

"Servicii de curatenie"

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

COMPANIA DE APA ORADEA S.A.

Cod de identificare fiscala: RO 54760; Adresa: Strada: Zamfirescu Duiliu, nr. 3; Localitatea: Oradea; Cod NUTS: RO111 Bihor; Cod postal: 410202; Tara: Romania; Persoana de contact: Marcela Mirnea; Telefon: +40 259436934; Fax: +40 259432576; E-mail: achizitii publice@apaoradea.ro; savav@apaoradea.ro; apaoradea@apaoradea.ro; Adresa internet: (URL) www.apaoradea.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.6) Activitate principala

Apa

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

"Servicii de curatenie"

Numar referinta: RO 54760 /2020 plan servicii

II.1.2) Cod CPV principal

90910000-9 Servicii de curatenie (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii

II.1.4) Descrierea succinta

Contractul are ca scop prestarea de servicii de curatenie respectiv activitatea de curăţenie in spaţiile administrative la S.C. COMPANIA DE APĂ ORADEA S.A. " .

Entitatea contractanta va raspunde consolidat tuturor solicitarilor de clarificari, solicitate cu cel târziu 8 zile înainte de data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor sau solicitărilor de participare.

Entitatea contractanta va posta raspunsul consolidat la solicitarile de clarificari cu cel târziu 6 zile înainte de data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor sau solicitărilor de participare.

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este impartit în loturi: Nu

II.1.7) Valoarea totala a achizitiei

Valoare: 708000

Moneda: RON

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 90910000-9 Servicii de curatenie (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO111 Bihor

Locul principal de executare:

S.C. COMPANIA DE APĂ ORADEA S.A.S.C. COMPANIA DE APĂ ORADEA S.A.

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Servicii de curatenie respectiv activitatea de curățenie in spațiile administrative la S.C. COMPANIA DE APĂ ORADEA S.A. ”.

Prin activitatea de curățenie se înțelege îndepărtarea mecanică și/sau manuală a oricăror forme de deșeuri, praf sau depuneri de materiale, rezultate în urma activităților umane.

Servicii solicitate:

1. Curățenie de întreținere - cu periodicitate zilnică
 - colectarea selectivă a deșeurilor și depozitarea acestora în mod corespunzător;
 - înlocuirea sacilor menajeri din coșurile de gunoi;
 - aspirarea prafului de pe mochetele și covoarele din birouri;
 - aspirarea, spălarea și degresarea pardoselilor din birouri, holuri și scări de acces;
 - ștergerea și îndepărtarea prafului de pe piesele de mobilier, pervazurile ferestrelor, glafurile ferestrelor, echipamentele de birou și alte obiecte din încăperi;
 - ștergerea mobilierului cu soluții antistatice;
 - tratarea cu soluții protectoare a mobilei de lemn
 - spălarea, dezinfectarea și odorizarea grupurilor sanitare
 - completarea materialelor consumabile (hârtie igienică, săpun lichid, odorizante pentru vasul de toaletă, etc.)
 - golirea și curățarea scumierelor din locurile de fumat;
 - colectarea și transportul la locul de depozitare a gunoierului și a resturilor menajere;
 - curățarea petelor apărute accidental;
 - dezinfectarea mânerelor de la uși;
 - măturarea, dezinfectarea coridoarelor și holurilor;
 - curățarea spațiului de depozitare al deșeurilor;
 - ștergerea geamurilor și ușilor de la intrările din clădire;
 - amenajarea (săpat, asanare, plantare) și întreținerea (udare și tundere) florilor din fața clădirii și din curtea interioară. Pe timp de vară se vor amenaja ghivecele cu flori și se vor uda în fiecare zi.

2. Curățenie generală- se desfășoară 1 dată la 3 luni și constă în:
 - covoarele și mochetele se spală cu mașina specială de spălat mocheta prevăzută cu monodisc și cu detergenți adecvați, periodic o dată la trei luni, sau ori de câte ori sunt vizibil murdare, măturatul uscat fiind interzis;
 - spălarea geamurilor și a tocăriei de la ferestre a tuturor încăperilor (inclusiv poarta - unde se află postul de pază) ;
 - spălarea mochetelelor și covoarelelor;
 - ștergerea sau aspirarea prafului de pe pereți a tuturor încăperilor (inclusiv poarta- unde se află postul de pază);
 - curățarea temeinică și lustruirea suprafețelor cu parchet, mozaic, marmură, gresie, linoleum (inclusiv poarta -unde se află postul de pază);
 - dezinfectarea toaletelor a tuturor încăperilor și ștergerea suprafețelor cu faianță (băi);
 - curățarea jaluzelelor de la ferestre a tuturor încăperilor (inclusiv poarta – unde se află postul de pază);
 - ștergerea balustradelor scărilor interioare;
 - ștergerea caloriferelor și a pervazelor ferestrelor;
 - ștergerea scaunelor și a picioarelor acestora.

