

# S.C. Compania de Apă Oradea S.A.



## Raportul Consiliului de Administrație 31.12.2021



## Cuprins

I). VIZIUNEA, MISIUNEA SI VALORILE S.C. COMPANIA DE APĂ ORADEA SA .....	3
II) PREZENTAREA S.C. COMPANIA DE APĂ ORADEA SA.....	5
III). ACTIVITATEA ECONOMICĂ .....	10
IV). ACTIVITATEA DE DEZVOLTARE.....	11
V). ACTIVITATEA COMERCIALĂ.....	14
VI). ACTIVITATEA TEHNICO-OPERAȚIONALĂ .....	18
VII) ACTIVITATEA CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE .....	23
VIII).DECLARAȚIE NEFINANCIARĂ .....	24
VIII). INDICATORI DE MANDAT .....	32

Raportul este întocmit în conformitate cu prevederile din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.



## **I). VIZIUNEA, MISIUNEA SI VALORILE S.C. COMPANIA DE APĂ ORADEA SA**

Strategia CAO are la baza viziunea echipei asupra perspectivelor de evoluție ale Societății, fundamentată pe consolidarea proceselor de dezvoltare, modernizare și re tehnologizare din ultimii ani, având la baza premisa ca numai astfel vor putea fi oferite servicii de calitate pentru cetățeni și condiții de muncă decente pentru angajați. În același timp strategia reflectă politica generală a Consiliului de Administrație și anume aceea de a respecta principiile fundamentale de management corporativ care să recomande societatea ca o companie competitivă pe piața serviciilor de alimentare cu apă și serviciilor de canalizare din România.

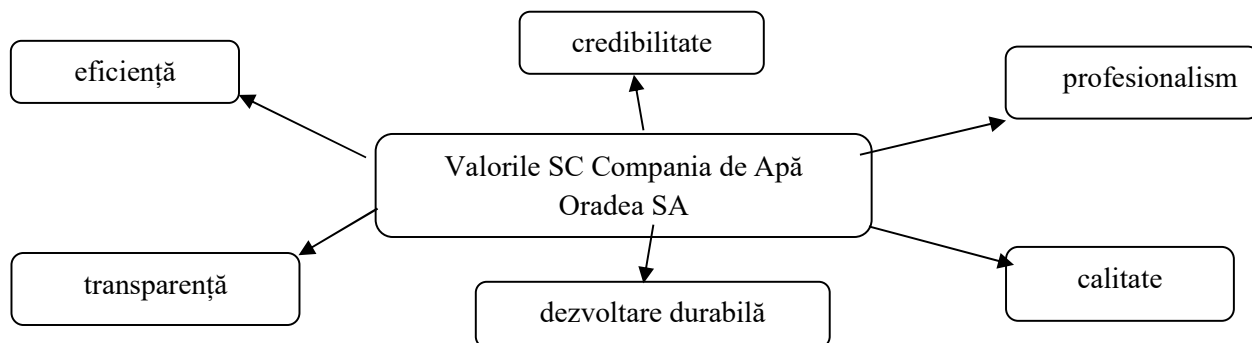
Directiile de dezvoltare a SC Compania de Apă Oradea SA au la baza principiile guvernantei corporative, care statutează o atitudine responsabilă, profesionistă și etică a companiei în raport cu principalii săi stakeholderi; consumatori, autorități de reglementare, organisme de conducere, angajați, și toate categoriile de stakeholderi interni și externi în general. Consiliul de administrație își propune ca prin activitatea sa să contribuie ca Societatea să se mențină ca o organizație profesionistă, competitivă și aliniată din punct de vedere al practicilor manageriale la cerințele și standardele de calitate ale Uniunii Europene.

### **VIZIUNEA SOCIETĂȚII**

Pentru ca viziunea să devină realitate SC Compania de Apă Oradea SA și-a asumat misiunea:

- de a furniza servicii de apă și canalizare de cea mai buna calitate și la prețuri accesibile;
- de a promova respectul și transparența prin tratamentul egal și fără discriminare al tuturor clienților săi;
- de a atinge un nivel ridicat de profesionalism prin continua instruire a angajaților pe care să îi trateze cu respect și fără discriminare;
- de a asigura continuitatea, stabilitatea și dezvoltarea durabilă a companiei printr-un management competitiv;
- de a construi o identitate și o structură corporativă integrată aferentă ariei de operare, promovând totodată responsabilitatea instituțională;
- de a moderniza și de a extinde capacitatea de producție și furnizare a apei potabile, precum și capacitatea de tratarea apelor uzate, pe măsura creșterii numărului de locuințe în: cartiere noi din municipiul Oradea, în zona metropolitană și în arealul geografic al jud. Bihor,
- de a moderniza sistemul de operare în condițiile unei reale protecții și conservări a mediului înconjurător.

## VALORILE SOCIETĂȚII



În vederea îndeplinirii viziunii, misiunii și valorilor societății, **principalele obiective ale Consiliului de Administratie pe perioada mandatului 2021-2025** sunt următoarele:

1. Creșterea eficienței și îmbunătățirea performanței activității
2. Creșterea capacității de a implementa investiții în sistemul de apă și canalizare și de a extinde aria de operare
3. Creșterea gradului de satisfacție și încredere a partenerilor: clienți, furnizori, angajați, acționari
4. Management performant al resurselor umane
5. Implementarea și dezvoltarea principiilor guvernantei corporative
6. Grijă pentru mediu
7. Digitalizare

## II) PREZENTAREA S.C. COMPANIA DE APĂ ORADEA SA

S.C. Compania de Apă Oradea SA, cu sediul în Oradea str. Duiliu Zamfirescu nr. 3, cu un capital social de 12.000.800 lei își desfășoară activitatea în baza Legii 31/1990 republicată privind societățile comerciale, a Legii 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, a Legii 241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare și OUG 13/2008 privind modificarea și completarea Legii nr. 51/2006 și a Legii 241/2006.

Începând cu data de 01.07.2009 Compania este operator regional, 8 comune din Zona Metropolitană devenind acționari.

Operatorul de servicii deține **licență de operare clasa 2** nr. 5200 din 28.12.2020 pentru serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare în aria bazinului hidrografic Crișuri (potrivit Ordinului nr. 583/28.12.2020) emisă de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.

SC COMPANIA de APĂ Oradea SA deține certificate SRAC și IQ NET pentru sistemul de management al calității conform ISO 9001:2015; sistemul de management de mediu conform ISO 14001:2015; sistemul de management de sănătate și securitate ocupațională conform ISO 45001:2018. Aceste certificate pentru Sistemul de Management Integrat reprezintă garanția pentru desfășurarea întregii activități conform cerințelor de calitate, de mediu, de sănătate și securitate ocupațională respectând standardele recunoscute în domeniu. Compania de Apă Oradea este prima dintre companiile de stat sau private din România care a obținut acreditarea sa în domeniul achiziției din partea **Chartered Institute of Procurement and Supply** firmă de certificare recunoscută pe plan internațional pentru cea mai bună practică în materie de lansare, derulare și urmărire achiziții.



### CAPACITĂȚI DE EXPLOATARE

Compania de Apă Oradea, cu o experiență de peste 125 ani în domeniul alimentării cu apă și 110 ani în activitatea de epurare a apelor uzate exploatează în prezent următoarele capacități:



- **Stații de captare - tratare – pompare apă potabilă:** 8 stații, din care în Oradea – 5 stații cu o capacitate totală de 2.100 l/s captare-tratare-pompare apă potabilă;
- **Rețele de transport și distribuție apă:** 1.460 km, din care
  - o 706 Km - în mediul urban (628Km – Oradea);
  - o 754 Km - în mediul rural.
- **Stații de repompare apă potabilă:** 143 stații, din care în Oradea 84 de stații de repompare pentru apă potabilă;
- **Branșamente apă:** 56.395 buc, din care
  - o 29.990 buc - în mediul urban (27.180 buc – Oradea);
  - o 26.405 buc - în mediul rural.
- **Rețele canal menajer:** 805 km, din care:
  - o 540 Km în mediul urban (495 Km – Oradea);
  - o 265 Km în mediul rural.
- **Rețele canal pluvial:** 368 km, din care 347 km – Oradea
- **Racorduri canalizare menajeră:** 40.050 buc, din care:
  - o 27.200 buc în mediul urban (24.470 buc – Oradea);
  - o 12.850 buc în mediul rural.
- **Stații de pompare în sistemul de canalizare:** 138 stații
  - o Canalizare menajeră – 129 stații (33 statii în Oradea)
  - o Canalizare pluvială - 9 stații în Oradea.
- **Stații de epurare:** 6 stații, din care stația de epurare din Oradea cu o capacitate de epurare mecano-biologică-tertiara a apelor uzate de 2.200 l/s.

