

România: Lucrări de construcții de stații de tratare a apei potabile Proiectare și execuție „BH CL 1 - Reabilitare Uzina 5 Oradea”,

Anunț de participare sau de concesiune - regim standard

1 Cumpărător

1.1 Cumpărător

Denumire oficială: COMPANIA DE APA ORADEA S.A.

Forma juridică a achizitorului: Întreprindere de stat, controlată de o autoritate locală

Activitatea entității contractante: Activități din sectorul apei

2 Procedură

2.1 Procedură

Titlu: Proiectare și execuție „BH CL 1 - Reabilitare Uzina 5 Oradea”,

Descriere: Obiectul contractului constă în proiectare și execuție de lucrări pentru Sistemul zonal de alimentare cu apa Oradea (BH-CL-1), reabilitare Uzina 5, Lucrările includ: a) Lucrări de construcție. b) Furnizarea și montarea utilajelor și echipamentelor tehnologice. c) Testare și punere în funcțiune. d) Remedierea eventualelor defecte apărute în Perioada de garanție de minim 36 luni sau 48/60 luni. e) Instruirea personalului Beneficiarului și/sau Operatorului.

Durata de implementare a contractului este de 15 (cinsprezece) luni la care se adaugă: minim 36 (treizecișase), sau 48 (patruzecișopt) sau 60 (șaizeci) luni perioada de notificare a defectelor (PND). Durata de implementare a contractului este de 15 luni, din care: - perioada de întocmire studii de teren și proiect pentru proces tehnologic: DI ...

DI+2 luni; - perioada de întocmire a proiectelor la nivel de detalii de execuție pentru toate obiectele componente:

DI+3 luniDI+6 luni; - perioada de execuție a lucrărilor: DI+5 luni ...DI+15 luni, în conformitate cu punctul "3.12.2

Calendar de timp pentru documente ce trebuie predate de către Antreprenor" din Capitol 2 CS - Cerințele Entității

Contractante - fisierul BH-CL1-Cap 2-Sec 1.1-CG-CSP_rev01. Antreprenorul își va organiza lucrările în funcție de

experiența și tehnologia proprie conform ofertei tehnice și a graficului de execuție (Grafic Gantt) din cadrul ofertei

depuse. Răspunsul consolidat, va fi postat astfel: - EC va răspunde doar la solicitările de clarificări adresate până

în a 19-a zi înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor; - EC va transmite răspunsul consolidat la

solicitarile de clarificări în a 15-a zi înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor. Entitatea contractantă

își rezervă dreptul de a nu mai răspunde la nici o solicitare de clarificări după expirarea termenului prevăzut mai sus.

Identificatorul procedurii: dfe74e76-65fa-4afa-a6c8-099827f37e49

Identificator intern: RO 54760/FC 2025/L1 BH-CL1.

Tip de procedură: Deschisă

Justificarea procedurii accelerate:

Principalele caracteristici ale procedurii:

2.1.1 Scop

Natura contractului: Lucrări

Clasificarea principală (cpv): 45252126 Lucrări de construcții de stații de tratare a apei potabile

2.1.3 Valoare

Valoarea estimată fără TVA: 49 843 236,63 Leu românesc

2.1.4 Informații generale

Informații suplimentare: "Cerințele tehnice definite la nivelul anunțului de participare, sau altor documente

complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producător, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau

la o producție/metoda specifică de fabricație/prestare/ execuție, vor fi înțelese ca fiind însoțite de mențiunea "sau

