fibra de sticla (PAFSIN), Ø2200/1800, H = 2500 mm, complet echipat. Stația de pompare va fi acoperită cu un planșeu carosabil, prevăzut cu chepeng de acces pentru întreținerea, montarea și demontarea pompelor. Se va prevedea o stație compusă din 2 pompe centrifuge verticale, (1A+1R), de înaltă presiune, normal aspirante, cu toate componentele în contact cu apa din oțel inox, etanșare mecanică dublă și motor trifazat cu convertizor de frecvență integrat comandat de PLC integrat în sistemul actual SCADA, pentru reglarea continuă a turației, cu capacitatea **Q=6.58l/s** și înălțime de pompare **H = 50m**. Regimul de funcționare: cu presiune constantă la refulare, asigurată de pompe cu turație variabilă și sistem de comandă și automatizare. Presiunea pe refulare va fi setabilă în domeniul 1,5 - 6 bari.

Tabloul de comandă și automatizare va fi obligatoriu produs de producătorul pompelor.

Parametrii tehnici și funcționali:

Grup hidrofor compact, pentru racordare directă, compus din 2 pompe centrifuge verticale, (1A+1R), de înaltă presiune, normal aspirante, cu toate componentele în contact cu apa din oțel inox, etanșare mecanică dublă și motor trifazat cu convertizor de frecvență integrat, pentru reglarea continuă a turației între 26 și max. 60 Hz.

Fiecare pompa este prevăzută cu robineti de izolare și clapeta de reținere, inclusiv armatura de traversare conform DIN 4807, manometru pe refulare și traductor de presiune (4 - 20 mA). Racordurile de la distribuitoare să fie trase, astfel încât îmbinarea să fie rotunjită și să aibă pierderile de presiune cât mai mici. Gata pentru instalare, cu tubulatură din oțel inox AISI 316, montat pe un cadru de bază din oțel inox cu amortizoare de vibrații.

Unitate de reglaj integral electronică Control MPC (sau similar) pentru reglarea și interblocarea tuturor pompelor individuale instalate, cu turația reglată prin convertizor de frecvență. Cu afișaj LCD pentru indicarea stării și a presiunii efective precum și butoane retroiluminate pentru parametrizarea nivelului de presiune și setarea tuturor valorilor impuse. Cu memorie pentru mesaje de funcționare și avarie, interfața pentru integrarea în sisteme SCADA și întrerupător principal. LED-uri de semnalizare pentru sistem gata de funcționare, funcționare pompe, avarie, lipsa apei și suprapresiune, precum și indicarea stării, a avariilor și a presiunii efective în afișajul LCD cu retroiluminare.

Contacte fără potențial pentru semnalizare colectivă de funcționare și de avarie, precum și pentru pornirea/oprirea externă a grupului. Releu de declanșare pentru protecția motorului și pentru protecția la lipsa apei. Contor orar de funcționare general și pentru fiecare pompa. Alternarea automată a pompelor cu optimizarea timpului de funcționare, comutarea pompelor în caz de avarie și funcționare de probă programabilă. Programarea pompelor să se facă în așa fel încât toate pompele în funcțiune să meargă la aceiași parametri. Regimul de funcționare să fie ori cu presiune constantă, ori cu presiune proporțională (compensarea pierderilor de presiune odată cu scăderea debitului)

Camin stație de pompare, prefabricat din fibra de sticla (PAFSIN), Ø2200/1800, H = 2500 mm, complet echipat.

Accesorii obligatorii:

- racorduri de intrare / ieșire DN 110 cu flansa din oțel inox AISI 304
 - încălzire (convecteur electric 500 W)
 - platforma montaj pompe din oțel inox AISI 304
 - capac de acces din aluminiu și instalație de ventilație DN 100
 - instalație de ventilație forțată (gura de evacuare aer viciat și priza de aer proaspăt) cu ventilator în linie TD250/100;
 - pompa de drenaj cu senzor de nivel incorporat (nivostat vertical) cu Q=1.5 l/s, H pompare = 5.3 m
- Corpul stației de pompare este un camin monobloc din PAFSIN cu diametrul și adâncimea în funcție de capacitatea și parametrii proiectați, în care se va monta un grup de pompare apă potabilă.

Materiale:

- Fibra de sticla R338-2400/TP

- Rasina R100
- Ramforsare Butanox M-50

Rezistența și grosimea peretilor optimizate în funcție de diametrul stației și adâncimea de montaj.