### **POPULATIE DESERVITA**

#### În întreaga arie de operare:

Alimentare cu apă: 266.050 locuitori (98,8 % din populația rezidentă)

Canalizare: 224.500 locuitori (85 % din populația rezidentă)

#### În mun. Oradea:



## Raportul CA - 31.12.2021

Alimentare cu apă: 184.450 locuitori (99,9 % din populația rezidentă)

Canalizare: 178.200 locuitori (97 % din populația rezidentă)

### **ARIA DE OPERARE**

Pentru a se îndeplini din punct de vedere instituțional condițiile impuse de accesarea Fondurilor de Coeziune, începând cu anul 2010 s-a procedat la extinderea Ariei de operare, arie care în prezent cuprinde următoarele Unități Administrativ Teritoriale:

- **Oradea**
- **Sânmartin** (Sânmartin, Băile Felix, Băile1Mai, Rontău, Haieu, Betfia, Cordău,Cihej)
- **Tinca** (Tinca, Gurbediu, Girișu Negru, Râpa)
- **Sântandrei** (Sântandrei, Palota)
- **Nojorid** (Nojorid, Leș, Livada)
- **Oșorhei** (Oșorhei, Fughiu, Alparea, Cheriu, Felcheriu)
- **Girișu de Criș** (Girișu de Criș, Tărian)
- **Beiuș** (Beiuș, Delani)
- **Hidișel** (Hidișelu de Sus, Hidișelu de Jos, Mierlău, Sântelec)
- **Drăgești** (Drăgești, Tășad, Dicănești)
- **Ceica** (Ceica, Bucium)
- **Paleu**
- **Tileagd** ( Tilecuș, Poșoloaca )
- **Vârciorog** (Vârciorog, Fâșca)
- **Olcea** (Olcea, Călacea, Ucuriș)
- **Ineu** (Ineu, Husasău de Criș)
- **Copăcel**
- **Lăzăreni** (Lazareni, Calea Mare)
- **Cefa** (Cefa, Inand)

### **CONDUCEREA SOCIETĂȚII**

#### CONDUCEREA ADMINISTRATIVĂ A SOCIETĂȚII

Selecția și nominalizarea membrilor Consiliului de Administrație la nivelul Societății s-a realizat cu respectarea prevederilor OUG nr.109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, aprobată prin Legea nr.111/2016 și a Normelor metodologice de aplicare (HG nr.722/2016).

Conducerea administrativă a societății la data 1 ianuarie 2021 avea următoarea componență:

Nr. crt.	Numele și prenumele	. Funcția în CA
----------	---------------------	-----------------



1	Oros Claudiu - Romulus	presedinte
2	Szell Gabriela	membru
3	Giurea Mina	membru
4	Fonoage Vasile	membru
5	Amaritei Andrei	membru
6	Lezeu Petru	membru
7	Teodorof Claudiu-Radu	membru

Ca urmare a ajungerii la termen a mandatului de 4 ani, in cursul anului 2021 a avut loc procedura de selecție a Consiliului de Administrație pentru perioada iulie 2021-iunie 2025. Astfel, de la data de 01.07.2021, prin HCL 500/2021, au fost desemnate ca administratori ai societății următoarele persoane:

Nr. crt.	Numele și prenumele	. Funcția în CA
1	Haș Nadia Ramona	presedinte
2	Oros Claudiu Romulus	membru
3	Groza Mihai Dan	membru
4	Mesteru Marius Gabriel	membru
5	Fonoage Vasile	membru
6	Ailisoaie Răzvan	membru
7	Negrean Dinu Claudiu	membru

CV-urile administratorilor actuali ai companiei sunt prezentate pe pagina de internet a societății la [www.apaoradea.ro](http://www.apaoradea.ro), secțiunea "Structura companiei- Echipa managerială".

## CONDUCEREA EXECUTIVĂ A SOCIETĂȚII

Conducerea executivă a societății este formată in prezent dintr-un director general, un director tehnic si unul financiar, selectati in baza OUG 109/2011 (avand obiective de performanță asumate prin contractele de mandat incheiate pe perioada de 4 ani) sprijiniti in activitatea lor de celelalte structuri din organigramă. Modul de organizare, interdependentele intre diferitele departamente, subordonarile ierarhice si principalele responsabilitati ale fiecarui departament sunt stabilite prin Regulamentul de Organizare si Functionare, precum si in normele si procedurile de lucru specifice

### Director General

Consiliul de Administrație a decis, prin Hotărârea nr 35/28879/31.08.2017, numirea domnului Ovidiu Gavra în funcția de Director General pentru un mandat de 4 ani. Prin Hot CA nr. 32/17.08.2021 mandatul Directorului General in functie a fost prelungit pe o durată de 30 de zile, până la finalizarea selecției noului Director General.





Prin Hot CA nr.34/23.09.2021 a fost numit in functia de Director General, pe o durata de 4 ani, dl Chindlea Lucian.

Director Economic

Consiliul de Administrație a decis, prin Hot CA nr 35/23.09.2021 a fost numită in functia de Director Economic, pe o durata de 4 ani, dna Silaghi Maria.

Director Tehnic

Prin Decizia nr. 47/36797/03.11.2020, a fost numit domnul Popa Cristian în funcția de Director Tehnic.

Prin Hot CA nr 32/17.08.2021 mandatul Directorului Tehnic in functie a fost prelungit pe o durată de 30 de zile, până la finalizarea selecției noului Director Tehnic.

Prin Hot CA nr 36/23.09.2021 a fost numit in functia de Director Tehnic pe o durata de 4 ani, dl Popa Cristian.

CV-urile directorilor actuali ai companiei sunt prezentate pe pagina de internet a societății la [www.apaoradea.ro](http://www.apaoradea.ro), secțiunea "Structura companiei- Echipa managerială".

### **RESURSE UMANE**

Structura de personal la 31.12.2021 este următoarea:

<b>TOTAL PERSONAL</b>	<b>546</b>	<b>100,00 %</b>
Conducere (contract de mandat)	3	0,55 %
Personal TESA	158	28,94 %
Maiștri	10	1,83 %
Muncitori	375	68,68 %

### III). ACTIVITATEA ECONOMICĂ



#### Executia bugetului de venituri si cheltuieli

În sinteză, bugetul de venituri si cheltuieli pentru anul 2021 se prezintă, după cum urmează:

INDICATORI		Nr. rd.	Plan 2021 mii lei	Realizări /preliminat 2021 mii lei	%
0		1	2	3	
<b>VENITURI TOTALE (rd. 1 = rd. 2 + rd. 3)</b>		<b>1</b>	<b>87.300</b>	<b>91.370</b>	<b>104,66%</b>
Venituri din exploatare		2	86.700	90.772	
Venituri financiare		3	600	598	
<b>CHELTUIELI TOTALE (rd. 4 = rd. 5 + rd. 12)</b>		<b>4</b>	<b>84.850</b>	<b>79.514</b>	<b>93,71%</b>
Cheltuieli de exploatare, din care:		5	83.850	78.588	
A.	cheltuieli cu bunuri și servicii	6	27.279	25.136	
B.	cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate	7	11.805	11.735	
C.	cheltuieli cu personalul:	8	36.266	36.198	
D.	alte cheltuieli de exploatare	9	8.500	5.519	
Cheltuieli financiare		10	1.000	926	
<b>REZULTATUL BRUT (profit/pierdere)</b>		<b>11</b>	<b>2.450</b>	<b>11.856</b>	<b>483,92%</b>

Se constata o crestere a profitului fata de nivelul planificat cu 389 % ca urmare a:

- Cresterii veniturilor intr-un procent de 4,66 % fata de nivelul planificat;
- Economii la cheltuieli de 6,45% fata de nivelul planificat ca urmare a monitorizarii permanente a costurilor.

#### IV). ACTIVITATEA DE DEZVOLTARE



#### INVESTIȚII

Activitatea de investiții a Companiei este structurată pe două direcții:

- A. Proiecte pentru exploatarea și funcționarea în condiții optime a sistemului de alimentare cu apă și canalizare, repararea, reabilitarea și modernizarea acestuia - cu finanțare din Buget Local și Surse Proprii ale Companiei
- B. Proiecte de Extindere a sistemului de alimentare cu apă și canalizare - prin programe cu accesare de fonduri externe.