echivalent". - Ofertantii au obligatia de a analiza cu atentie Documentatia de Atribuire (Documentatia de atribuire s-a completat in cap.5 cu un foldert numit ."4 Raspuns la solicitari de clarificari" care cuprinde raspunsul consolidat la solicitarile de clarificari cu anexele corespunzatoare acestora, formulate de firmele interesate in procedura anterioara anulata pentru neprezentarea de oferte.) si sa pregateasca oferta conform tuturor instructiunilor, formularelor, prevederilor contractuale si specificatiile tehnice continute in aceasta Documentatie. - Se recomanda ofertantilor sa inspecteze locatia proiectului si imprejurimile pentru a evalua, pe propria raspundere, cheltuiala si risc, datele necesare pentru a pregati oferta. - Mentionam faptul ca pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, operatorii economici, trebuie sa aiba un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic, acest program fiind disponibil gratuit pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica. - Un operator economic poate participa la procedura numai daca este inregistrat in SEAP. - Corespondenta si toate documentele depuse de operatorii economici vor fi in limba romana, sau insotite de traducere autorizata in limba romana. - Documentatia de atribuire se posteaza integral în cadrul anuntului de participare publicat pe site -ul www.e-licitatie.ro. - Solicitarile de clarificari ale potentialilor ofertanti se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice. - Raspunsurile la solicitarile de clarificari se vor posta in termen legal la rubrica de "Documentatii, clarificari si decizii" a anuntului de participare publicat pe site –ul www.e-licitatie.ro . - Comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare privind ofertele depuse, in SEAP la Sectiunea "Intrebari". Operatorii economici vor transmite raspunsurile la clarificari si eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii ofertelor prin intermediul SEAP (Sectiunea "Intrebari"), integral in sectiunea corespunzatoare respectivei solicitari, sub forma unui sau a mai multor documente/fisiere distincte semnate cu semnatura electronica extinsa valida, bazata pe un certificat calificat nesuspendat sau nerevocat la momentul semnarii ofertei in conformitate cu prevederile legale referitoare la semnatura electronica. - În cazul ofertanților (persoane fizice sau juridice) de altă naționalitate decât cea română, documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, însoțite de traducere autorizata a acestora în limba română. - În cazul în care două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc, cu punctaje egale, departajarea se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare, în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, se va solicita ofertantilor noi propuneri financiare și oferta câștigătoare va fi desemnată cea cu propunerea financiară cea mai mică. Durata contractului de executie este de 15 luni de la data emiterii ordinului de incepere a lucrarilor. Durata perioadei de garantie este de minim 36 luni sau de 48/60 luni. Se accepta acordarea unui avans de maxim 10% din valoarea contractului, in conditiile legii (conform Formular nr. 3 din Documentatia de atribuire). Completare III.1.6.a) Garantie de participare : In cazul in care un operator economic intra in insolventa, in perioada dintre depunerea ofertelor si semnarea contractului, entitatea contractanta va solicita confirmarea de catre emitent (banca sau societate de asigurari) a valabilitatii garantiei de participare. La solicitarea entității contractante documentele întocmite de către ofertanți, vor fi încărcate în SEAP și in format editabil.

VIZITAREA AMPLASAMENTULUI: Se recomanda ofertantilor sa inspecteze locatia lucrarii si imprejurimile pentru a evalua, pe propria raspundere, cheltuiala si riscul, datele necesare pentru a pregati oferta. Fiecare operator economic interesat va transmite entității contractante (în atenția Compartimentului UIP), până cel târziu cu 19 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor, o Scrisoare de intenție privind vizitarea amplasamentului. Aceasta se va transmite prin e-mail la piu@apaoradea.ro, apaoradea@apaoradea.ro. Scrisoarea de intenție va cuprinde numele și datele personale ale participanților la vizită. Reprezentanții operatorilor economici autorizați să participe la vizită vor avea asupra lor împuternicire scrisă și semnată de reprezentantul legal al operatorului economic și cartea de identitate/buletin sau pașaport, după caz. Participantii la vizitarea amplasamentelor isi vor suporta toate cheltuielile necesare inclusiv mijloacele de transport in vederea efectuării vizitei. Neindeplinirea acestei cerinte presupune asumarea de catre operatorul economic a consecintelor ce derivă din pregătirea unei oferte defectuoase. (Solicitarea privind vizitarea amplasamentului nu se incarca pe SEAP, se transmite pe e-mail-urile indicate).

Temei juridic:

Directiva 2014/25/UE

2.1.6 Motive de excludere

Participarea la o organizație criminală: Participare la o organizatie criminala

Corupție: Coruptie

Frauda: Frauda

Infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste: Infracțiuni teroriste sau infracțiuni legate de activități teroriste

Combaterea spălării banilor sau a finanțării terorismului: Spalare de bani sau finanțarea terorismului

Munca copiilor și alte forme de trafic de persoane: Exploatarea prin munca a copiilor și alte forme de trafic de persoane

