

Furnizare: Data center la Uzina de apa Oradea

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

COMPANIA DE APA ORADEA S.A.

Cod de identificare fiscala: RO 54760; Adresa: Strada: Zamfirescu Duiliu, nr. 3; Localitatea: Oradea; Cod NUTS: RO111 Bihor; Cod postal: 410202; Tara: Romania; Persoana de contact: Vivianne Sava; Telefon: +40 259436934; Fax: +40 259432576; E-mail: achizitii publice@apaoradea.ro; savav@apaoradea.ro; apaoradea@apaoradea.ro; Adresa internet: (URL) www.apaoradea.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.6) Activitate principala

Apa

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

Furnizare: Data center la Uzina de apa Oradea

Numar referinta: RO 54760 /F8/2020

II.1.2) Cod CPV principal

32581000-9 Echipament de comunicare de date (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Furnizare

II.1.4) Descrierea succinta

Scopul este achiziționarea și implementarea echipamentelor pentru "Data Center Uzina de Apa" în vederea funcționării și menținerii la parametri optimi a Uzinei de apă Oradea".

Entitatea contractanta va raspunde consolidat tuturor solicitarilor de clarificari, solicitate cu cel târziu 6 zile înainte de data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor sau solicitărilor de participare.

Entitatea contractanta va posta raspunsul consolidat la solicitarile de clarificari, cu cel târziu 4 zile înainte de data-limită stabilită pentru depunerea ofertelor sau solicitărilor de participare.

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este impartit în loturi: Nu

II.1.7) Valoarea totala a achizitiei

Valoare: 539748

Moneda: RON

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 32581000-9 Echipament de comunicare de date (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO111 Bihor

Locul principal de executare:

Diferite locatii a S.C. Compania de Apă Oradea S.A. - Uzina de apa, județul Bihor, conform caietului de sarcini.Diferite locatii a S.C.

Compania de Apă Oradea S.A. - Uzina de apa, județul Bihor, conform caietului de sarcini.

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

Soluția de monitorizare și control "Data center Uzina de apă" va înlocui soluția existentă, care în acest moment permite comanda și controlul celor 5 uzine de apă + o stație de hidrofor (str. Ecaterina Teodoroiu). Soluția de monitorizare și control existentă constă din 2 servere fizice redundante (redundanța este asigurată de licențele WinCC) instalate cu sistemul de operare Windows 2003 și o aplicație SCADA dezvoltată cu Win CC V6.2 SP2. Transmisia de date între sistemul de comandă și control (servere + SCADA) și cele 5 uzine este asigurată prin fibră optică de tip multimod proprie. Mediul de transmisie date cu stația de hidrofor este asigurată de furnizorul de internet local, dar tot prin fibră optică (single mod). Protocolul de comunicare dintre sistemului de comanda si control și PLC – urile prezente în cele 5 uzine + stația de hidrofor este PROFIBUS.

Având în vedere că, soluția de monitorizare si control uzine de apa existenta in cadrul Companiei de Apa este formata din echipamente SCADA Siemens, soft de operare si control Win CC (produs de Siemens), PLC Siemens si servere Fujitsu, echipamentele pentru implementarea solutiei noi, care fac obiectul procedurii de achizitie, trebuie sa fie compatibile cu cele existente, motiv pentru care s-au solicitat echipamentele detaliate mai jos, conform caietului de sarcini:

Nr. Crt	Denumire componente	Anexa nr. cf. caiet de sarcini	Cantitate-UM
1.	Server fizic	1	2Buc
2.	Sistem de stocare pe disc	2	1Buc
3.	Licenta soft –Microsoft server Standard 2019	3	4Buc
4.	Licenta soft –Microsoft server Standard 2016	3	4Buc
5.	Licenta soft–VMware Premium Plus pentru virtualizare servere fizice	3	1Buc
6.	Licenta Win CC 7,5 2048 taguri dezvoltare + runtime	4	2 Buc
7.	Licenta redundanta Win CC 7,5	4	1Buc
8.	Procesor de schimb cu Ethernet SIMATIC S7-300 CP U 314C-2PN/DP	4	2Buc
9.	Procesor de schimb cu Ethernet SIMATIC S7-300 CP U 315-2PN/DP	4	7Buc
10.	Card de memorie pentru procesor SIMATIC S7 Micro Memory Card for S7-300/C7/ET 200	4	9Buc
11.	Switch ethernet 4xRJ45 + 2xFO MM ST SCALANCE X204-2, managed IE Switch, 4x10/100 Mbit/s RJ45 Ports, 2x 100 Mbit/s Multimode BFOC	4	8Buc
12.	Media converter FO SINGLE MODE	4	2Buc
13.	Statie de comanda si control	5	1Buc
14.	Monitoare	7	6Buc
15.	UPS 6 Buc 1		
16.	Display pentru PLC, SIMATIC HMI< KTP700 Basic DP, Basic Panel	4	1Buc
17.	Servicii de instalare si configurare solutie		1Buc

Soluția nouă care face obiectul procedurii de achiziție presupune ca, în toate cele 5 uzine de apă cât și la stația de hidrofor să se adauge module noi sau să se înlocuiască (după caz –) PLC-urile existente astfel încât protocoalele de comunicație între sistemul de comanda și control și PLC-uri, să fie Ethernet + TCP/IP.