Activitatea de investiții s-a desfășurat cu respectarea cerințelor impuse de:

- -strategia de reducere a pierderilor de apă;
- -strategia de protecția mediului

În anul 2021, la nivelul ariei de operare s-au realizat lucrări de investiții în valoare de **28.906 mii lei** repartizate pe surse de finanțare după cum urmează:  
- mii lei -

Nr. Crt.	Sursa de finanțare	Plan anual 2021	Realizări la 31.12.2021	%
1	Surse proprii	<b>30.018</b>	<b>19.579</b>	<b>65,22</b>
	- reabilitări si dotari	25.718	15.365	<b>59,75</b>
	- Rambursare datorie externa	4.300	4.214	<b>98,00</b>
2	Buget local	<b>5.465</b>	<b>4.814</b>	<b>88,09</b>
3	Fonduri nerambursabile (coeziune)	<b>4.391</b>	<b>2.987</b>	<b>68,02</b>
4	Buget de stat - coeziune	<b>1.379</b>	<b>1.126</b>	<b>81,67</b>
5	Credite externe (coeziune)	<b>405</b>	<b>400</b>	<b>98,87</b>
	<b>Total</b>	<b>41.658</b>	<b>28.906</b>	<b>69,39</b>

<b>Proiecte A</b>	<b>Buget local (lei cu TVA)</b>	<b>Surse proprii (lei fara TVA)</b>
<b>Oradea</b>	4.814.081,61	9.961.602,96
<b>Beius</b>		969.475,02
<b>Tinca</b>		154.171,11
<b>Olcea</b>		140.000,00
<b>Girisu de Cris</b>		4.419,71
<b>Sântandrei</b>		334.765,50
<b>Sânmartin</b>		31.721,88

### **Proiecte B.** Programe de investiții cu finanțare din Fonduri de Coeziune

În perioada 2013 – 2020 s-a derulat Programul Operational Sectorial de Mediu cu finanțare din Fonduri de coeziune, program care include proiectele:

- Extinderea și modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Bihor
- Extinderea ratei de conectare la serviciile de alimentare cu apă și canalizare în municipiul Oradea și comunele Nojorid, Oșorhei, Sântandrei, Sânmartin, Tinca, Ineu și Copăcel (cu finanțare din economii)
- Fazarea Proiectului Extinderea și modernizarea infrastructurii de apă și apă uzată în județul Bihor

In cadrul acestui Program s-au finalizat 22 contracte de lucrari.

In anul 2021, s-a reluat procedura de achiziție publică pentru lucrările rest de executat la contractul de lucrari CL11R2 - Extinderea si reabilitarea rețelelor de apa si canal in zona de S-E Oradea. In vederea reluarii procedurii de achizitie si a participarii la ofertare a antreprenorilor s-a actualizat valoarea estimata a contractului, la nivelul preturilor de cost curente si s-a intocmit documentatia de atribuire in vederea postarii pe SEAP. La termenul de depunere a ofertelor, stabilit pentru luna decembrie 2021 nu a fost depusă nicio oferta. Procedura se va relua in 2022.

La data de 13 iunie 2019 a fost semnat Contractul de servicii nr. 28352 - "Sprijin pentru pregătirea aplicatiei de finanțare si a documentatiilor de atribuire pentru proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apa si apa uzata din judetul Bihor in perioada 2014 - 2020". Prestatorul acestui contract este asocierea dintre S.C. INTERDEVELOPMENT S.R.L., S.C. SEARCH CORPORATION S.R.L. si S.C. FINARA CONSULT S.R.L. reprezentată de liderul S.C. INTERDEVELOPMENT S.R.L. Acest consultant are obligatia de a livra/asigura: Master Planul județean actualizat, studiul de fezabilitate, aplicatia de finanțare, documentatiile de atribuire pentru contractele de servicii, lucrari si furnizare, activități de informare si publicitate, asistenta tehnică din partea proiectantului pentru fondurile de coeziune ce vor fi accesate prin Programul Operational Infrastructura Mare 2014-2020.

În anul 2020, Consultantul a predat Companiei de Apă Master-planul actualizat, Studiile hidrologice, geologice și topografice.

În anul 2021, s-a predat de către consultant Studiul de Fezabilitate, care a fost aprobat de către SC Compania de Apa Oradea și de către majoritatea UAT-urilor beneficiare ale investițiilor propuse. În momentul actual Studiul de Fezabilitate se afla în curs de verificare la Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene – Autoritatea de Management Programe Operationale Infrastructura Mare (AM POIM) de unde au fost primite observații/clarificări la Studiul transmis și acesta este în curs de revizuire de către consultant.

Lucrările cuprinse în Studiul de fezabilitate pentru „Proiectul regional de dezvoltare a infrastructurii de apă și apă uzată în județul Bihor” – finanțat prin Programul Operational Infrastructura Mare are o valoare estimată de **167.056.780 euro**.

Portofoliul de investiții pentru sectorul de apă vizează realizarea a unei surse noi de apă, reabilitarea a 5 surse de apă, realizarea a 73 km de aducțiuni, extinderea cu 113 km a rețelelor de alimentare cu apă, reabilitarea a 53 km de rețele, realizarea a 14 rezervoare de înmagazinare noi și reabilite, stații de pompare în număr de 20, 10 stații de tratare apă noi și reabilite, executarea de bransamente noi pe conducte existente și reabilitarea de bransamente vechi, lucrări pentru mărirea siguranței în funcționare a Stațiilor de Tratare a Apei din Oradea (Interconectarea uzinelor, asigurarea de surse alternative de alimentare cu energie electrică, etc), achiziționarea unei instalații gravimetrice de verificat Metrologic Contoare de apă rece, achiziționarea unui echipament de depistare a pierderilor și cartare a utilitatilor subterane.

Prin implementarea în anul 2021 a lucrărilor de investiții și prin extinderea capacităților preluate în exploatare, s-au realizat următorii indicatori fizici:

❖ **Ritmul de extindere a rețelei administrate**

Indicator – Aria de operare	UM	2017	2018	2019	2020	2021
Apă	Km/an	68,7	94,7	64	29	76
Canal	Km/an	42,5	42,2	47	7	36

❖ **Bransamente/Racorduri existente în administrarea Companiei**

Indicator Aria de operare	UM	2017	2018	2019	2020	2021
Apă	Nr.	45.450	48.535	51.490	52.690	56.395
Canal	Nr.	31.231	34.417	37.024	37.560	40.050

## V). ACTIVITATEA COMERCIALĂ

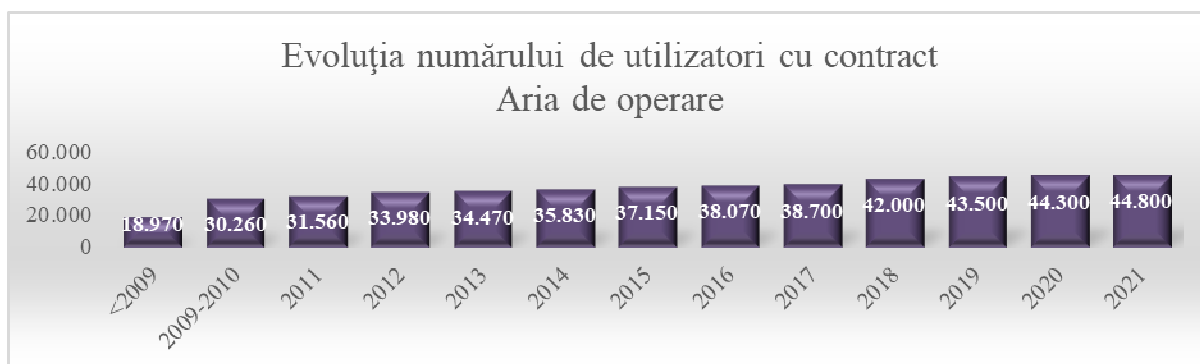
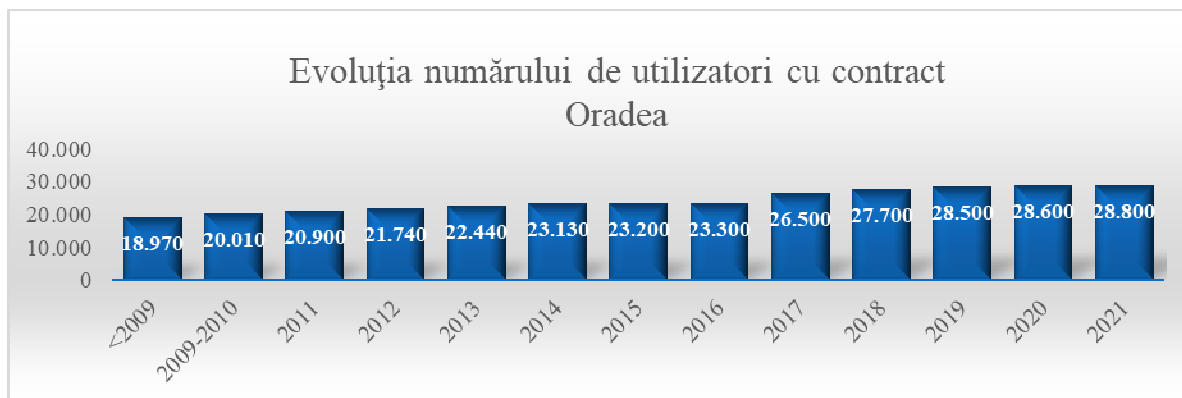