Plata impozitelor: Plata impozitelor

Plata contribuțiilor la asigurările sociale: Plata asigurărilor sociale

5 Lot

5.1 Identificator tehnic pentru lot: LOT-0000

Titlu: Default lot

Descriere: Scopul contractului este achiziția de servicii de proiectare și execuție de lucrări pentru Sistemul zonal de alimentare cu apă Oradea (BH-CL-1), reabilitare Uzina 5, conform specificațiilor din Caietul de sarcini. Durata de proiectare și execuție – este de 15 luni de la data emiterii ordinelor de începere a lucrărilor + Perioada de notificare a defectelor/perioada de garanție: de minim 36 luni sau 48/60 luni. Durata de implementare a contractului este de 15 luni, din care: - perioada de întocmire studii de teren și proiect pentru proces tehnologic: DI ... DI+2 luni; - perioada de întocmire a proiectelor la nivel de detalii de execuție pentru toate obiectele componente: DI+3 luniDI +6 luni; - perioada de execuție a lucrărilor: DI+5 luni ...DI+15 luni, în conformitate cu punctul "3.12.2 Calendar de timp pentru documente ce trebuie predate de către Antreprenor" din Capitol 2 CS - Cerințele Entității Contractante - fișierul BH-CL1-Cap 2-Sec 1.1-CG-CSP_rev01. Lucrările includ: a) Lucrări de construcție. b) Furnizarea și montarea utilajelor și echipamentelor tehnologice. c) Testare și punere în funcțiune. d) Remedierea eventualelor defecte apărute în Perioada de garanție de minim 36 luni sau 48/60 luni. e) Instruirea personalului Beneficiarului și/sau Operatorului. Nota : Documentația de atribuire s-a completat în cap.5 cu un folder numit "4 Raspuns la solicitări de clarificări" care cuprinde răspunsul consolidat la solicitările de clarificări cu anexele corespunzătoare acestora, formulate de firmele interesate în procedura anterioară anulată pentru neprezentarea de oferte, de care ofertantii vor ține cont în elaborarea ofertei. Conform Devizului General privind cheltuielile necesare realizării întregului proiect regional, Cheltuielile diverse și neprevăzute în valoare de 15.039.943 lei nu au fost incluse în valoarea estimată a contractului. În perioada execuției lucrărilor se va asigura funcționarea rețelelor existente la parametri normali, după caz. VIZITAREA AMPLASAMENTULUI: Se recomandă ofertanților să inspecteze locația proiectului și împrejurimile pentru a evalua, pe propria răspundere, cheltuielile și riscul, datele necesare pentru a pregăti oferta. Fiecare operator economic interesat va transmite entității contractante (în atenția Compartimentului UIP Fonduri europene (piu@apaoradea.ro), până cel târziu cu 19 zile înainte de termenul limită de depunere a ofertelor, o Scrisoare de intenție privind vizitarea amplasamentelor. Aceasta se va transmite prin e-mail la piu@apaoradea.ro, apaoradea@apaoradea.ro. Scrisoarea de intenție va cuprinde numele și datele personale ale participanților la vizită. Reprezentanții operatorilor economici autorizați să participe la vizită vor avea asupra lor împuternicire scrisă și semnată de reprezentantul legal al operatorului economic și cartea de identitate/buletin sau pașaport, după caz. Participanții la vizitare a amplasamentelor își vor suporta toate cheltuielile necesare inclusive mijloacele de transport în vederea efectuării vizitei. Neindeplinirea acestei cerințe presupune asumarea de către operatorul economic a consecințelor ce derivă din pregătirea unei oferte defectuoase. (Solicitarea privind vizitarea amplasamentului nu se încarcă pe SEAP, se transmite pe e-mail-urile indicate). Răspunsul consolidat, va fi postat astfel: -EC va răspunde doar la solicitările de clarificări adresate până în a 19-a zi înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor; -EC va transmite răspunsul consolidat la solicitările de clarificări în a 15-a zi înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor. -Entitatea contractantă își rezervă dreptul de a nu mai răspunde la nici o solicitare de clarificări după expirarea termenului prevăzut mai sus.

Identificator intern: 1

5.1.1 Scop

Natura contractului: Lucrări

Clasificarea principală (cpv): 45252126 Lucrări de construcții de stații de tratare a apei potabile

Clasificare suplimentară (cpv): 44162500 Conduite de apă potabilă

Clasificare suplimentară (cpv): 45232152 Lucrări de construcții de stații de pompare

Clasificare suplimentară (cpv): 71322000 Servicii de proiectare tehnică pentru construcția de lucrări publice

5.1.2 Locul de executare

Subdiviziunea țării (NUTS): Bihor (RO111)

Țara: România

Informații suplimentare: Uzina 5 în municipiul Oradea

5.1.3 Durata estimată

Durată: 15 Lună

5.1.4 Reînnoire

Numărul maxim de reînnoiri: 0

5.1.6 Informații generale

Participare rezervată: Participarea nu este rezervată.

Trebuie să fie specificate numele și calificările profesionale ale personalului însărcinat cu executarea contractului: Nu este obligatorie

Proiect de achiziții publice finanțat integral sau parțial din fonduri UE

Achiziția face obiectul Acordului privind achizițiile publice (AAP): nu

Informații suplimentare: Structura contractului de finanțare, are cuprinsă valoarea investiției, cu următoarea detaliere a sursei de finanțare: - Fond Coeziune 85%, Buget de Stat 13%, Buget Local 2%; și rata forfetară suportată de beneficiarul proiectului 6% Sumele pentru cheltuielile diverse și neprevăzute, pot fi accesate în timpul derulării contractului în condițiile prevăzute la art. 235 din Legea 99/2016. Achizitorul va deconta cheltuieli cu lucrările, care pot fi incidente pe parcursul derulării contractului și care nu reprezintă modificări substanțiale ale acestuia, în baza notelor de constatare însoțite de achizitor și ca urmare a dispozițiilor de șantier, cu respectarea prețurilor contractate.

