

DIRECTOR GENERAL

Atribuții:

- concepe și aplică strategii și/sau politici de dezvoltare propuse de Consiliul de Administrație și aprobate de Adunarea Generală a Acționarilor, respectând cerințele politicii integrate calitate-mediu-sănătate și securitate ocupațională, a contractului de Delegare a Gestiunii Serviciului și Licenței de operator;
- participa la elaborarea bugetului, analizeaza propunerile înaintate, opereaza corectiile necesare
- aproba sistemul de raportare folosit pentru urmarirea realizarii bugetului;
- răspunde de realizarea programelor pentru: extinderea și îmbunătățirea serviciilor de alimentare cu apă și canalizare, respectarea procedurilor de lucru, organizarea în condiții de eficiență a activității societății cu respectarea tuturor cerințelor referitoare la asigurarea calității serviciilor și protecției mediului și sănătății și securității muncii;
- coordonează și răspunde de implementarea programelor de investitii cu finanțare externă, buget și surse proprii;
- răspunde de asigurarea condițiilor de rambursare a creditelor externe și interne;
- răspunde de administrarea legală și eficientă a întregului patrimoniu;
- este răspunzător, în condițiile legii, pentru modul de îndeplinire a îndatoririlor sale legate de obligațiile rezultate din Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciilor și în cel de mandat;
- stabileste obiectivele managerilor din subordine, termenele-limita și modalitățile de masurare a gradului de realizare a obiectivelor;
- evaluează periodic activitatea managerilor din subordine;
- stabileste măsuri de eficientizare a activității personalului din subordine
- răspunde de angajarea cheltuielilor materiale și bănești ale societății, conform B.V.C. aprobat;
- răspunde de respectarea disciplinei de producție, contractuale și financiare, de realizarea indicatorilor de performanță;
- răspunde de angajarea societății în raporturile cu persoane juridice și fizice, precum și în fața organelor jurisdicționale.
- reprezintă compania în relațiile protocolare cu furnizorii, clienții și alte organisme/organizații cu impact real/potential asupra rezultatelor companiei;
- asigură o bună imagine a companiei;
- participă la întâlniri de afaceri cu furnizori, clienți, organisme financiare și diverse instituții.

Condiții de calificare:

- Studii superioare tehnice de lungă durată (în domeniul: construcții hidrotehnice, instalații, construcții civile, ingineria mediului, mecanică, electrotehnică, energetică);
- Vechime în muncă în specialitatea studiilor de minim 10 ani;
- Experiență de minim 5 ani în funcții de management sau de administrare a unor entități juridice publice sau private
- Cunoștințe de management specifice companiei și sectorului;
- Cunoașterea aprofundată a cadrului legislativ și de reglementare a serviciilor în domeniul alimentării cu apă și de canalizare;

- Aptitudini de comunicare;
- Abilitati de negociere;
- Experiență în elaborarea/dezvoltarea de strategii corporative și participarea în implementarea unor proiecte de investiții cu finanțare internă și externă reprezintă un avantaj;
- Competențe profesionale (planificare strategică, managementul riscului, management de proiect, operarea și dezvoltarea sistemului de alimentare cu apă, de canalizare și epurare);
- Cunoașterea unei limbi de largă circulație internațională (engleză, franceză, germană);
- Bune competențe interpersonale (imagine, leadership, abilități de comunicare, de susținere argumentată a opiniilor proprii, de negociere, diplomație, orientare spre rezultate, gândire strategică, muncă în echipă);
- Nu a fost inițiată și nu se află în desfășurare nicio procedură de natură penală împotriva sa și nu are nicio condamnare penală.