Obiectivele strategice îndeplinite în 2021 în acest domeniu au fost:

- modernizarea și îmbunătățirea serviciilor oferite clienților CAO
- orientarea către client prin creșterea gradului de satisfacție pentru serviciile livrate

- **Evoluția numărului de utilizatori cu contract**

An	Oradea	Aria de operare
2009	18.970	18.970
2010	20.010	30.260
2011	20.900	31.560
2012	21.740	33.980
2013	22.440	34.470
2014	23.130	35.830
2015	23.200	37.150
2016	23.300	38.070
2017	26.500	38.700
2018	27.700	42.000
2019	28.500	43.500
2020	28.600	44.300
2021	28.800	44.800



### Productia fizica

Producția fizică facturată pe 2021 comparativ cu anul 2020 este redată în tabelul alăturat:

NR. CRT.	SERVICIU/ BENEFICIARI	UM	TOTAL FACTURAT 2020	TOTAL FACTURAT 2021
0	1	2	3	4
<b>I</b>	<b>APĂ</b>			
1	Agenți economici	mc	2.339.326	2.628.123
2	Instituții	mc	1.003.592	1.096.753
3	Casnici	mc	9.680.705	9.961.291
	<b>TOTAL</b>	<b>mc</b>	<b>13.023.623</b>	<b>13.686.167</b>
<b>II</b>	<b>CANAL+POLUAT.+VID.</b>			
1	Agenți economici	mc	3.985.093	4.502.519
2	Instituții	mc	917.139	990.880
3	Casnici	mc	8.601.495	8.681.702
	<b>TOTAL</b>	<b>mc</b>	<b>13.503.727</b>	<b>14.175.101</b>

III	METEO+GEO			
1	Agenți economici	mc	2.424.669	2.057.458
2	Instituții	mc	1.483.487	1.411.444
3	Casnici	mc	3.597.849	3.016.465
	<b>TOTAL</b>	<b>mc</b>	<b>7.506.005</b>	<b>6.485.367</b>

Comparativ cu anul 2020 se constata o crestere a prestatilor facturate atat la apa cat si la canalizare menajera, datorita cresterii numarului de utilizatori cu contract din cadrul ariei de operare. Un factor important in cresterea consumurilor il reprezinta si eliminarea unor restrictii sanitare si implicit revitalizarea economiei si relansarea turismului in zona.

### **Achizitionarea si montarea la nivel de bransament a contoarelor cu telecitire.**

La sfârșitul anului 2021 din cele 53.834 de contoare de bransament aflate în administrarea Companiei de Apă, 38.337 de contoare au fost înlocuite cu contoare cu telecitire, urmând ca restul de 15.497 contoare să fie înlocuite în perioada următoare. La 31.12.2021 procentul este de 71,2%.

### **Cresterea gradului de utilizare a rețelei de canalizare**

Legislatia europeana Directiva Consiliului 91/271/EEC din 21 mai 1991 privind epurarea apelor urbane reziduale, modificată și completată de Directiva Comisiei 98/15/EC în 27 februarie 1998, este baza legală a legislației comunitare în domeniul descarcarii apelor uzate si prevede obligatia utilizatorilor de a se racorda la sistemul centralizat de canalizare.

Un indicator de monitorizare a conformarii la legislatia europeana il reprezinta si raportul dintre numarul racordurilor administrate de Companie pe baza de contract si numarul total de racorduri functionale.

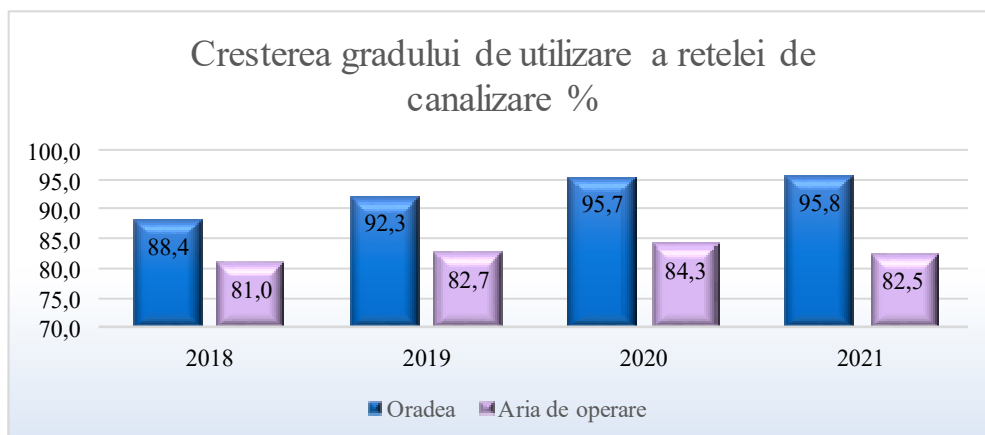
Acest indicator a crescut in mun. Oradea de la **88,4%** in 2018, la **92,3%** in 2019. si **95,7%** in 2020 In ceea ce priveste aria de operare, indicatorul a fost de **81%** in 2018, **82,7%** in 2019 si a crescut la **84,3%** in 2020.

Ca urmare a preluarii in administrare a 2.490 racorduri in 2021, gradul de utilizare a rețelei de canalizare este in prezent **82,5%** la nivelul ariei de operare si **95,8 %** la nivelul mun. Oradea.

An	2018	2019	2020	2021
<b>Oradea</b>	88,4	92,3	95,7	95,8



<b>Total aria de operare</b>	81,0	82,7	84,3	82,5
------------------------------	------	------	------	------



### Cresterea gradului de satisfactie a clientilor

Nr. crt.	Indicator de performanță	Realizat 2017	Realizat 2018	Realizat 2019	Realizat 2020	Realizat 2021
I).	Numărul anual de reclamații privind echipamentele de măsurare	247	272	183	185	177
II).	Numărul de sesizări privind parametri apei furnizate (Q, P, calitatea apei)	896	763	668	481	589
III).	Numărul de reclamații privind facturarea (citirea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor prestate)	131	161	72	50	67
IV).	Numărul de reclamații privind gradul de asigurare continuă în furnizare	7.276	7.120	6.247	5.573	5.490
V).	Numărul de sesizări scrise, altele decât cele prevăzute la celelalte articole, în care se precizează că este obligatoriu răspunsul operatorului	168	162	164	142	214
<b>TOTAL</b>		<b>8.718</b>	<b>8.478</b>	<b>7.334</b>	<b>6.431</b>	<b>6.537</b>

Prin comparatie cu anul 2020, se remarca scaderea numarului de reclamatii privind functionarea echipamentelor de masurare si gradul de asigurare continua in furnizare.

## **Plata facturilor**

În 2021 gradul de încasare a facturilor de prestări servicii a fost de 96,13%. Atingerea acestui grad a fost posibilă prin diversificarea modalităților de încasare a facturilor, respectiv prin următoarea schemă de încasare:

- Incasare prin casieria CAO	19,77 %
- Incasare prin bănci	30,32 %
- PAYPOINT	14,31 %
- Plata Online	20,68 %
- Unu Doi	12,85 %
- Poșta Română	2,07 %

SC Compania de Apă Oradea SA nu a înregistrat datorii față de furnizori, bugetul de stat sau bugetele locale, reușind să asigure necesarul de resurse financiare pentru funcționarea companiei, derularea programelor de investiții și plata la termen a datoriei externe aferente creditelor accesate în cadrul programelor cu cofinanțare Europeană.

## **VI). ACTIVITATEA TEHNICO-OPERAȚIONALĂ**



## **CALITATEA APEI**

**Laboratorul de Apă Potabilă** este acreditat RENAR cu Certificat de acreditare nr. LI 764. și, conform politicii și obiectivelor sistemului de management al calității definite în Manualul Calității, s-a stabilit, implementat și menținut un sistem de management al calității conform standardului în vigoare SR EN ISO/IEC 17025:2018 privind cerințele generale pentru competența laboratoarelor de încercări și etalonări în măsura necesară.

În perioada 18-19.03.2021 a avut loc reevaluarea acreditării din partea Organismului Național de Acreditare RENAR, în urma căruia Laboratorul de Apă Potabilă a obținut reînnoirea acreditării începând cu data de 22.05.2021 pe o perioadă de 4 ani, data expirării acreditării fiind 21.05.2025.