5.1.9 Criterii de selecție

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului

Descriere: Cerința nr. 1. Ofertantii, asociații, terți sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 177, art. 178 și art. 180 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerințelor: Se va completa DUAE de către toți operatorii participanți la procedura (Ofertantii, asociații, terți sustinatori și subcontractanții), cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc. Informațiile din certificatele menționate anterior trebuie să fie reale/valide la data prezentării acestora. Aceste documente sunt: o Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv; o certificate de atestare fiscală (buget local și buget de stat) privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, pentru sediul social, valabile la momentul prezentării. Pentru sediile secundare/punctele de lucru rezultate din certificatul constatator emis de ONRC se va prezenta o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor de la bugetul local. o După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 179 alin. (2), art. 180 alin. (2), art. 184 din Legea 99/2016 privind achizițiile sectoriale; o Alte documente edificatoare, după caz. Operatorii economici nerezidenți (străini) au dreptul de a prezenta orice documente edificatoare pentru demonstrarea faptului că și-au îndeplinit toate obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și

contribuțiilor către bugetul consolidat general, în conformitate cu cerințele din țara de origine sau din țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, eliberate de autoritățile competente ale țării de origine (cum ar fi certificate, cazieri fiscale sau alte documente echivalente). Documentele se vor prezenta însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. Nota 1: Orice operator economic aflat în oricare dintre situațiile prevăzute la art. 177, 178 și 180 din Legea 99/2016, care atrag excluderea din procedura de atribuire poate furniza dovezi care să arate că măsurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere în conformitate cu prevederile art 184 din legea 99/2016. Nota 2: Formularele și/sau documentele solicitate mai sus, vor fi prezentate la solicitarea Entității Contractante de ofertantul clasat pe primul loc, de fiecare membru al asocierii (în cazul unei asocieri), și, dacă e cazul, de către subcontractant și de către tertul sustinator. Cerința nr. 2- Evitarea conflictului de interese Ofertantii, asociații, terti sustinatori și subcontractanții nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 72 și 73 din Legea nr.99/2016 privind achizițiile sectoriale actualizată. Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se va prezenta DUAE completat de ofertant/candidat, terț susținător și subcontractant, după caz, cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 actualizată, având în vedere și Notificarea ANAP din 2.07.2019 privind utilizarea DUAE integrat în SEAP. Se va completa Formularul 12 –Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 72 și 73 din Legea nr. 99/2016 și anexa la formularul 12. Nota Formularele și/sau documentele solicitate mai sus, vor fi prezentate la solicitarea Entității Contractante de ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, de fiecare membru al asocierii (în cazul unei asocieri), și, dacă e cazul, de către subcontractant și de către tertul sustinator. Persoanele juridice straine vor prezenta orice document edificator pentru dovedirea eligibilității – eliberat de autorități din țara de origine (certificate, Documentele vor fi prezentate în original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea “conform cu originalul” la care se va atașa traducerea autorizată în limba română. Persoanele juridice straine pot prezenta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens. Atenționari speciale: Se vor încărca pe SEAP, odată cu DUAE, următoarele documente : Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 73 din Legea 99/2016 - Formular nr. 12 + anexa la formularul 12, acordul de subcontractare și/sau a acordului de asociere, după caz.

Criteriu:

Tip: Aptitudinea de exercitare a activității profesionale

Denumire: III.1.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Descriere: Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Pentru îndeplinirea cerinței se va prezenta, ca dovadă preliminară, DUAE completat de ofertant/candidat, terț susținător și subcontractant, după caz, cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016, având în vedere și Notificarea ANAP din 2.07.2019 privind utilizarea DUAE integrat în SEAP. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmează a fi prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc. - Documentele justificative: Certificat constatator emis de ONRC din care să reiasă că ofertantul are în domeniul de activitate, activitățile ce fac obiectul prezentului contract sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență, din care să reiasă că ofertantul are în domeniul de activitate, activitățile ce fac obiectul prezentului contract, urmează să fie prezentate, la solicitarea entității contractante, doar de către ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar .

Criteriu:

Tip: Capacitatea economică și financiară

Denumire: Media cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani

Descriere: Cerința minimă: Media cifrei de afaceri globale pe ultimii trei ani financiari (2021, 2022, 2023) a ofertantului trebuie să fie de cel puțin 49.000.000,00 lei (sau echivalent). În cazul în care mai mulți operatori economici participă în comun la procedura de atribuire, îndeplinirea criteriilor privind situația economică și financiară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. Fiecare operator

economic (ofertant unic / ofertant asociat) va completa campurile corespunzatoare din DUAE cu privire la capacitatea economica si financiara. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc. Aceste documente sunt: - Situatiile financiare pentru anii 2021, 2022, 2023, vizate si inregistrate de organele competente sau orice document echivalent din care sa rezulte cifra de afaceri (ex. Rapoarte de audit financiar intocmite de entitati specializate, sau balante de verificare asumate de operatorul economic, in cazul in care situatiile aferente anului financiar incheiat nu au fost inca definitivare conform prevederilor legislatiei incidente in domeniu). Nota: In cazul in care mai multi operatori economici participa in comun la procedura de atribuire, formularele si documentele solicitate mai sus, vor fi prezentate de catre fiecare membru al grupului. Pentru conversia in LEI, daca situatiile financiare sunt intocmite in alta moneda, se va lua in considerare cursul mediu de referinta publicat de BNR pentru anul respectiv Pentru îndeplinirea cerinței se va prezenta, ca dovadă preliminară, DUAE completat de ofertant si terț susținător, după caz, cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016 si având în vedere si Notificarea ANAP din 2.07.2019 privind utilizarea DUAE integrat in SEAP. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar .

Criteriu:

Tip: Capacitatea economică și financiară

Denumire: Cerinta 2 - Terț susținător financiar

Descriere: În cazul în care ofertantul își demonstrează situația economică și financiară invocând și susținerea financiară acordată de către un Terț susținător financiar, acesta va completa ca dovadă preliminară DUAE. Modalitate de îndeplinire Operatorul economic va prezenta împreună cu DUAE si angajamentul ferm privind susținerea acordată pentru îndeplinirea criteriului referitor la situația economică și financiară (se va completa Formularul nr. 7, pe care îl va încărca la secțiunea "Documentele de calificare"). Înainte de a fi declarat câștigător, ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, va prezenta pentru terțul susținător financiar, documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE. Aceste documente sunt: - Situatiile financiare pentru anii 2021, 2022, 2023, vizate si inregistrate de organele competente sau orice document echivalent din care sa rezulte cifra de afaceri (ex. Rapoarte de audit financiar intocmite de entitati specializate, sau balante de verificare asumate de operatorul economic, in cazul in care situatiile aferente anului financiar incheiat nu au fost inca definitivare conform prevederilor legislatiei incidente in domeniu). Pentru conversia in LEI, daca situatiile financiare sunt intocmite in alta moneda, se va lua in considerare cursul mediu de referinta publicat de BNR pentru anul respectiv.

Criteriu:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Certificate emise de organisme independente cu privire la standardele de asigurare a calitatii Implementarea unui sistem de management al calitatii in conformitate cu SR EN ISO 9001 sau echivalent

Descriere: Ofertantul va prezenta dovada implementarii sistemului de management al calitatii conform SR EN ISO 9001, prin prezentarea unor certificate valabile la data prezentarii acestora, emise de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al calitatii pentru cazurile in care operatorul economic nu are acces la un certificat de calitate astfel cum a fost solicitat ori nu are posibilitatea de a-l obtine in termenul stabilit. Ofertantul va prezenta un certificat valid sau alte documente echivalente, care atesta ca acesta are implementat un sistem de management al calitatii pentru activitati in domeniul in care se incadreaza activitatea/activitatile principala (e) ce fac obiectul contractului. Pentru îndeplinirea cerinței se va prezenta, ca dovadă preliminară, DUAE completat de catre ofertant cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016. Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar. In cazul unei asocieri, cerinta privind sistemul de management al calitatii trebuie sa fie indeplinita de fiecare asociat pentru partea din contract pe care urmeaza sa o indeplineasca.

Criteriu:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu Implementarea unui sistem de management de mediu in conformitate cu SR EN ISO 14001 sau echivalent

Descriere: Ofertantul va prezenta dovada implementarii sistemului de management de mediu conform SR EN ISO 14001, prin prezentarea unor certificate valabile la data prezentarii acestora, emise de organisme independente sau alte probe/dovezi care confirma asigurarea unui nivel corespunzator al standardului de mediu pentru cazurile in care operatorul economic nu are acces la un certificat de mediu astfel cum a fost solicitat ori nu are posibilitatea de a-l obtine in termenul stabilit. Ofertantul va prezenta un certificat valid sau alte documente echivalente, care atesta ca acesta are implementat un sistem de management de mediu pentru activitati in domeniul in care se incadreaza activitatea/activitatile principala (e) de executie a lucrarilor ce fac obiectul contractului. Pentru îndeplinirea cerinței se va prezenta, ca dovadă preliminară, DUAЕ completat de catre ofertant cu informații relevante, conform art. 202-204 din Legea nr. 99/2016. Documentele justificative care probeaza îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAЕ urmeaza a fi prezentate, la solicitarea entitatii contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar. In cazul unei asocieri, cerinta privind sistemul de management de mediu trebuie sa fie îndeplinita de fiecare asociat pentru partea din contract pe care urmeaza sa o îndeplineasca.