3. Curățenie ocazională
 - se desfășoară la cerere și se execută operațiile solicitate de achizitor, pentru orice tip de spațiu, inclusiv serviciile de curățenie după constructor;
 - săli de ședințe, săli de protocol aspirarea, spălarea și degresarea pardoseli;
 - ștergerea și îndepărtarea prafului de pe piesele de mobilier, pervazurile ferestrelor, glafurile ferestrelor, echipamentele de birou și alte obiecte din încăperi.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

Un contract de achizitii publice

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

Sectiunea V: Atribuirea contractului

Se atribuie un contract/un lot: Da

V.2) Atribuirea contractului

ContractServicii de curatenie

V.2.1) Numarul si data incheierii contractului

28457 / 20.08.2020

V.2.2) Informatii privind ofertele

Numarul de oferte primite: 1

Numarul de oferte primite de la IMM-uri: 1

Numarul de oferte primite de la ofertanti din alte state membre ale UE: 0

Numarul de oferte primite de la ofertanti din state care nu sunt membre ale UE: 0

Numarul de oferte primite prin mijloace electronice: 1

Contractul a fost atribuit unui grup de operatori economici: Nu

V.2.3) Numele si adresa contractantului

IANOR COMEX SRL

Cod de identificare fiscala: RO 6462890; Adresa: Strada Podgoria, Nr. 1H; Localitatea: Oradea; Cod NUTS: RO111 Bihor; Cod postal: 410184; Tara: Romania; Telefon: +40 722626222; Fax: -E-mail: iianceu@yahoo.fr , katyianceu@yahoo.com; Adresa internet: (URL) - Contractul este un IMM Da

V.2.4) Informatii privind valoarea contractului/lotului

Valoarea totala estimata initiala a contractului/lotului: 720000

Valoarea totala a contractului/lotului: 708000

Moneda: RON

V.2.5) Informatii privind subcontractarea

Este probabil sa se recurga la subcontractarea contractului: Nu

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.3) Informatii suplimentare

Operatorii economici (ofertant, asociat, subcontractant, tert/terti sustinator/sustinatori) depun oferta si vor completa, DUAE, documentele de calificare, raspunsurile la solicitarile de clarificari numai prin mijloace electronice semnate cu semnatura electronica extinsa, conform art. 129 – alin. (2) din HG 394/2016. Pentru a vizualiza fisierele semnate electronic instalati programul shellSAFE Verify din urmatoarea locatie: <http://www.certsign.ro/certsign/resurse/download>. Neincarcarea GP, a Propunerii Tehnice si Propunerii Financiare, documente care fac parte integranta din oferta, sau necompletarea DUAE conduce la respingerea ofertei. Toate certif. si doc. emise în alta limba decât româna vor fi însoțite de traducerea autorizata a acestora în limba romana. Solicitarile de clarif. ale posibilor ofertanti, cu respectarea art. 78 alin. (1) si art. 173 din Legea nr. 99/2016, se vor adresa pâna la data limita stabilită în Anunțul de participare simplificat – Cap. II.1.4) Descriere succintă, în mod exclusiv în SEAP, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate în SEAP cu respectarea art 172 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, la Listă clarificări, Notificări și Decizii din cadrul anuntului de participare simplificat. Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, în SEAP la Sectiunea "Solicitări de clarificări/întrebări/comunicări". Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarif. si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP, integral în sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica. La solicitarea entității contractante documentele întocmite de ofertanți vor fi încărcate în SEAP și în format editabil.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cncsc.ro; Adresa internet: (URL) www.cncsc.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare**Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:**

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 alin. 1, lit.b) din Legea nr. 101/2016

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-

VI.4.5) Numarul deciziei emise de CNSC aferenta procedurii in baza careia s-a atribuit contractul/acordul cadru

-

VI.4.6) Numarul hotararii instantei aferenta procedurii in baza careia s-a atribuit contractul/acordul cadru

-

VI.4.7) Procedura verificata ANAPNu**VI.5) Data expedierii prezentului anunt**20.08.2020