Laboratorul de Apă Potabilă este acreditat pentru un număr 22 de tipuri de indicatori fizico-chimici și bacteriologici pentru apă potabilă, apă subterană și apă de suprafață, cuprinse în anexa nr. 1 la Certificatul de Acreditare nr. LI 764 cu data emiterii anexei nr. 1 - 31.01.2020.

Pe lângă încercările acreditate, în Laboratorul de Apă Potabilă se mai efectuează un număr de 17 tipuri de indicatori de calitate neacreditați rezultând un număr total de 39 de tipuri de indicatori de calitate.

În cursul anului 2021, Laboratorul de Apă Potabilă și-a reînnoit înregistrarea în Registrul laboratoarelor pentru monitorizarea calității apei potabile în conformitate cu Ordinul nr. 764 din 15 iulie 2005 pentru aprobarea procedurii de înregistrare la Ministerul Sănătății, obținând Certificatul de Înregistrare nr. 629/14.07.2021 pentru monitorizare de control și prelevare de probe, valabilă timp de 2 ani.

Distribuția procentuală a probelor conforme/neconforme rezultate în urma analizelor efectuate este cuprins în tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Indicator	Teste Organoleptice	Teste microbiologice	Teste fizico-chimice
1	<b>Nr. total de teste</b>	<b>9.081</b>	<b>13.775</b>	<b>46.835</b>
2	Nr. teste conforme	8.809	13.775	46.181
3	Nr. teste neconforme	273	0	654
4	Procente	<b>97,00%</b>	<b>100%</b>	<b>98,60%</b>

**Laborator Apă Uzată** este acreditat RENAR, conform Certificatului de acreditare nr. LI 764. În 18-19 martie 2021, a fost efectuată de către RENAR evaluarea de reînnoire a acreditării pentru un nou ciclu 2021-2025, conform cerintelor noii versiuni a standardului SR EN ISO/IEC 17025:2018. Toate cerințele au fost îndeplinite, fiind emis, de către RENAR Certificatul de acreditare pentru noul ciclu.

S-a realizat tranziția la noua versiune a standardului, încă din 2019, condiție obligatorie în vederea menținerii acreditării. În cadrul Laboratorului se efectuează determinări pentru un număr de 31 tipuri de indicatori pentru apă uzată și 7 tipuri de indicatori pentru nămoluri.

Teste efectuate în 2021 pt monitorizarea calitatii efluentului stațiilor de epurare din aria de operare:

	SEAU	SEAU	SEAU	SEAU	SEAU	SEAU	Total

	Oradea	Tinca	Beius	Tileagd	Calacea	Cefa	
Numarul total de teste:	2.280	176	264	234	108	168	<b>3.230</b>
Numar total de conformitati:	2.272	176	264	230	81	168	<b>3.191</b>
Procent conformitati: %	<b>99,6</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>98,3</b>	<b>75,0</b>	<b>100</b>	<b>98,8</b>

Alte teste efectuate in 2021:

- analize nămoluri 14.600 determinări (Oradea+Tileagd+Cefa)
- monitorizare canale pluviale 2.960 determinări (Oradea+Beius)
- monitorizare agenti economici poluatori 2.115 determinări (Oradea + ZMO + Tinca + Tileagd + Beiuș)
- prestari servicii analize ape uzate pentru clienți externi (contracte și comenzi): 474 probe, 3.495 determinări și facturi în valoare de 303.793,33 lei (o creștere a încasărilor din prestări servicii analize apă uzată cu cca. 30% față de anul 2020)

### CAPTARE TRATARE APĂ

Obiectivul sectorului este asigurarea continuității calitative și cantitative a serviciului prestat. Aceasta presupune pomparea apei potabile – care îndeplinește condițiile de potabilitate din Legea 458/2002 privind calitatea apei potabile, complectată cu Legea 311/2004 – în rețeaua primară a municipiului Oradea, la presiunea necesară.

În anul 2021 s-au pompat următoarele cantități de apă [m<sup>3</sup>]:

Uzina	Total
Volum pompat [m <sup>3</sup> ]	16.606.460
Medie zilnică [m <sup>3</sup> /zi]	45.497,1

Din această cantitate, prin S.P 5 s-a repompat, la o presiune superioară celei din rețeaua orașului, spre Sânmartin și Băile Felix un volum de 2.941.570 m<sup>3</sup> (medie zilnică de 8.059 m<sup>3</sup>).

Cantitatea de apă pompată provine din următoarele surse:

- subteran – 13.852.707 m<sup>3</sup> – 83,42% din total
- suprafață – 2.753.753 m<sup>3</sup> – 16,58% din total

Destinația volumului de apă pompată a fost următoarea:

- apă pompată către populație – 12.063.220 m<sup>3</sup> – 72,64 % din total
- apă pompată către agenți economici – 4.543.240 m<sup>3</sup> – 27,36% din total



## **REȚELE APĂ**

Sectorul Rețele Apă are ca misiune furnizarea continuă a serviciilor de alimentare cu apă către toți consumatorii respectând indicatorii de calitate și eficiență.

În anul 2021 activitatea Sectorului Rețele Apă s-a axat în principal pe:

- Remedierea avariilor survenite pe rețeaua publică de alimentare cu apă, punându-se accent și pe scurtarea timpului de intervenție;
- Spălarea rețelelor de transport și distribuție a apei;
- Întreținerea și exploatarea cismelor publice, fântâni arteziene și instalații de irigații spații verzi;
- Efectuarea controlului rețelelor de apă în vederea depistării pierderilor.

Intervențiile asupra sistemului de distribuție în anul 2021 sunt:

- În mun. Oradea, s-au efectuat 2.601 intervenții în sistemul de distribuție
  - avariile pe sistemul de distribuție a apei 2.250;
  - pe contorizare 341
  - pe stații de hidrofor 10
- În mun. Beius, s-au efectuat 410 intervenții în sistemul de distribuție
  - avarii pe rețele 217
  - pe contorizare 188
  - pe stații de hidrofor 5

## **CANALIZARE**

Prin rețeaua publică de canalizare se asigură:

- colectarea, transportul și evacuarea apelor de canalizare (ape uzate menajere și industriale, ape meteorice);
- colectarea, evacuarea și tratarea adecvată a deșeurilor din gurile de scurgere a apelor pluviale și asigurarea funcționalității acestora;
- evacuarea apelor pluviale și de suprafață din intravilanul localităților.

În anul 2021 în mun. Oradea s-au efectuat:

- 1.456 intervenții pe rețeaua de canalizare.
- 3200 decolmatări și vidanjări

În anul 2021 în mun. Beius s-au efectuat

- 505 intervenții pe rețeaua de canalizare.
- 350 decolmatări și vidanjări

## **STAȚIA DE EPURARE**

Statia de Epurare are rolul de a prelua și epura apa uzată menajer și industrial din municipiul Oradea și unele zone limitrofe. Stația de Epurare este de tip mecano-biologic și terțiar iar efluentul stației este deversat în râul Crisul Repede. Statia de Epurare a fost dimensionata pentru o capacitate de 2200l/s (7920mc/h).

Stația de Epurare cuprinde următoarele obiective tehnologice:

1. Statia de receptie ape uzate din vidanjare
2. Treapta mecanică: camera de intrare, grătare rare, grătare dese, deznisipator, separator de grăsimi, decantoare primare, stații pompare nămol primar, îngroșătoare de nămol și stație pompare apă epurată mecanic
3. Treapta biologică: bazine de aerare, decantoare secundare, stații de pompare nămol activ, ingrosatoare de namol
4. Treapta terțiară: reducerea fosforului total și azotului
5. Fermentatoare de nămol, gazometre
6. Statie de ingrosare și deshidratare mecanica a namolului fermentat
7. Hambare pentru uscarea și depozitarea namolului deshidratat
8. Centrala termica (doua grupuri de cogenerare pentru producerea energiei electrice și termice și doua cazane pentru producerea de energie termica)
9. Lagune de stocare ape pluviale
10. Iazuri biologice
11. Statia de receptie ape uzate din vidanjare

În anul 2021 în mun. Oradea au fost realizate activități de vidanjare defalcate astfel:

Activitate	mc vidanțati
Vidanjare abonati casnici	3.703 mc
Vidanjare agenti economici	17.947 mc
Decolmatare desfundare și spalare canale	297 ore prestate
<b>Total:</b>	<b>21.650 mc</b>

Statia de receptie ape uzate din vidanjare a preluat în cursul anului 2021 o cantitate de 21.650 mc.

#### Treapta mecanică:

- S-au preluat și epurat mecanic 15.848 mii mc apa uzată menajera și industrială.
- S-au colectat și depozitat deseuri reținute la grătare (grătare rare și dese) – 137,32 tone.
- S-au colectat și depozitat deseuri reținute la desnisipator (6 compartimente cu două poduri desnisipatoare) – 188,32 tone.
- S-au colectat și depozitat deseuri reținute la separatorul de grăsimi (toate cele 3 compartimente ale separatorului de grăsimi) – 1,157 tone.