Criteriu:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Experiență similară

Descriere: Ofertantul va demonstra că, în ultimii 5 ani impliniti la data termenului limita pentru depunerea ofertei au executat lucrari de construire /reabilitare/ modernizare/ extindere statii de tratare a apei si/sau rezervoare si/ sau statii de pompare si/sau statii de epurare, a caror valoare cumulata a fost de cel putin 24.000.000,00 lei (fara TVA) la nivelul a maximum 3 contracte de executie lucrari si sa faca dovada ca in ultimii 3 ani impliniti la data termenului limita pentru depunerea ofertei au prestat servicii de proiectare pentru lucrari de construire /reabilitare/ modernizare/extindere statii de tratare a apei si/sau captari de apa si/sau rezervoare si/sau statii de pompare, a caror valoare cumulata a fost de cel putin 900.000lei (fara TVA) la nivelul a maximum 3 contracte. Nota: 1. Pentru demonstrarea experientei similare se vor prezenta certificarile de buna executie astfel: procese verbale de receptie la terminarea lucrarilor/finala SAU certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar, documente din care sa reiasa: beneficiarii (indiferent daca acestia sunt autoritati/ entități contractante sau clienti privati), cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizeaza obiectul lucrarii), perioada și locul proiectării și executiei lucrarilor. Documentele prezentate vor atesta faptul că, lucrările au fost efectuate, in conformitate cu normele legale in domeniu si ca au fost duse la bun sfârșit. 2. Prin "lucrari duse la bun sfârșit" se înțelege: Lucrari receptionate pe obiecte care sunt insotite de proces verbal de receptie intocmit in conformitate cu prevederile legale si tehnice din domeniul din care face parte obiectul contractului: Lucrari receptionate însoțite de proces verbal la terminarea lucrarilor; sau Lucrari receptionate insotite de proces verbal de receptie finala. 3. Numarul de ani solicitati in vederea demonstrarii experientei similare se vor calcula prin raportare la data limita de depunere a ofertelor Modul de calcul al perioadei indicate mai sus (ultimii 5 ani la contractele de lucrari, respectiv 3 ani, la contractele privind serviciile de proiectare impliniti la data termenului limita pentru depunerea ofertelor). Termenul va fi prelungit in caz de eventuale decalari ale termenului limita de depunere a ofertelor cu numarul de zile de decalare 4. Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți (ofertantul unic, ofertanții asociați, terții susținători după caz), la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin DUAЕ, urmează a fi prezentate la solicitarea entității contractante, doar de ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul intermediar. 5. Pentru conversia in RON, daca situatiile sunt intocmite in alta moneda, se va lua in considerare cursul mediu anual de referinta publicat de BNR pentru anul respectiv.

Criteriu:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Cerinta 2 - Proportia de subcontractare

Descriere: Ofertantul/ofertantul asociat va preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze, sarcinile fizice care revin părților în cadrul ofertei tehnice și datele de identificare ale subcontractantului/subcontractantilor propusi. Se va completa DUAЕ. Operatorul economic va prezenta împreună

cu oferta si Acordul de subcontractare din care sa rezulte partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinită/ îndeplinite de către subcontractant (Procentual)– Formular nr. 6 - Acordul de subcontractare, precum si Formular nr. 11 - Declaratie privind respectarea obligatiilor relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca. Ofertantul va încărca documentele menționate mai sus la sectiunea "Documentele de calificare".

Criteriu:

Tip: Capacitatea tehnică și profesională

Denumire: Cerinta 3 - Asociat/Terț susținător tehnic

Descriere: Asociatul/Terțul susținător tehnic va/vor completa ca dovadă preliminară DUAE. Modalitate de îndeplinire Operatorul economic va prezenta împreună cu DUAE si acordul de asociere/angajamentul ferm privind susținerea acordată ofertantului pentru îndeplinirea criteriului referitor la capacitatea tehnică și profesională, după caz (se vor va completa: Formularul nr. 4, Formularul nr. 5 și Formularul nr. 8) Operatorul economic va încărca documentele menționate mai sus la sectiunea "Documentele de calificare". Înainte de a fi declarat câștigător, ofertantul clasat pe primul loc în clasamentul intermediar, va prezenta pentru asociat/terț susținător tehnic, după caz, documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE. Pentru demonstrarea experientei similare se vor prezenta certificatele de buna executie astfel: - procese verbale de receptie la terminarea lucrarilor/finala sau certificate/documente emise sau contrasemnate de o autoritate ori de catre clientul beneficiar, documente din care sa reiasa: beneficiarii (indiferent daca acestia sunt autoritati/ entități contractante sau clienti privati), cantitatea (indicatori tehnici ce caracterizeaza obiectul lucrarii), perioada și locul executiei lucrarilor. Documentele prezentate vor atesta faptul că, lucrările au fost efectuate, in conformitate cu normele legale in domeniu si ca au fost duse la bun sfârșit.