Grupul de pompare trebuie să includă în mod obligatoriu:

- 1+1 electropompe centrifuge multietajate verticale
- capeteți de sens unic – 1 buc/ pompă
- robineteți închidere montați între flanșe – 2 buc / pompă (înainte și după pompă)
- tablou de control și automatizare care trebuie să asigure:
 - protecție la scurtcircuit;
 - protecție la supracurent (suprasarcină, porniri grele, blocare motor);
 - protecție la minimă și maximă tensiune;
 - protecție la lipsa fazei (antibifazic);
 - protecție la lipsa curent (înfasurare întreruptă, contactor defect, etc.);
 - protecție la succesiunea incorectă a fazelor;
 - protecție la supraîncălzirea bobinajului;
 - protecție la lipsa apei;
 - rotirea pompelor în funcțiune;
 - comanda manuală / automată.
- senzor de lipsă apă
- senzori de presiune pe refulare, pentru automatizarea funcționării
- placă de bază din oțel inoxidabil
- colectoare aspirație + refulare – oțel inoxidabil
- manometru
- cablaj ce face legătura între motoarele pompelor și tablou de control și automatizare
- se recomandă ca producătorul grupului de pompare să fie același cu producătorul caminului stației

de pompare pentru o mai bună compatibilitate între elementele constructive

Firma ce livrează echipamentele trebuie să asigure:

Asistență tehnică la montaj și punerea în funcțiune a echipamentelor ce fac obiectul prezentei licitații.

Școlarizare gratuită a personalului de deservire a instalației.

Service gratuit în perioada de garanție în ateliere de întreținere și service autorizate.

Service contra cost în perioada de post - garanție prin contract de Service.

Raspunsul service-ului trebuie să se facă în maxim 24 de ore de la solicitarea scrisă a

BENEFICIARULUI

La livrare echipamentele vor fi însoțite de următoarele documente:

- manual de întreținere și exploatare redactat în limba română
- certificat de calitate și garanție
- lista pieselor de schimb redactată în limba română

Bransament electric stație de repompare

Proiectul cuprinde și bransamentul electric al S.P. pe baza fișei de soluții, împământarea și protecția la descărcări electrice pe alimentare. Necesarul de consum al stației de repompare este de **18 kW**. Fișa de soluție va fi obținută de proiectant pe baza chestionarului energetic, fișa care va sta la baza proiectului tehnic de racordare ce urmează să fie realizat și implementat odată cu investiția de către executant și face parte din prezentul proiect.

Montajul stației de pompare presupune toate lucrările necesare, amplasării pe poziție – la cota, cu toate racordurile aferente necesare integrării în rețeaua de alimentare cu apă existentă în zonă, inclusiv racordul tabloului de comandă, la rețeaua electrică a furnizorului, pe baza fișei de soluție, racordul tabloului de comandă la BPM împreună cu instalația de împământare necesară.

Săpăturile necesare se vor executa atât mecanizat, cât și manual în funcție de situația concretă din zonă și se vor executa în mod obligatoriu sprijiniri acolo unde este cazul. În timpul executării lucrărilor se vor lua măsuri pentru securitatea și stabilitatea construcțiilor din zonă, a instalațiilor subterane întâlnite, de protecție a pietonilor și vehiculelor care circulă în zonă.

La refacerea sistemului rutier se va ține cont în estimarea devizului pe obiect de condiționalitățile Primăriei municipiului Oradea privind structura stratului rutier.

In proiect au fost prevazute deasemenea lucrari pentru desfacerea si refacerea sistemului rutier (drum modernizat).

Executantul are obligația de a executa, finaliza și remedia orice defecte ale lucrării: „ **Stație de repompare apă potabilă și bransament electric pe strada Piersicilor, mun. Oradea, județul Bihor**” așa cum este prevăzut în graficul de execuție fizic, în decurs de: **120 (unasutadouazeci) zile**, de la data data semnării contractului de ambele părți.

Lucrările de proiectare și execuție lucrări vor respecta durata contractuală, conform graficului de execuție.

La finalizarea lucrărilor, executantul are obligația de a notifica în scris achizitorului că sunt îndeplinite condițiile de recepție, solicitând acestuia convocarea comisiei de recepție, conform HG 273/1994 cu modificările și completările ulterioare.

Ofertanții sunt rugați să urmărească pe site-ul S.C. Compania de Apa Oradea S.A. eventualele răspunsuri la solicitările de clarificări postate în termen legal și anexate prezentei invitatii.

Oferta va fi depusă la secretariatul S.C. Compania de Apă Oradea S.A., str. Duiliu Zamfirescu nr. 3, Oradea, județul Bihor, sau se va transmite pe e-mail apaoradea@apaoradea.ro și achizitii publice@apaoradea.ro, cu mențiunea ofertă pentru Proiectare și execuție: „**Stație de repompare apă potabilă și bransament electric pe strada Piersicilor, mun. Oradea, județul Bihor**” până la data de **29.05.2020, ora 15³⁰**, având perioada de valabilitate de 60 zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Ofertanții care vor transmite oferta pe e-mail sau fax își vor asuma confidențialitatea ofertei.

Vă mulțumim pentru colaborare.