**Treapta biologică:**

- S-au tratat și epurat biologic 15.848 mii mc apă uzată, parametrii la evacuare încadrându-se în NTPA 001.

**Centrala termică**

Centrala termică cuprinde două grupuri de cogenerare pentru producerea energiei electrice și termice și două cazane pentru producerea de energie termică.

În anul 2021 s-a funcționat cu cele două grupuri de cogenerare cu care s-a produs 1.094.621,07 kWh energie electrică (2020 - 1.366.609,56 kWh) și 1.264.895,45 kWh energie termică (2020 - 1.579.193,27).

S-a mai produs energie termică 2.760.255,75 kWh (2020 - 3.073.806,93 kWh) cu cele două cazane care funcționează tot cu biogaz.

**VII) ACTIVITATEA CONSILIULUI DE ADMINISTRATIE**

Actualul consiliu de administrație a fost numit prin HCL nr.500/2021, după selecția organizată de autoritatea tutelară. Mandatul vizează perioada 01.07.2021-30.06.2025.

Consiliul și-a desfășurat activitatea, în conformitate cu prevederile legale, cu actul constitutiv al societății, cu respectarea Regulamentului de etică adoptat prin Hotărârea nr. 30/21.07.2021, întâlnindu-se ori de câte ori a fost nevoie în perioada 01.07.2021-31.12.2021.

Convocarea ședințelor s-a făcut pe mail, ședințele organizându-se în format fizic sau în format on-line. În perioada 01.07.2021-31.12.2021 au fost organizate 10 ședințe CA, pe parcursul cărora au fost adoptate o serie de hotărâri, dintre care cele mai importante au vizat următoarele:

- Alegerea președintelui Consiliului de Administrație
- Alegerea membrilor comitetelor de nominalizare și remunerare și de audit
- Aprobarea Procedurii de selecție a Directoratului SC Compania de Apă Oradea SA
- Aprobarea anunțului și a criteriilor de selecție pentru directorul general, tehnic și economic ai Companiei de Apă Oradea SA
- Actualizarea calendarului procedurii de selecție pentru directorul general, tehnic și economic ai Companiei de Apă Oradea SA
- Aprobarea Componentei Planului de Administrare al SC Compania de Apă Oradea SA pentru perioada 2021-2025
- Aprobarea Codului de Etică al Consiliului de Administrație din SC Compania de Apă Oradea SA
- Modificarea și completarea Actului Constitutiv al SC Compania de Apă Oradea SA
- Aprobarea prelungirii Contractelor de mandat ale Directoratului Companiei

- Aprobarea scrisorii de așteptări conținând performanțele așteptate de către consiliul de administrație de la directorul general/directorul tehnic/directorul economic al societății Compania de Apă Oradea SA
- Numirea directorilor noi selectați
- Modificarea Organigramei SC Compania de Apă Oradea SA
- Aprobarea scoaterii din funcțiune și casarea unor mijloace fixe din patrimoniul propriu și patrimoniu public
- Aprobarea unor scăderi din debit
- Aprobarea rectificării BVC pe anul 2021
- Aprobarea Componentei de management a planului de administrare al SC Compania de Apă Oradea SA
- Aprobarea cuantumului unor garanții pentru încheierea contractului la utilizatorii de tip persoane juridice/persoane fizice, care au obținut un aviz de organizare de șantier
- Actualizarea Regulamentului de Organizare și Funcționare al societății
- Aprobarea Contractului de servicii cu auditorul financiar pentru perioada 2021-2023
- Aprobarea modificării indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari rezultați din Planul de administrare 2021-2025 al SC Compania de Apă Oradea SA
- Convocarea AGA ori de câte ori a fost nevoie

### VIII).DECLARAȚIE NEFINANCIARĂ

S.C. Compania de Apă Oradea SA își desfășoară activitatea în baza Legii 31/1990 republicată privind societățile comerciale, a Legii 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, a Legii 241/2006 privind serviciul de alimentare cu apă și de canalizare și OUG 13/2008 privind modificarea și completarea Legii nr. 51/2006 și a Legii 241/2006.

Începând cu data de 01.07.2009 Compania este operator regional, 8 comune din Zona Metropolitană devenind acționari.

Operatorul de servicii deține **licență de operare clasa 2** nr. 5200 din 28.12.2020 pentru serviciul public de alimentare cu apă și de canalizare în aria bazinului hidrografic Crișul Repede (potrivit Ordinului nr. 583/28.12.2020) emis de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.

S.C. Compania de Apă Oradea SA deține certificate SRAC și IQ NET pentru sistemul de management al calității conform SR EN ISO 9001:2015; sistemul de management de mediu conform SR EN ISO 14001:2015; sistemul de management de sănătate și securitate ocupațională conform SR ISO 45001:2018.



Referitor la dezvoltarea, performanța și impactul activității CAO privind aspectele de mediu, sociale și de personal, combaterea corupției și a dării de mită prezentăm următoarele informații:

### **1. Protecția Mediului.**

Politica integrată (ediția nr.7 în vigoare din ianuarie 2020) enunță principiile de calitate, mediu, securitate și sănătate ocupațională în spiritul cărora conducerea CAO se angajează să-și desfășoare activitatea.

Politica include angajamentul pentru protecția mediului, prevenirea poluării, utilizarea rațională a resurselor, minimizarea pierderilor și conservarea resurselor; de asemenea, include angajamentul pentru îmbunătățirea performanțelor privind securitatea și sănătatea ocupațională, reducerea nivelului de risc de îmbolnăvire și accidentare profesională, precum și angajamentul pentru îndeplinirea obligațiilor de conformare la cerințele de calitate, de mediu și de sănătate și securitate ocupațională.

Pentru a asigura implementarea acestor principii asumate în cadrul sistemului de management sunt implementate proceduri de sistem, inclusiv proceduri specifice managementului de mediu, care stabilesc cadrul pentru identificarea și gestionarea aspectelor de mediu pe activități; identificarea cerințelor legale de protecția mediului și evaluarea conformării la aceste cerințe; precum și proceduri specifice managementului de sănătate și securitate în muncă.

#### Impact de mediu

Impactul generat de activitățile desfășurate de CAO (captare/tratare apă brută; transport/ distribuție apă potabilă; canalizare menajeră/pluvială; epurare apă uzată) asupra factorilor de mediu se poate rezuma astfel:

Natura activităților de bază derulate afectează factorul de mediu apă prin: extragerea de volume de apă din freatic/ape de suprafață; utilizarea metodelor/tehnologiilor de tratare (clorinare cu clor gazos); pierderi de apă din rețelele de transport la avarii; evacuarea de ape pluviale din sistemul de canalizare pluvială în emisari; exfiltrații din rețelele de canalizare menajeră; evacuarea de ape epurate în emisari. Tehnologiile aplicate minimizează acest tip de impact: apa brută captată este tratată și contorizată, apa uzată este colectată prin sisteme de canalizare și este epurată în stație de epurare, mai apoi este descărcată în emisar servind mai apoi ca apă brută pentru alți beneficiari, apa uzată este tratată corespunzător în stații de epurare conforme ceea ce face ca apele uzate epurate descărcate în emisar să nu polueze mediul.

**Volum captat de apă brută și volum evacuat de apă uzată epurată, în emisar, în anul 2021:**

Apă brută captată (mc)	Apă uzată colectată și epurată (mc)
17.912.953	18.031.602

Pentru emisiile atmosferice din stații de epurare și centrale termice se calculează lunar emisiile atmosferice de poluanți – gaze cu efect de seră și se întocmește: *Declarație privind obligațiile la Fondul pentru mediu.*

Emisii de poluanți în aer în anul 2021	
SO <sub>2</sub>	1,62 tone
NO <sub>x</sub>	2.265,47 tone
CO <sub>2</sub>	6.176,98 tone
CH <sub>4</sub>	67,40 tone

Deșeurile rezultate din activitatea curentă, dar și din procesele tehnologice (nămoluri din bazinele de îmbogățire; nămoluri în exces de la stațiile de epurare; deșeuri de moloz, pământ și pietre de la săpături; deșeuri de la curățarea rețelelor de canalizare) pot genera poluarea solului. Prin managementul de mediu și aplicarea reglementărilor legale specifice, gestiunea deșeurilor implementată de CAO limitează impactul asupra solului, deșeurile generate fiind: deșeuri eliminate prin depozitare în depozit ecologic, deșeuri valorificate prin societăți autorizate, deșeuri colectate selectiv și valorificate prin societăți autorizate, deșeuri valorificate prin utilizare în scopuri proprii, nămoluri epurare depozitate în hambare în vederea utilizării în agricultură.