Criteriu:

Tip: Altele

Denumire: Proportia de subcontractare

Descriere: Ofertantul are dreptul sa subcontracteze o parte/parti din contract. Ofertantul va preciza categoriile de lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți, precum si datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia din urmă sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei sau a solicitării de participare. Modalitate de îndeplinire Note: 1. Subcontractanții propuși în ofertă sau implicați/declarați ulterior semnării contractului trebuie să respecte aceleași obligații ca ofertanții, în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele și acordurile internaționale în aceste domenii, prevăzute în documentația de atribuire Ofertantul va completa campurile corespunzatoare din DUAE cuprivire la subcontractanti. 2. Subcontractantul/subcontractantii propusi nu trebuie sa se afle in situatia prevazuta de art. 72,73, 177, 178 si 180 din Legea 99/2016, sub sanctiunea excluderii din procedura de atribuire. Pentru îndeplinirea cerinței se va prezenta, ca dovadă preliminară, DUAE completat de catre fiecare subcontractant, in conformitate cu Notificarea ANAP din 2.07.2019 privind utilizarea DUAE integrat in SEAP si in conformitate cu art.202 alin. 3 din Legea 99/2016. DUAE va include și informații privind partea din contract care urmează a fi eventual subcontractată. Odata cu depunerea DUAE, se va prezenta acordul de subcontractare cu denumirea subcontractantilor, specializarea acestora si informatii privind partea din contract care urmeaza a fi eventual subcontractata – Formular nr. 11 Acordul de subcontractare, precum si Formular nr. 7 Declaratie privind respectarea obligatiilor relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca. Ofertantul va încărca documentele menționate mai sus la sectiunea "Documentele de calificare".

Criteriu:

Tip: Altele

Denumire: Informatii privind asocierea operatorilor economici

Descriere: Orice operator economic are dreptul de a participa la procedura de atribuire în calitate de ofertant sau candidat, individual ori în comun cu alti operatori economici, inclusiv în forme de asociere temporara constituite în scopul participarii la procedura de atribuire, în conditiile prevazute de prezenta Legea 99/2016. Se va completa DUAE de catre operatorii participanti la procedura cu informatiile aferente situatiei lor. Operatorul economic va prezenta odata cu oferta Acordul de asociere (Formular nr. 4) si Imputernicire de semnare oferta (Formular nr. 5)

În cazul în care acordurile de asociere sunt încheiate în altă limbă decât limba română, se va prezenta copie după acorduri și traducere autorizată în limba română după acestea.

5.1.10 Criterii de atribuire

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: 1. Costul operational total calculat ca și cost operational anual maxim garantat înmulțit cu 10 ani

Descriere: Pentru cel mai mic cost operational (CO) total oferat se acordă maximul de punctaj. Pentru alt cost operational oferat decât cel mai mic se acordă punctaj conform formulei: $PCO = [CO_{min} / CO_n] \times 25$ Unde: - PCO este punctajul obținut de oferta n - CO_{min} – cel mai mic cost operational oferat - CO_n – cost operational aferent ofertei n

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 25

Criteriu:

Tip: Preț

Denumire: Pretul ofertei

Descriere: Punctajul se acordă astfel: a) Pentru cel mai scăzut dintre preturi se acordă punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferite punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 40

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: 2. Pgl - Perioada de garanție a lucrărilor

Descriere: a) se vor acorda 0 puncte pentru o perioadă de garanție a lucrărilor egală cu 36 luni - ofertantul fiind calificat b) se vor acorda 10 puncte pentru o perioadă de garanție a lucrărilor de 48 luni; c) se vor acorda 15 puncte pentru o perioadă de garanție a lucrărilor de 60 luni. Perioada de garanție a lucrărilor acordată de către executant pe o durată de 36 luni reprezintă cerința minimă obligatorie. Nu se accepta ofertarea unei perioade de garanție a lucrărilor mai mică de 36 luni (3 ani), oferta fiind descalificată.

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 15

Criteriu:

Tip: Calitate

Denumire: 3. Corelarea graficului general de realizare a investiției cu responsabilitățile pentru execuția/ gestionarea/ controlul calității și cu resursele utilizate

Descriere: Raționament utilizat în evaluare Satisfăcător- Există neconcordanțe minore între graficul general de realizare a investiției, responsabilitățile pentru execuția, gestionarea și controlul calității și resursele utilizate -5 puncte Bine-Relațiile dintre graficul general de realizare a investiției, responsabilitățile pentru execuția, gestionarea și controlul calității și resursele utilizate sunt realiste și în conformitate cu metodologia propusă.- 10 puncte Foarte bine Responsabilitățile pentru execuția, gestionarea și controlul calității, precum și nivelul și modalitatea de implicare a responsabililor în realizarea controlului calității sunt foarte clar definite, ofertantul demonstrând optimizarea resurselor -20 puncte

Ponderare (procentaj, valoare exactă): 20

Descrierea metodei care trebuie utilizată dacă ponderarea nu poate fi exprimată prin criterii:

Justificare pentru neindicarea ponderii criteriilor de atribuire:

5.1.11 Documentele achiziției

Unde se găsesc documentele achiziției: <https://e-licitatie.ro/pub/notices/c-notice/v2/view/100190259>

5.1.12 Condițiile achiziției publice

Condiții de depunere:

Depunere electronică: Obligatorie

Adresa de depunere: <https://www.e-licitatie.ro>

Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: română

Catalog electronic: Nu este permisă

Variante: Nu este permisă

Termenul-limită pentru primirea ofertelor: 04/03/2025 15:00 +02:00

Termenul până la care oferta trebuie să rămână valabilă: 4 Lună

Informații privind deschiderea publică:

