



S.C. COMPANIA DE APĂ ORADEA S.A.

Tel centrala: 004 0259 436 909
Tel secretariat: 004 0259 435 051
Fax : 004 0259 432 576
CUI: RO 54760
J 05 / 14 / 28. 05. 1991



Cont : RO41BRDE050SV03433450500
Capital social : 12.000.800 RON

E-mail: apaoradea@apaoradea.ro
Website: <http://www.apaoradea.ro>

ROMÂNIA, BIHOR, ORADEA 410202, STR. DULIU ZAMFIRESCU NR. 3

Compartiment Achiziții Publice

Nr. 41446 din 28.10.2021

INVITAȚIE DE PARTICIPARE LA ACHIZIȚIA DIRECTĂ

Obiectul achiziției directe:

„Serviciul de reînnoire licențiere pentru serverul de backup ArcServe” din cadrul S.C. Compania de Apă Oradea S.A.

Acest server face posibilă efectuarea de backup la:

- Serverele de fișiere și folder-ele de lucru ale compartimentelor din cadrul companiei. Tot aici sunt salvate și profilele utilizatorilor ... etc.
- Aplicațiile din cadrul companiei. Aplicații de emiteră și încasare facturi către abonați, de contabilitate, financiar, GIS, ... etc.
- Serverele fizice și virtuale care permit funcționarea aplicațiilor S.C. Companiei de Apă Oradea. Acestea putând fi restaurate atât pe mașini fizice cât și virtuale.
- Mail-urile S.C. Compania de Apă Oradea. Aceste mail-uri se fac la căsuțele de mail din cadrul S.C. Companiei de Apă Oradea săptămânal full și 5 zile incremental.

Cod CPV: 72700000-7 - Servicii de rețele informatice (Rev.2)

Valoarea estimată a achiziției: - 25.000,00 lei fără T.V.A.

Sursa de finanțare: Surse proprii

Modul de finalizare a achiziției directe : încheierea unui contract de prestări servicii.

Câștigătorul achiziției directe va introduce în catalogul electronic al achizițiilor publice de pe SEAP oferta câștigătoare, pentru a putea finaliza achiziția.

Modul de prezentare a propunerii financiare : Oferta financiară se va prezenta în lei fără T.V.A.

Durata de derulare a serviciului : 12 luni începând cu data de 25.11.2021.

Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta: 30 zile (de la termenul limita de depunere a ofertelor).

Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut, dintre ofertele admisibile.

Persoană de contact: ing. Dorin ȚENȚ - tel: 0728/116.421.

Documentele de calificare solicitate:

- Declarație privind situația personală a ofertantului (conform formulare anexate 1÷3);

- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, din care sa rezulte obiectul de activitate al ofertantului. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC;
- Angajament de respectare a standardelor de prelucrare a datelor cu caracter personal, conform RGPD (conform formular anexat 6);
- Declarație pe proprie răspundere privind partea/părțile din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară declarate confidențiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală (conform formular anexat 7);
- Prezentarea cel puțin a unei recomandări/copii contract/ proces verbal de recepție serviciu/certificat constatator pentru un serviciu similar, care să confirme prestarea de servicii similare în ultimii trei ani, raportați la data limită de depunere a ofertelor;
- Acceptare model contract. Documentele de contract vor fi parafate pe fiecare pagina și semnate la final.

Modul de prezentare a propunerii tehnice:

Propunerea tehnică va respecta cerințele enumerate mai sus.

Propunerea tehnică va fi prezentată astfel încât să rezulte că: ofertantul a înțeles corect cerințele și oferta prezentată acoperă și îndeplinește întru totul aceste cerințe. De asemenea propunerea trebuie să convingă achizitorul că în caz de atribuire ofertantul dispune de resurse materiale și umane suficiente pentru a asigura serviciile oferite cu respectarea tuturor prevederilor legale naționale în vigoare.

Oferta va fi prezentată astfel :

- a) Documente de calificare
- b) Oferta tehnică
- c) Oferta financiară.

Mod de întocmire a ofertei financiare

| Nr. crt. | Denumire serviciu | UM. | Cant. | Preț unitar lei fără TVA |
|----------|---|-----|-------|--------------------------|
| 1 | 12 x “Arcserve UDP 7.0 Premium Edition – Socket licenses” One Year Platinum Plus Maintenance | buc | 1 | |

Toate documentele cuprinse în ofertă vor fi prezentate în limba română.

Oferta se va transmite obligatoriu **ELECTRONIC** pe e-mail apaoradea@apaoradea.ro și achizitii publice@apaoradea.ro, (peste 10MB se va utiliza serviciul WE TRANSFER), cu mențiunea ofertă pentru „**Serviciul de reînnoire licențiere pentru serverul de backup ArcServe**” din cadrul S.C. Compania de Apă Oradea S.A., până la data de **05.11.2021, ora 15³⁰**, având perioada de valabilitate de 30 zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Ofertanții care vor transmite oferta pe e-mail sau fax își vor asuma confidențialitatea ofertei.

Vă mulțumim pentru colaborare.