Cantități de deșeuri eliminate/valorificate în anul 2021	
Deșeuri eliminate prin depozitare în depozit ecologic	513,61 tone
Deșeuri valorificate prin societăți autorizate	34,00 tone
Deșeuri colectate selectiv și valorificate prin societăți autorizate	12,09 tone
Deșeuri valorificate prin utilizare în scopuri proprii	9.143,20 tone
Nămoluri epurare depozitate în hambare în vederea utilizării în agricultură	6.265,01 tone

Producerea energiei din surse regenerabile – biogazul - obținut prin fermentarea nămolului provenit de la epurarea apelor uzate menajere și industriale duce la susținerea dezvoltării durabile, precum și reducerea poluării mediului înconjurător, cauzată de emisiile poluante și de gazele cu efect de seră.

Raport anual Biogaz și Energie produsă în: 2021		
Biogaz produs	Energie electrică produsă	Energie termică

		<b>produsă</b>
<b>837.282 mc</b>	<b>1.366.610 kW</b>	<b>5.165.960 kW</b>

În conformitate cu cerințele managementului de mediu, pentru activitățile derulate de CAO care pot genera impact asupra factorilor de mediu sunt identificate periodic aspectele de mediu. Procedura prevede metodologia de identificare, înregistrare și evaluare a acestor aspecte, rezultând *Lista aspectelor de mediu CAO* cu 118 aspecte de mediu, dintre care 47 sunt aspecte semnificative care generează un impact negativ crescut asupra mediului, aspecte gestionate la nivelul activităților care le generează.

În ceea ce privește sustenabilitatea, prin toate programele de dezvoltare și investiții ale CAO se asigură dezvoltarea durabilă, urmărindu-se reducerea impactului de mediu generat de activitățile companiei. Obiectivele generale de management cuprind și obiectivele de mediu, prin implementarea acestora se urmărește controlul asupra aspectelor semnificative de mediu identificate și reducerea riscurilor asupra mediului înconjurător, deziderate atinse printr-o serie de investiții (alocare resurse) în lucrări și utilaje tehnologice performante.

## 2. Managementul riscurilor

CAO a implementat un sistem de management al riscurilor, impus prin standardul 8 de control intern Managementul riscurilor, conform căruia anual sunt actualizate și reevaluate riscurile identificate cuprinse în Registrul riscurilor.

Pentru a asigura managementul riscurilor s-a făcut o inventariere a proceselor/activităților pentru care au fost identificate riscuri potențiale, acestea au fost evaluate conform matricei riscurilor și au fost identificate acțiuni corective/preventive prin care se asigură ținerea sub control a riscurilor. Alături de riscurile operaționale, începând cu anul 2021 au fost identificate riscuri privind realizarea obiectivelor generale de management, precum și riscuri privind securitatea, sănătatea muncii, riscuri privind situațiile de urgență, riscuri privind protecția mediului. Riscurile sunt centralizate pe categorii de riscuri și cuprinse în Registrul riscurilor.

Registrul riscurilor CAO în anul 2021 a cuprins un număr de 582 de riscuri; astfel riscuri operaționale 523 (19 riscuri clasate, 66 acceptate, 413 controlate și 25 semnificative), riscuri privind realizarea obiectivelor 34 (25 controlate și 9 semnificative), riscuri ssm/su 17 (13 controlate și 4 semnificative), riscuri de mediu 8 (7 controlate, 1 semnificativ). Profilul de risc calculat pentru CAO este 78% controlat.

Pentru conformarea la cerințele std. 8, a fost actualizată procedura Managementul Riscurilor. Astfel, pentru riscurile situate peste limita de toleranță s-a constituit un Plan de măsuri de control al riscurilor, întocmit de secretariatul tehnic al Comisiei CIM, care centralizează măsurile ce vor fi implementate pentru controlul riscurilor, pe baza raportărilor structurilor.

### **Indicatori cheie de performanță nefinanciară**

La nivelul Companiei de Apă s-a implementat programul de urmărire și raportare unitară a indicatorilor de performanță pentru serviciile de alimentare cu apă și de canalizare.

Acești indicatori se raportează trimestrial Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală și anual în Raportul de activitate pentru analizarea parametrilor realizați și compararea acestora cu cei prezentați în perioadele anterioare. Indicatorii au fost stabiliți conform Normativului pentru exploatarea și reabilitarea conductelor pentru transportul apei și sunt incluși în Contractul de delegare a gestiunii serviciului, cu valori specifice pentru fiecare localitate în parte.

**Indicatorii de performanță** pentru serviciile de alimentare cu apă și de canalizare au fost preluați și din perspectiva sistemului de management integrat, pentru măsurarea și evaluarea realizării obiectivelor specifice și a performanțelor privind angajamentul de îmbunătățire continuă și sunt cuprinși în Lista indicatorilor de performanță.

## **3. Aspecte sociale si de personal**

### **3.1 Dialogul social**

Raporturile de munca stabilite între Compania de Apă și angajații acesteia se desfășoară cu respectarea prevederilor legale, precum și în condițiile negociate prin Contractul Colectiv de Munca în vigoare.

Din punct de vedere social conducerea Companiei urmărește menținerea unei relații de colaborare constructivă cu Sindicatul societății, bazându-se pe legislația în domeniu, prin:

- stabilirea și implementarea de diferite facilități pentru toți angajații, în funcție de potențialul societății și necesitățile identificate;
- urmărirea stării de sănătate a angajaților prin efectuarea periodică de controale de specialitate
- sprijinirea angajaților și a familiilor acestora când sunt în situații dificile
- acordarea de bonuri de masă etc

Politicile sociale ale Companiei de Apă Oradea sunt îndreptate către Stakeholderii interni și externi.

Stakeholderii interni sunt reprezentați de ansamblul persoanelor și entităților care interacționează în mod direct cu CAO, care condiționează și sunt condiționate de activitatea strategică, tactică și operațională și care își desfășoară activitatea în cadrul CAO: Adunarea Generală a Acționarilor, Consiliul de Administrație, salariații.

Stakeholderii externi sunt reprezentați de ansamblul persoanelor și entităților care interacționează în mod direct cu CAO, dar care nu desfășoară activitate continuă la nivelul acesteia: Utilizatorii, Organisme de reglementare, Asociații patronale și profesionale, Administrația publică și factorii legislativi, Organisme finanțatoare, Consultanți, alte instituții cu atribuții în sfera de activitate apă-canal.

O atenție deosebită este acordată de conducerea Companiei de Apă în direcția reglementării relațiilor cu stakeholderii cheie, în sensul respectării principiilor guvernantei corporative, fiind implementate măsuri de comunicare și de asigurare a transparenței procesului de management:

- Promovarea în continuare a abordării centrate pe client, drept premisă a îmbunătățirii calității serviciilor furnizate
- Înțelegerea permanentă a nevoilor clientului și reconsiderarea continuă a serviciilor furnizate și a proceselor, din această perspectivă.
- Continuarea procesului de educare a comportamentului ecologic al clienților, cu impact indirect asupra reducerii cheltuielilor de exploatare.
- Asigurarea unui nivel optim al ratei de soluționare a reclamațiilor, precum și al vitezei de răspuns la reclamații/petiții, în scopul de a asigura creșterea nivelului de satisfacție al consumatorului.

### **3.2 Aspecte privind drepturile omului**

La nivelul societății este aprobat și comunicat salariaților Codul etic al Companiei de Apa Oradea care cuprinde prevederi referitoare la comportamentul și conduita salariaților, conflictul de interese, integritatea profesională etc. În baza acestora a fost constituită ca instrument de tratare a neregulilor, Comisia de etică care are următoarele atribuții:

- acorda asistență tuturor angajaților cu privire la aspectele etice (nelamuriri privitoare la problemele de etică) din cadrul societății;
- îndruma salariații privind problemele sesizate și îi canalizează spre soluționarea problemelor aparute pe cale amiabilă și spre prevenirea încălcării prevederilor Codului Etic.

### **3.3 Aspecte de personal**

Serviciul de Resurse Umane asigură aplicarea în mod eficient a proceselor și instrumentelor specifice cu respectarea legislației în vigoare.

Structura organizatorică a Companiei este tip piramidal, asigurându-se astfel o circulație optimă a fluxurilor informaționale între managementul superior și structurile decizionale sau de execuție din nivelele inferioare.

Prin acțiunile întreprinse, Compania susține toți salariații în atingerea potențialului lor maxim și îi încurajează în dezvoltarea profesională. În acest scop, suntem într-un

proces continuu de monitorizare atenta, analiza si imbunatatire a procedurilor interne pentru a asigura adaptarea salariatilor la cerintele societatii.