Data deschiderii: 04/03/2025 15:00 +02:00

Locul: In SEAP

Informații suplimentare: Comisia de evaluare

Clauzele contractuale:

Executarea contractului trebuie efectuată în cadrul unor programe de angajare protejată: Nu

Condiții privind executarea contractului: CONFORM "Proiect regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată din județul Bihor, în perioada 2014-2020"- SZA Oradea - Proiect prioritar strategic privind Programul Dezvoltare Durabilă (PDD), Prioritatea P1.Dezvoltarea infrastructurii de apă și apă uzată și tranziția la o economie circulară - SMIS 319336

Facturare electronică: Obligatorie

Se va utiliza comanda electronică: nu

Se va utiliza plata electronică: nu

Forma juridică pe care trebuie să o adopte un grup de ofertanți căruia i se atribuie un contract: Asociere conform art. 66. din Legea privind achizițiile sectoriale nr 99/2016

Acord financiar: Programul de dezvoltare durabilă 2021-2027.

Informații privind termenele-limită pentru reexaminare: Termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevăzute la art. 8 alin. 1, lit. a) din Legea nr. 101/2016.

5.1.15 Aspecte tehnice

Acord-cadru:

Niciun acord-cadru

Informații despre sistemul dinamic de achiziții:

Nu există un sistem dinamic de achiziție

Licitație electronică: nu

5.1.16 Informații suplimentare, mediere și căi de atac

Organizația responsabilă cu căile de atac: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții: COMPANIA DE APA ORADEA S.A.

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac: S.C. COMPANIA DE APĂ ORADEA S.A.

Organizația care primește cererile de participare: COMPANIA DE APA ORADEA S.A.

Organizația care prelucrează ofertele: COMPANIA DE APA ORADEA S.A.

TED eSender: Operator SEAP

8 Organizații

8.1 ORG-0004

Denumire oficială: COMPANIA DE APA ORADEA S.A.

Număr de înregistrare: RO 54760

Adresă poștală: Strada: Zamfirescu Duiliu, nr. 3

Localitate: Oradea

Cod poștal: 410202

Subdiviziunea țării (NUTS): Bihor (RO111)

Țara: România

Punct de contact: Marcela Mirnea

E-mail: achizitii publice@apaoradea.ro

Telefon: +40 0259436934

Fax: +40 259432576

Adresa de internet: <https://www.apaoradea.ro>

Profilul achizitorului: <https://www.e-licitatie.ro>

Rolurile acestei organizații:

Cumpărător

Organizația care furnizează informații suplimentare cu privire la procedura de achiziții

Organizația care primește cererile de participare

Organizația care prelucrează ofertele

8.1 ORG-0002

Denumire oficială: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Număr de înregistrare: 20329980

Adresă poștală: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3

Localitate: București

Cod poștal: 030084

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

E-mail: office@cnsr.ro

Telefon: +40 213104641

Fax: +40 213104642

Adresa de internet: <http://www.cnsr.ro>

Rolurile acestei organizații:

Organizația responsabilă cu căile de atac

8.1 ORG-0005

Denumire oficială: S.C. COMPANIA DE APĂ ORADEA S.A.

Număr de înregistrare: 54760

Adresă poștală: str. Duiliu Zamfirescu nr. 3

Localitate: Oradea

Cod poștal: 410202

Subdiviziunea țării (NUTS): Bihor (RO111)

Țara: România

E-mail: achizitii publice@apaoradea.ro

Telefon: +40 259435051

Adresa de internet: <https://www.apaoradea.ro>

Rolurile acestei organizații:

Organizația care furnizează mai multe informații cu privire la căile de atac

8.1 ORG-0001

Denumire oficială: Operator SEAP

Număr de înregistrare: RO42283735

Adresă poștală: Strada: Italiană, nr. 22, Sector: -, Judet: Bucuresti, Localitate: Bucuresti, Cod postal: 020976

Localitate: Bucuresti

Cod poștal: 020976

Subdiviziunea țării (NUTS): București (RO321)

Țara: România

Punct de contact: Roxana Popescu
E-mail: contact.autoritati@e-licitatie.ro
Telefon: +40 3032997
Fax: +40 3052889
Adresa de internet: <https://www.adr.gov.ro/>
Rolurile acestei organizații:
TED eSender

11 Informații privind anunțul

11.1 Informații privind anunțul

Identificatorul/versiunea anunțului: 3b8917a0-b428-4363-8527-7cc3235c19ee - 01

Tip de formular: Procedură concurențială

Tip de anunț: Anunț de participare sau de concesionare - regim standard

Data notificării expedierii: 22/01/2025 12:25 +02:00

Data de expediere a anunțului eSender: 22/01/2025 12:00 +02:00

Limbile în care acest anunț este disponibil oficial: română

11.2 Informații privind publicarea