Inspectiile si testele din cadrul receptiei finale (calitative) se vor face la destinatia finala a echipamentelor, conform urmatoarelor etape:

Etapa 1 = acceptanta cantitativa – echipamentele se vor scoate din cutii, se vor verifica integritatea fizica a produselor, se vor monta in dulapurile de comunicatie a companiei de apa, se vor verifica functionarea lor. Nu toate vor fi in acelasi dulap – ele vor fi impartite intre Uzinele de Apa ale achizitorului.

Etapa 2 = implementarea si configurarea solutiei se va realiza pe baza unui program de implementare stabilit impreuna cu angajatii companiei, inainte de inceperea efectiva a implementarii solutiei, astfel incat sa nu se perturbe activitatea. Mentionam ca programul Companiei de Apa este de 24/7, dar dupa ora 15:30 activitatea este mai redusa.

Etapa 3 = acceptanta calitativa, se va realiza dupa implementarea solutiei, cand se vor testa toate echipamentele atat individual cat si cooperarea lor pentru a satisface cerintele achizitorului. Mentionam ca planul de testare va fi stabilit impreuna cu reprezentantii Companiei de Apa prin semnarea unui proces verbal inainte de implementarea solutiei si va fi acceptat de ambele parti.

Echipamentele necesare pentru implementarea solutiei noi, trebuie sa fie compatibile cu cele existente, în vederea funcționării și menținerii la parametri optimi a Uzinei de apă Oradea.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

Un contract de achizitii publice

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8) Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta Acordului privind achizitiile publice: Nu

Sectiunea V: Atribuirea contractului

Se atribuie un contract/un lot: Da

V.2) Atribuirea contractului

Data Center Uzina de Apa

V.2.1) Numarul si data incheierii contractului

33575 / 06.10.2020

V.2.2) Informatii privind ofertele

Numarul de oferte primite: 1

Numarul de oferte primite de la IMM-uri: 0

Numarul de oferte primite de la ofertanti din alte state membre ale UE: 0

Numarul de oferte primite de la ofertanti din state care nu sunt membre ale UE: 0

Numarul de oferte primite prin mijloace electronice: 1

Contractul a fost atribuit unui grup de operatori economici: Nu

V.2.3) Numele si adresa contractantului

RO ET CO INTERNATIONAL S.A.

Cod de identificare fiscala: RO 3736380; Adresa: Strada Szigligeti Ede, Nr. 1; Localitatea: Oradea; Cod NUTS: RO111 Bihor; Cod postal: 410008; Tara: Romania; Telefon: +40 0259/463939; Fax: +40 0259/463940; E-mail: nbirau@roetco.ro; crisrina.porstner@roetco.ro; mstefan@roetco.ro; Adresa internet: (URL) www.roetco.ro; Contractul este un IMM Da

V.2.4) Informatii privind valoarea contractului/lotului

Valoarea totala estimata initiala a contractului/lotului: 544000

Valoarea totala a contractului/lotului: 539748

Moneda: RON

V.2.5) Informatii privind subcontractarea

Este probabil sa se recurga la subcontractarea contractului: Nu

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.3) Informatii suplimentare

Ofertantii au obligatia de a analiza cu atentie Documentatia de Atribuire si sa pregateasca oferta conform tuturor cerintelor, formularelor, prevederilor contractuale si specificatiile tehnice continute in aceasta Documentatie. Mentionam faptul ca pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, operatorii economici, trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic, acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica.

- Un operator economic poate participa la procedura numai daca este inregistrat in SEAP.

- Corespondenta si toate documentele întocmite de operatorii economici vor fi in limba romana, sau insotite de traducere autorizata in limba romana.
 - Documentatia de atribuire se posteaza integral în cadrul anuntului de participare simplificat publicat pe site -ul www.e-licitatie.ro.
 - Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv prin SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, inclusiv în format editabil.
 - Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta in termen legal la rubrica de "Documentatii, clarificari si decizii" a anuntului de participare simplificat publicat pe site -ul www.e-licitatie.ro .
 - Necompletarea DUAE sau neancarcarea Propunerii Tehnice si/sau a Propunerii Financiare, documente care fac parte integranta din oferta, conduce la respingerea ofertei. Oferta si Toate certif. si doc. emise în alta limba decât româna vor fi însoțite de traducerea autorizata a acestora în limba romana.
- Solicitarile de clarif. ale posibilor ofertanti, cu respectarea art. 78 alin. (1) si art. 173 din Legea nr. 99/2016, se vor adresa până la data limita ,stabilita in anuntul de participare in mod exclusiv in SEAP , iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP cu respectarea art 172 alin. (2) din Legea nr. 99/2016, .
- Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP. Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarif. si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP, integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unuia sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica La solicitarea entității contractante documentele întocmite de ofertanți vor fi încărcate în SEAP și in format editabil.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) www.cnsr.ro;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 8 alin. 1, lit.b) din Legea nr. 101/2016

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-

VI.4.5) Numarul deciziei emise de CNSC aferenta procedurii in baza careia s-a atribuit contractul/acordul cadru

-

VI.4.6) Numarul hotararii instantei aferenta procedurii in baza careia s-a atribuit contractul/acordul cadru

-

VI.4.7) Procedura verificata ANAP

Nu

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

07.10.2020