Cerintele privind competenta personalului sunt stabilite in fisele postului.

Conducerea Companiei asigura conditiile necesare pentru instruire si perfectionare continua in profesiile in care activeaza, dar si pentru protectia mediului si a sanatatii si securitatii ocupationale. Cea mai importanta resursa necesara pentru atingerea obiectivelor sunt angajatii bine pregatiti profesional, motivati, integri si echipati corespunzator.

### **3.4 Aspecte legate de promovarea egalitatii de sanse intre barbati si femei**

Relatiile de munca din cadrul Companiei functioneaza pe baza principiului egalitatii de tratament fata de toti salariatii.

Conducerea Companiei isi propune sa asigure respectarea cerintelor legislatiei nationale si comunitare cu privire la egalitatea de sanse, inclusiv respectarea drepturilor la munca pentru toti salariatii si asigurarea egalitatii de sanse intre femei si barbati.

Pentru personalul existent, conducerea societatii promoveaza egalitatea in relatiile de munca prin instituirea in relatiile de munca prin instituirea unor reguli privind respectarea **principiului** nediscriminarii si inlaturarii oricarei forme de incalcare a demnitatii.

### **3.5 Aspecte legate de securitatea și sănătatea în muncă**

În cadrul Companiei de Apă Oradea s-au identificat și evaluat riscurile de accidentare și îmbolnăvire profesională specifice locurilor și posturilor de muncă.

Pentru fiecare loc de muncă/post de lucru s-a calculat nivelul de risc global al acestuia și în funcție de nivelul respectiv s-au trasat măsuri tehnice, organizatorice și igienico-sanitare pentru îmbunătățirea condițiilor de muncă și eliminarea sau diminuarea riscului de producere a accidentelor și incidentelor în cadrul companiei.

În urma evaluării riscurilor de accidentare și îmbolnăvire profesională s-a întocmit un Plan de prevenire și protecție la nivelul companiei cu măsurile tehnice, organizatorice și igienico-sanitare care trebuie implementate pentru crearea unui loc de muncă sigur pentru toți angajații companiei. Acest plan de prevenire și protecție se actualizează anual și ori de câte ori este cazul dacă apar modificări în structura companiei și la locurile de muncă.

Instruirea, conștientizarea, informarea și consultarea angajaților este primordială pentru companie în ceea ce privește un loc de muncă sigur și care să nu le pună în pericol viața și siguranța acestora.

CAO are înființat un Comitet de securitate și sănătate în muncă format din angajator, reprezentanții acestuia, medicul de întreprindere și reprezentanții angajaților.



Prin acest Comitet SSM se face informarea și consultarea angajaților periodic pe linie de prevenire și protecție.

Sănătatea angajaților este un alt factor important pentru companie și din această cauză se asigură periodic un control medical tuturor angajaților, specific locurilor de muncă în care aceștia își desfășoară activitatea.

Pe lângă analizele medicale periodice se mai efectuează determinările de noxe la locurile de muncă pentru a se verifica dacă nu au apărut modificări sau riscuri noi care să pună în pericol securitatea și sănătatea angajaților.

Angajații companiei în funcție de specificul locului de muncă beneficiază de echipamente de protecție, materiale igienico-sanitare, alimentație de protecție și echipamente de muncă conforme care să nu le pună în pericol securitate și sănătatea.

## IX). INDICATORI DE MANDAT



Indicatorii de performanta financiari si nefinanciari privind activitatea SC Compania de Apa SA pentru mandatul 2021 - 2025 au fost aprobati prin HCL a Municipiului Oradea nr. 500/29.06.2021 si HCL a Municipiului Oradea nr. .../10.02.2022.

In tabelul de mai jos, sunt prezentati indicatorii CA realizati la 31.12.2021.



Nr. Crt.	Indicatori de performanță ( pondere indicator)	Formula de calcul	UM	Nivel planificat pentru anul 2021	Pondere	Nivel realizat la 31.12.2021	Procent la sfarsit de an	Punctaj
<b>1.</b>	<b>Indicatori financiari (20 %)</b>				<b>20</b>			<b>23.77</b>
1.1	Indeplinirea obligațiilor către bugetele publice, fonduri speciale, față de furnizori și alți creditori	Plata tuturor obligațiilor în termenul legal		0 lei restante	2	0 lei restante	100.00%	2.00
1.2	Perioada de incasare a creanțelor comerciale (fără clienți incerti)	( Sold clienti/ Cifra de Afaceri) * nr.zile	zile	46.00	4	45	102.22%	4.09
1.3	Productivitatea muncii	Cifra de afaceri/ nr. Mediu salariați	mii lei /salarat/an	135.00	6	152.81	113.19%	6.79
1.4	Investiții din surse proprii (SP fara IID)	Valoarea investițiilor din surse proprii	mii lei	4500.00	6	5,580	124.00%	7.44
<b>1.5.</b>	Lichiditatea generala	active/datorii curente		3,5	2	6.03	172.29%	3.45
<b>2.</b>	<b>Indicatori tehnico-operaționali (10%)</b>				<b>10</b>			<b>14.85</b>
2.1	Continuitatea serviciului de alimentare cu apă	Nr ore sistem sub presiune intr-un an / (24 x 365)	%	99	2	99	100.00%	2.00
2.2.	Ritmul de extindere/ reabilitare a rețelei de apa si canal in aria de operare	km/an	km	30	3	76	253.33%	7.60
2.3	Populatia deservita – canalizare	Număr populație racordata la canalizare / Total populație deservita	%	85	1	85	100.00%	1.00
		Număr racorduri canalizare / Număr racorduri posibile		84,5	1	82,5	97.63%	0.98
2.4	Investiții din fonduri nerambursabile - POIM (PODD)	Grafic de implementare		Intocmire SF	2	Da	100.00%	2.00
2.5	Pierderile din rețeaua de transport si distributie a apei	mc/km/zi	mc/km/zi	8	1	6,3	126.98%	1.27
<b>3.</b>	<b>Indicatori privind calitatea serviciilor (20%)</b>				<b>20</b>			<b>20.16</b>
3.1	Calitatea apei potabile	Grad de conformare teste microbiologice	%	100	1	100	100.00%	1.00
		Grad de conformare-teste organoleptice		97	1	97	100.00%	1.00
		Grad de conformare teste fizico chimice		98,6	1	98,6	100.00%	1.00

Nr. Crt.	Indicatori de performanță ( pondere indicator)	Formula de calcul	UM	Nivel planificat pentru anul 2021	Pondere	Nivel realizat la 31.12.2021	Procent la sfarsit de an	Punctaj
3.2	Scaderea nr. Reclamatii privind calitatea apei	Nr.de reclamatii justificate privind calitatea apei	nr.	450	1	388	115.98%	1.16
3.3.	Plan de masuri			100%	16	100%	100%	100.00%
<b>4.</b>	<b>Indicatori privind implementarea Guvernantei corporative (50%)</b>				<b>50</b>			<b>50</b>
4.1	Transparenta privind publicarea pe pagina proprie de internet a obligatiilor de raportare	respectare termene OUG 109/2011	%	100%	20	100%	100 %	20
4.2	respectarea conditionalitatilor impuse de BERD prin contractul de finantare			100%	10	100%	100%	10
4.3	Elaborarea si prezentarea rapoartelor trimestriale, semestriale si anuale privind executia mandatului de catre Consiliul de Administratie conform legislatiei, inclusiv performanta societatii si perspectivele sale strategice*	respectare termene OUG 109/2011						
4.4	Ducere la indeplinire al hotararilor AGA			100%	20	100%	100%	20

Nivel planificat **100 puncte**

Nivel realizat **108.77 puncte**

### PLAN DE MASURI

Nr.crt.	Indicator	Formula de calcul	PLAN 2021	Pondere	REALIZAT 2021	Grad de realizare	Punctaj
1	Modernizarea st. de pompare*	buc					
2	Achizitionare st. de rechlorinare	buc	1	5	4	400.00%	20.00
3	Reabilitare si inlocuire conducte apa	km reabilitati	Reabilitare <b>3 km</b> rețele apă	6	<b>3,4</b>	113.33%	6.80
4	Reabilitare si inlocuire conducte canal	km reabilitati	Reabilitare <b>3 km</b> rețele canal	5	<b>2,5</b>	83.33%	4.17
	<b>TOTAL</b>			<b>16</b>			<b>30.97</b>

100%

**\*NOTA:** Indicatorii intra in vigoare incepand cu 2022

Gradul de realizare a indicatorii de performanță stabiliți in sarcina directoratului societății pe anul 2021 este de 117,86%.

**Presedinte CA  
Ec. Nadia Haș**